



Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»

454091, г. Челябинск, ул. Орджоникидзе, д. 1. Тел./факс (351) 237-07-00, 217-02-89 E-mail: uralgufk@mail.ru  
ОКПО 02926701, ОГРН 1027402926484, ИНН/ КПП 7451002420/745101001

**Межотраслевой региональный центр повышения квалификации и  
профессиональной переподготовки кадров ФГБОУ ВО «УралГУФК»**

**Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации  
«Психологические основы управления в организациях  
физической культуры и спорта»**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Психологические основы управления в организациях физической культуры и спорта» учитывает требования профессионального стандарта «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 29.10.2015 г. №798н (зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2015г. №39694) и ориентирована на развитие обобщенной трудовой функции «Руководство деятельностью в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта» (код А) и обобщенной трудовой функции «Руководство планированием, аналитической и методической деятельностью в области физической культуры и спорта» (код В).

<p>Цель и задачи реализации программы</p>	<p>Цель программы: формирование психологической культуры специалистов управленческой деятельности; возможности самостоятельного нахождения оптимальных путей достижения цели и преодоления трудностей в межличностных отношениях; понимание психологических факторов, влияющих на принятие эффективных решений; самоорганизации персонала и возможности управлять им.</p> <p>Задачи программы:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ознакомление слушателей с психологическими теориями, лежащими в основе менеджмента; с методами анализа и коррекции личности и деятельности руководителя; с психологией управленческого труда.</li><li>2. Получение слушателями знаний понятийного аппарата, описывающего управленческую деятельность; теоретических основ построения управленческой деятельности; методов организации управленческих мероприятий; способов самоанализа и саморазвития; способов самоорганизации; механизмов управления групповыми явлениями и процессами; принципов подбора и оценки персонала.</li><li>3. Овладение прикладными аспектами данной программы, имеющими наибольшее значение в организации взаимодействия и профессионального общения; принятия</li></ol>
---	--

	индивидуальных и коллективных решений; преодоления конфликтных ситуаций.
Трудоемкость программы (в т.ч. аудиторных часов)	72 часа
Категория слушателей	Руководители, менеджеры и специалисты организаций физкультурно-спортивной направленности; специалисты физической культуры, спорта и системы образования, осуществляющие физкультурно-спортивную деятельность; менеджеры и специалисты спортивных объектов и сооружений.
Планируемые результаты обучения	<p>В результате освоения программы слушатель должен:</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– предмет, категории и задачи управленческой психологии, основные направления психологических исследований;</li> <li>– основные методы управленческой психологии с учётом специфики физической культуры и спорта, профессиональной подготовки спортсменов;</li> <li>– социально-психологическую теорию личности, группы, коллектива, теорию и практику руководства и управления;</li> <li>– основы управления внутригрупповыми процессами и для разрешения вопросов, связанных с проблемными ситуациями и межличностными конфликтами;</li> <li>– теоретические и методические основы обучения, воспитания, развития и т.п.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать полученные знания по управленческой психологии в своей практической деятельности;</li> <li>– организовывать индивидуальную и групповую деятельность людей с учётом их психологических особенностей;</li> <li>– эффективно решать управленческие задачи с целью активизации выполнения поставленных задач, обучать, воспитывать и руководить ими;</li> <li>– управлять общественным мнением, настроением, умело и грамотно регулировать взаимоотношения людей: убеждать, доказывать, внушать и побуждать людей к необходимым действиям в процессе повседневного общения и совместной деятельности и т.п.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– психологическими способами воздействия на людей;</li> <li>– методами психологического подбора персонала;</li> <li>– средствами и методами управления персоналом;</li> <li>– навыками ведения деловых переговоров.</li> </ul>
Содержание программы	<p>Раздел 1 Поведение человека в организации</p> <p>1.1 Организационное поведение и сопредельные менеджерские дисциплины. Схема анализа организационного поведения.</p> <p>1.2 Понятие организационного поведения. Ролевое,</p>

	<p>надроловое и антиролеовое поведение</p> <p>Раздел 2 Личность в организации: психологические характеристики</p> <p>2.1 Методики измерения психологических характеристик</p> <p>2.2 Психологические характеристики личности и их связь с организационным поведением</p> <p>Раздел 3 Личность в организации: психические процессы и процессы восприятия</p> <p>3.1 Психические состояния работников</p> <p>3.2 Процесс восприятия и организационное поведение</p> <p>Раздел 4 Ценности и установки работников в организации</p> <p>4.1 Ценности и установки как параметры удовлетворенности работой</p> <p>4.2 Ценности и установки как параметры вовлеченности в работу</p> <p>Раздел 5 Группы в организации</p> <p>5.1 Понятие группы. Виды групп. Роль групп в социализации индивидов в организации</p> <p>5.2 Сплоченность группы. Команда. Эффективность команды</p> <p>Раздел 6 Лидерство в организации</p> <p>6.1 Способы осуществления руководящих функций: стили лидерства</p> <p>6.2 Современные теории лидерства</p> <p>Раздел 7 Власть и влияние в организации</p> <p>7.1 Власть, влияние и политические процессы в организации</p> <p>7.2 Сознание и поведение работников как объекты контроля</p> <p>Раздел 8 Организационная культура</p> <p>8.1 Формирование организационной культуры</p> <p>8.2 Поддержание организационной культуры</p> <p>Раздел 9 Практики управления человеческими ресурсами в организации и поведение сотрудников</p> <p>9.1 HR-практики и поведение сотрудников в организации</p> <p>9.2 Практики привлечения работников к участию и наделение полномочиями</p>
Итоговая аттестация	Экзамен
Вид документа, выдаваемого после завершения обучения	Удостоверение о повышении квалификации установленного образца