	Министерство спорта Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
СК–П–056.12–17	**Положение о балльно-рейтинговой оценке деятельности преподавательского состава Челябинского колледжа физической культуры Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора УралГУФК
_____ С. Г. Сериков
«25» 05 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о балльно-рейтинговой оценке деятельности преподавательского состава Челябинского колледжа физической культуры Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

СК–П–056.12–17

Версия 1.0

Дата введения: 29 мая 2017 г.

Челябинск
2017

	Должность	*Фамилия/Подпись*	*Дата*
Разработал	Директор колледжа УралГУФК	М. В. Габов/	25. 05. 2017г.
Согласовано	Проректор по учебной работе	С. Г. Сериков/	29. 05. 2017
	Главный бухгалтер	Е. А. Мысливец/	01.06.2017
	Начальник юридического отдела	Ж. Г. Галикаева/	25.05.2017г.
	Начальник отдела кадров	Н. М. Зарипова/	25.05.2017
Версия: 1.0	*Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25/05/2017, 10:00PM*	КЭ:_____ УЭ №_____	*Стр. 1 из 21*

Предисловие

Положение является одним из условий достижения необходимого качества основных направлений деятельности Челябинского колледжа физической культуры Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры».

Сведения о положении

1 РАЗРАБОТАНО методическим советом Челябинского колледжа физической культуры Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – Челябинский колледж физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК»).

2 ВНЕСЕНО методическим советом Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК».

3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ решением Ученого совета ФГБОУ ВО «УралГУФК» от 29 мая 2017 г., протокол № 10.

4 ВВОДИТСЯ ВПРВЫЕ

Содержание

1 Область применения 4
2 Нормативные ссылки 4
3 Общие положения 4
4 Проведение рейтинга 5
5 Рейтинговая система оценки деятельности ПС 6
6 Лист регистрации изменений 21

1 Область применения

1.1 Уровень требований к среднему профессиональному образованию в решении общероссийских задач со стороны федеральных структур постоянно растет, уровень задач, которые решает Челябинский колледж физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК», усложняется, что требует существенного повышения качества деятельности колледжа как структурного подразделения ФГБОУ ВО «УралГУФК». В свою очередь это приводит к появлению новых требований к преподавательскому составу. Одним из механизмов, обеспечивающих эти требования, является внутривузовская система рейтинга.

1.2 Положение входит в состав Системы нормативно-правовой документации ФГБОУ ВО «УралГУФК» и подлежит применению всеми филиалами университета, обеспечивающими образовательный процесс в системе среднего профессионального образования.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение опирается на следующие нормативные документы: Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. No 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». МС ИСО 9001:2015 «Системы менеджмента качества – Требования». Устав ФГБОУ ВО «УралГУФК».

3 Общие положения

3.1 Целью рейтинговой системы оценки качества профессиональной деятельности преподавательского состава является стимулирование роста квалификации, профессионализма, продуктивности педагогической и научной работы и создание условий для динамического развития на основе максимально полного использования имеющегося кадрового потенциала. К участию в рейтинговой оценке допускается только штатный преподавательский состав Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК».

3.2 Основными задачами рейтинговой оценки и анализа являются:

3.2.1 активизация всех видов деятельности, ориентированных на повышение рейтинга колледжа и университета в целом;

3.2.2 формирование управленческих кадров и преподавательского состава Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК» с учетом индивидуального вклада работников в повышение рейтинга университета в целом;

3.2.3 получение единых комплексных критериев для оценки и контроля эффективности работы преподавателей Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК»;

3.2.4 создание максимально полной информационной базы данных, отражающей в динамике эффективность деятельности преподавательского состава;

3.2.5 формирование системы материального и морального стимулирования.

3.3 Проведение рейтингового анализа и внутреннего аудита эффективности работы преподавательского состава осуществляет методический совет Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК», который выполняет следующие функции:

3.3.1 формирование заданий на основе необходимых материалов по показателям мониторинга эффективности системы среднего профессионального образования, аккредитационных показателей;

3.3.2 организация и координация деятельности, ориентированной на разработку критериев оценки и контроля эффективности работы преподавательского состава;

3.3.3 разработка методики определения рейтинга;

3.3.4 оказание содействия преподавательскому составу в проведении самообследования и подготовке к рейтинговой оценке;

3.3.5 формирование базы данных и рейтингов преподавателей;

3.3.6 подготовка аналитической и статистической информации о качестве профессиональной деятельности преподавательского состава Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК» для руководства ФГБОУ ВО «УралГУФК».

3.4 По результатам динамики изменений в ежегодных рейтингах принимаются следующие управленческие решения:

3.4.1 учет рейтинга при выделении финансирования на научные исследования, приобретение оборудования для них, поездки на конференции, обучение, стажировки и т. п.;

3.4.2 дифференциация материального стимулирования (стимулирующая часть заработной платы, премии, единовременные доплаты) в зависимости от рейтинга преподавателя.

4 Проведение рейтинга

4.1 В основу определения рейтинга положено представление о нем, как об акте признания коллегами и администрацией Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК» конечных результатов деятельности конкретного преподавателя, продуктивности и качества его работы по подготовке специалистов и проведению научных исследований.

4.2 Показатели рейтинговой оценки, коэффициенты и методика количественной оценки (ранжирования) деятельности преподавателей разработаны на основе:

а) ежегодного мониторинга эффективности средних профессиональных образовательных организаций и организаций высшего образования;

б) научно-методических разработок по опыту внедрения рейтинговой оценки деятельности профессорско-преподавательского состава средних профессиональных и высших образовательных организаций РФ;

в) Международного стандарта «Системы менеджмента качества – Требования» (МС ИСО 9001:2015).

4.3 Рейтинг состоит из двух частей: постоянной, характеризующей квалификационный потенциал преподавателя, накопленный им за все время работы (рейтинг «П») и текущей, учитывающей его производственную и творческую активность за последний год (рейтинг«А»).

4.4 Рейтинг «П» учитывает: квалификационные характеристики (ученая степень, ученое звание, членство в РАН или отраслевых академиях); сведения о публикациях, о количестве подготовленных кандидатов и докторов наук, редколлегиях издательств и т. п. Важность каждого частного показателя определяется его весом в баллах. Рейтинг «П» находится как сумма значений частных оценок, умноженных на коэффициент весомости.

4.4.1 Рейтинг «А» учитывает: объем учебной нагрузки; сведения обо всех видах публикаций; о разработанных УМК, средствах контроля качества подготовки студентов; об уровне использования инновационных и информационных технологий обучения; сведения об изобретательской деятельности, студентов-победителей олимпиад и студенческих научных

конкурсов; об объемах хоздоговорных и госбюджетных НИР, о выполнении других видов учебно-методических и научных работ. Рейтинг «А» рассчитывается аналогично рейтингу «П».

4.4.2 По рейтингу «П» и рейтингу «А» результаты подводятся отдельно. Стимулирующие надбавки начисляются (при наличии выделенных средств) только по итогам рейтинга «А». Иные премии начисляются по рейтингу «П» при наличии финансовых возможностей ФГБОУ ВО «УралГУФК».

4.4.3 Исходные данные для определения рейтингов преподавателей представлены в таблицах 1–4. В них указаны краткие наименования показателей и их порядковые номера. Все показатели имеют строго однозначную интерпретацию, поэтому при заполнении графы «Значение» преподаватель должен придерживаться принятого толкования показателей, раскрываемого в пояснениях и примерах, имеющихся для каждого из них. Контроль достоверности значений показателей осуществляет директором Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК».

4.4.4 Наличие дисциплинарных взысканий, оформленных приказом ректора, является основанием для лишения стимулирующей надбавки.

4.5 Ответственность за правильное и своевременное обновление «индивидуальной базы данных», на основании которой проводится рейтинговая оценка, возлагается на преподавателей. В случае предоставления заведомо ложной информации рейтинговые показатели не засчитываются.

4.6 Контроль достоверности значений показателей, на основе которых проводится рейтинговая оценка преподавателей, возлагается на методический совет Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК». Итоговый контроль показателей осуществляет директор Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК», сообразуясь с соответствующими данными отделов и служб университета.

5 Рейтинговая система оценки деятельности ПС

5.1 Процесс рейтинговой оценки деятельности проходит в несколько этапов:

5.1.1 каждым из преподавателей заполняется бланк (форма) индивидуальных данных, отражающий результаты деятельности за весь период преподавательской деятельности;

5.1.2 методическим советом Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК» осуществляют проверку полноты и объективности занесенной сотрудниками подразделений информации и расчет рейтинговых показателей по ПС. Результаты утверждаются приказом ректора ФГБОУ ВО «УралГУФК»;

5.1.3 обновление баз данных, находящихся в структурных подразделениях по результатам деятельности в текущем году осуществляется ежегодно до 20 июня текущего года;

5.1.4 по результатам ежегодного мониторинга определяются педагогические работники, имеющие наиболее высокие показатели эффективности работы, для включения в систему морального и материального стимулирования деятельности (выплата осуществляется единовременно, до конца календарного года);

5.1.5 размер фонда, направляемого на стимулирующие выплаты, ежегодно пересматривается;

5.1.7 Стимулирующие выплаты начисляются исходя из веса одного бала, рассчитанного от доли выделенного фонда на категорию ранжируемых.

5.2 В случае срыва сроков преподавателями предоставления материалов по рейтинговой системе оценки качества работы, данные преподаватели не участвуют в рейтинге.

Таблица 1 – Показатели и их весовые значения для рейтинговой оценки качества профессиональной деятельности преподавательского состава Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК»

№	Показатель	Баллы	Примечание
Потенциал (рейтинг «П»)			
1	***Квалификация***		
1.1	Высшая категория	75	
1.2	Первая категория	50	
2	***Ученая степень***		
2.1	кандидат наук	50	
2.2	доктор наук	75	
3	***Ученое звание***		
3.1	доцент	40	
3.2	профессор	60	
4	***Членство в государственных академиях наук***		
4.1	академик РАН	120	
4.2	член-корреспондент РАН	100	
4.3	членство в отраслевых академиях (государственных)	100	
4.4	членство в общественных академиях	20	Если является членом нескольких общественных академий, начисляется только 20 баллов
5	***Награды и звания***		
5.1	Государственные награды и почетные звания		
5.1.1	Ордена:	70	За каждую награду
5.1.2	Медали:	65	За каждую награду
5.1.3	Почетные звания: – «Заслуженный работник физической культуры РФ»; – «Заслуженный работник высшей школы РФ»; – «Заслуженный деятель искусств РФ»; – «Заслуженный деятель науки РФ»; – «Заслуженный учитель РФ»; – «Заслуженный врач РФ»; – «Заслуженный работник культуры РФ»; – «Народный артист РФ»; – «Заслуженный артист РФ»	60	За каждое звание
5.2	Ведомственные награды и звания (Министерства спорта РФ)		
5.2.1	Почетный знак: – «За заслуги в развитии физической культуры и спорта РФ»	40	
5.2.2	Медали:	35	За каждую награду

	– Петра Лесгафта; – Николая Озерова;		
5.2.3	Нагрудные знаки: – «Отличник физической культуры РФ»; – «Почетный работник сферы молодежной политики РФ»; – «За заслуги в развитии олимпийского движения в РФ»	25	За каждую награду
5.2.4	Почетная грамота Министерства спорта РФ	20	За каждую награду
5.2.5	Благодарность министерства спорта РФ	15	За каждую награду
5.3	Ведомственные награды и звания (Министерства образования и науки РФ)		
5.3.1	Медали: – Медаль К. Д. Ушинского	35	
5.3.2	Нагрудные знаки: – «Почетный работник образования РФ» (общего, начального, среднего и высшего профессионального образования); – «Почетный работник науки и техники РФ»; – «За развитие научно-исследовательской работы студентов»; – «За милосердие и благотворительность»	30	За каждую награду
5.3.3	Почетная грамота Министерства образования и науки РФ, Почетная грамота Министерства культуры РФ	20	За каждую награду
5.3.4	Благодарность Министерства образования и науки РФ, благодарность Министерства культуры РФ	15	За каждую награду
5.4	Спортивные звания: – «Заслуженный тренер РФ»; – «Заслуженный мастер спорта»; – «Мастер спорта международного класса»; – «Мастер спорта России (СССР)»	 70 60 50 45	По наивысшему званию
5.5.	– Судья международной категории; – Судья России	30 20	
5.6	Награды областного уровня	20	За каждую награду
5.7	Награды городского уровня	15	За каждую награду
5.8	Награды вузовского уровня	10	За каждую награду
5.9	Награды Российских спортивных Федераций	30	За каждую награду
5.9.1	Награды областных спортивных Федераций	15	За каждую награду
5.9.2	Награды городских спортивных Федераций	10	За каждую награду
5.9.3	Значок ГТО (золотой)	30	
5.9.3	Значок ГТО (серебряный)	25	
5.9.3	Значок ГТО (бронзовый)	20	
6	***Индекс научного цитирования***		За попадание в индекс

6.1	Зарубежный (Web of Science, Web of Knowledge, Scopus)	35	
Активность преподавателя (рейтинг «А»)			
1	***Учебная и учебно-методическая деятельность***		
1.1	Процент аудиторной нагрузки в составе общей нагрузки		
1.1.1	Преподаватель с высшей категорией	30	Не менее 40% от общей нагрузки
1.1.2	Преподаватель с первой категорией	20	Не менее 60% от общей нагрузки
1.1.3	Преподаватель без категории	10	Не менее 70% от общей нагрузки
1.1.4	Профессор	30	Не менее 40% от общей нагрузки
1.1.5	Доцент	20	Не менее 60% от общей нагрузки
1.2	Процент лекционной нагрузки в аудиторной нагрузке		
1.2.1	Преподаватель с высшей категорией	30	Не менее 30% от аудиторной нагрузки
1.2.2	Преподаватель с первой категорией	20	Не менее 30% от аудиторной нагрузки
1.2.3	Преподаватель без категории	10	Не менее 20% от аудиторной нагрузки
1.2.4	Профессор	30	Не менее 30% от аудиторной нагрузки
1.2.5	Доцент	20	Не менее 30% от аудиторной нагрузки
1.3	Чтение открытых лекций	20	За каждую лекцию с обязательным размещением в электронной среде
1.4	Создание страницы на сайте e-learning с учебно-методическими материалами по преподаваемым дисциплинам (с систематическим пополнением)	15	За каждую (работающую и самостоятельно заполненную) дисциплину с учебными материалами.
1.5	Руководство выпускными квалификационными работами	10	За успешно защищенную работу в прошлом учебном году, выполненную по заказу организации, работодателя или в области фундаментальных исследований (акт внедрения)
1.6	Постановка новых лабораторных работ с использованием специального оборудования и	4	За каждую лабораторную работу

	(или) с использованием компьютерного моделирования		
1.7	Разработка программ повышения квалификации ПС:		За каждую утвержденную программу
1.7.1	До 100 ч	5	
1.7.2	До 500 ч	10	
1.7.3	Свыше 500 ч	15	
1.8	Издание учебников и учебных пособий:		За каждое издание
1.8.1	Учебник (зарубежное издание)	40	
1.8.2	С грифом Министерства образования и науки России	30	
1.8.3	С грифом УМО	20	
1.8.4	С грифом УралГУФК	10	
1.9	Переиздание учебников и учебных пособий:		За каждое издание
1.9.1	Учебник (зарубежное издание)	15	
1.9.2	С грифом Министерства образования и науки России	10	
1.9.3	С грифом УМО	7	
1.9.4	С грифом УралГУФК	5	
1.10	Рецензирование учебных изданий с грифами (Минобрнауки России и УМО)	5	За каждое издание
1.11	Создание цифровых образовательных ресурсов и видеофильмов с размещением в учебных материалах на сайте e-learning и регистрации в библиотеке УралГУФК	20	За каждую дисциплину
1.12	Учебник, учебное пособие, опубликованные лекционные курсы, получившие грантовую поддержку	20	За каждое издание
1.13	Методические указания, практикумы, другие учебно-методические издания	10	За каждое издание
1.14	Электронные издания:		За каждое издание
1.14.1	Электронные издания с грифом Рособразования	20	
1.14.2	Электронные издания, зарегистрированные в РИО	15	
1.14.3	Электронные издания, утвержденные методическим советом Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК»	10	
1.15	Разработка локальных актов Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК» по вопросам учебной, методической и воспитательной работы		
1.15.1	Разработка документов, регламентирующих образовательный процесс в колледже	20	За каждый документ (в случае коллективной работы баллы делятся на участников)
1.15.2	Разработка аннотации к рабочим программам учебных дисциплин	8	За аннотацию по каждой дисциплине в составе

			образовательной программы
1.15.3	Разработка аннотации к модулям	8	За аннотацию по каждой дисциплине в составе модуля
1.15.4	Разработка программы практики	8	За каждую программу
1.15.5	Переработка программы практики	6	
1.16	Разработка программы дисциплины	8	
1.17	Переработка программы дисциплины	6	
1.18	Разработка нового курса лекций	4	
1.19	Переработка читаемого курса лекций	2	
1.20	Подготовка нового практического занятия	4	
1.21	Переработка практического занятия	2	
1.22	Разработка заданий для самостоятельной работы студентов	3	
1.23	Переработка заданий для самостоятельной работы студентов	2	
1.24	Разработка вопросов для коллоквиума	3	
1.25	Переработка вопросов коллоквиума	2	
1.26	Подготовка экзаменационных вопросов	4	
1.27	Переработка экзаменационных вопросов	2	
1.28	Подготовка экзаменационных билетов	4	
1.29	Подготовка вопросов к зачёту	3	
1.30	Переработка вопросов к зачёту	2	
1.31	Участие экспертом в международных чемпионатах WorldSkills	150	
1.32	Участие экспертом в национальных чемпионатах WorldSkills Russia	120	
1.33	Участие экспертом в региональных чемпионатах WorldSkills Russia	100	
1.34	Участие экспертом WorldSkills Russia в демонстрационных экзаменах	100	
1.4	Написание рецензии на выпускную квалификационную работу	2	
2	***Научная работа***		
2.1	Научные публикации:		За каждую публикацию
2.1.1	Монография (раздел монографии), изданная центральным или зарубежным издательством	40	40/К, где К - количество авторов, если раздел или коллективная монография
2.1.2	Монография (раздел монографии), изданная в структурных подразделениях РАН	30	30/К, где К - количество авторов, если раздел или коллективная монография
2.1.3	Монография (раздел), изданная региональным издательством	20	20/К, где К - количество авторов, если раздел или коллективная монография
2.2	Научные и научно-методические статьи, опубликованные в изданиях (журналах):		За каждую публикацию

2.2.1	Зарубежных		
2.2.1.1	рекомендованных ВАК РФ: - индивидуальные; - в соавторстве	10 10/К	К - количество авторов
2.2.1.2	не входящих в список ВАК РФ: - индивидуальные; - в соавторстве	5 5/К	К - количество авторов
2.2.2	Российских		
2.2.2.1	рекомендованных ВАК РФ: - индивидуальные; - в соавторстве	8 8/К	К - количество авторов
2.2.2.2	не входящих в список ВАК РФ: - индивидуальные; - в соавторстве	4 4/К	К - количество авторов
2.2.3	Научные статьи, опубликованные в сборниках научных трудов		За каждый сборник
2.2.3.1	международных симпозиумов, конгрессов, конференций и т. д. - индивидуальные; - в соавторстве	7 7/К	К - количество авторов
2.2.3.1	российских симпозиумов, конгрессов, конференций и т. д. - индивидуальные; - в соавторстве	5 5/К	К - количество авторов
2.2.3.3	других научных сборниках - индивидуальные; - в соавторстве	3 3/К	К - количество авторов
2.2.4	Тезисы, материалы докладов, опубликованные по итогам научных симпозиумов, конгрессов, конференций, семинаров		За каждый материал
2.2.4.1	зарубежные издания - индивидуальные; - в соавторстве	3 3/К	К - количество авторов
2.2.4.2	российские издания - индивидуальные; - в соавторстве	2 2/К	К - количество авторов
2.2.4.3	других научных сборниках - индивидуальные; - в соавторстве	1 1/К	К - количество авторов
2.2.5	Ссылки на опубликованные работы автора во внешних изданиях	5	За каждую ссылку в текущем году
2.3	Исполнение функций ответственного редактора монографии, сборника:		За каждое редактирование
2.3.1	международного уровня	10	
2.3.2	федерального уровня	8	

2.3.3	регионального уровня	6	
2.3.4	вузовского уровня	4	
2.4	Рецензирование:		За каждую рецензию
2.4.1	монографий, сборников статей, отчетов, проведение экспертизы проектов международного и федерального уровней	5	
2.4.2	авторефератов диссертаций	4	
2.5	Руководство научно-исследовательскими проектами, получившими грантовую поддержку:		За каждый проект/грант
2.5.1	международный уровень	30	
2.5.2	федеральный уровень	25	
2.5.3	региональный уровень	20	
2.5.4	экспедициями, экспедиционными отрядами	20	За одну экспедицию
2.5.5	научными лабораториями	15	За одну лабораторию
2.6	Участие в научно-исследовательских программах, проектах:		
2.6.1	международный уровень	25	
2.6.2	федеральный уровень	20	
2.6.3	региональный уровень	15	
2.6.4	вузовский уровень	10	
2.6.4	участие в экспедициях, инициативных научных темах	15	
2.7	Выполнение научно-исследовательских работ, прохождение стажировок по грантам и хозяйственным договорам:		За каждый грант/заявку
2.7.1	объем хоздоговорных и финансируемых госбюджетных НИР (на каждые 5,0 тыс. рублей)	20	
2.7.2	получение грантов для проведения исследования, прохождения стажировок (на каждые 5,0 тыс. рублей)	15	
2.7.3	оформление заявки на получение гранта, хозяйственного договора	15	
2.7.4	оформление заявки на грант на иностранном языке (англ., нем., фр.)	25	
2.8	Участие в научных выставках, работе по их проведению:		
2.8.1	зарубежные	6	
2.8.2	международные (в России)	5	
2.8.3	отечественные: всероссийские / региональные / краевые / межвузовские	4	
2.8.4	на базе вуза	2	
2.9.	Работа в редколлегиях издательствах и научных журналах	10	За текущий год

2.10	Авторские свидетельства, акты использования изобретений, патенты:		За каждый патент/свидетельство/заявку
2.10.1	авторское свидетельство РФ	15	
2.10.2	патент РФ (в соавторстве со студентами +5)	10	
2.10.3	свидетельство на полезную модель (в соавторстве со студентами +5)	5	
2.10.4	зарубежный патент, лицензия	20	
2.10.5	зарубежный авторский договор	18	
2.10.6	заявка на патент РФ, полезную модель, гранты	8	
2.11	Текущее значение Индекса Хирша		
2.11.1	h-индекс = 1	5	
2.11.2	h-индекс = 2	10	
2.11.3	h-индекс = 3	15	
2.11.4	h-индекс = 4	20	
2.11.5	h-индекс = 5	25	
2.11.6	h-индекс = 6	30	
2.11.7	h-индекс = 7	35	
2.11.8	h-индекс = 8 и более	40	
2.12	Руководство научно-исследовательской работой студентов:		
2.12.1	Публикация статей и тезисов:		За каждую публикацию (без соавторов из числа работников вуза)
2.12.1.1	международных конференций	10	
2.12.1.2	в центральных изданиях	12	
2.12.1.3	всероссийских конференций	8	
2.12.1.4	региональных конференциях	7	
2.12.1.5	вузовский сборник	5	
2.12.2	Подготовка работ на конкурсы научных работ студентов:		За каждую работу
2.12.2.1	международный конкурс/ олимпиада	15	
2.12.2.2	всероссийский конкурс/олимпиада	10	
2.12.2.3	вузовский конкурс	7	
2.13	Подготовка студентов для участия в научных конференциях		За каждого студента / За каждую работу (если в соавторстве несколько студентов)
2.13.1	международных	15	
2.13.2	всероссийских	12	
2.13.3	региональных	10	
2.13.4	городских	8	
2.13.5	вузовских	6	
2.14	Научно-методическое сопровождение членов сборной команды: - России	40	

	- региона - области	30 25	
2.15	Участие в работе ГЭК колледжа		
2.15.1	Председателем, зам. председателя, секретарем	50	
2.15.2	Членом ГЭК	10	
3	***Подготовка кадров и повышение квалификации***		Текущий год
3.1	Прохождение курсов повышения квалификации по профилю читаемых дисциплин		Не реже, чем 1 раз в 3 года
3.1.1	за рубежом	20	
3.1.2	в российских образовательных учреждениях и организациях	15	
3.1.3	в УралГУФК	10	
3.2	Получение и подтверждение квалификации		Текущий год
3.2.1	Высшей категории	75	
3.2.2	Первой категории	50	
3.3	Получение сертификатов экспертов WorldSkills Russia	50	
3.3.1	Подготовка участника международного чемпионата WorldSkills	200	
3.3.2	Подготовка участника национального чемпионата WorldSkills Russia	150	
3.3.3	Подготовка участника регионального чемпионата WorldSkills Russia	100	
3.4	Подготовка в качестве тренера:		За каждого спортсмена
3.4.1	членов спортивных сборных команд РФ	10	
3.4.2	членов спортивных сборных команд Челябинска	5	
3.4.3	спортивного резерва	3	
3.4.4	членов спортивных команд вуза и колледжа	2	
3.5	Участие в организации и проведении соревнований		За каждое соревнование
3.5.1	Международных спортивных соревнований в качестве: - главного судьи; - главного секретаря; - арбитра; - судьи-секретаря	 30 30 20 20	
3.5.2	Всероссийских спортивных соревнований в качестве: - главного судьи; - главного секретаря; - арбитра; - судьи-секретаря	 14 14 7 7	
3.5.3	Областных спортивных соревнований в		

	качестве: - главного судьи; - главного секретаря; - арбитра; - судьи-секретаря	12 12 6 6	
3.5.4	Городских спортивных соревнований в качестве: - главного судьи; - главного секретаря; - арбитра; - судьи-секретаря	 10 10 5 5	
3.5.5	Вузовских спортивных соревнований в качестве: - главного судьи; - главного секретаря; - арбитра; - судьи-секретаря	 8 8 5 5	
4	***Воспитательная работа со студентами***		
4.1	Работа в качестве куратора группы	30	За каждую группу
4.2	Руководство студенческими кружками, клубами, школами, коллективами	20	
4.3	Организация встреч студентов с учеными и специалистами, посещений театров, стадионов, организация и проведение экскурсий	20	За каждое мероприятие
4.4	Организация и проведение внеучебных спортивных, творческих мероприятий, не входящих в план воспитательной работы Челябинского колледжа физической культуры и программу спартакиады УралГУФК	5	За каждое мероприятие
4.5	Подготовка и проведение студенческих теоретических и практических конференций:		За каждое мероприятие
4.5.1	международных	20	
4.5.2	всероссийских	16	
4.5.3	региональных	14	
4.5.4	вузовских	10	
4.6	Подготовка и проведение открытых, предметных недель		
4.6.1	Ответственный за проведение предметной недели	30	
4.6.2	Организатор подготовки и проведения мероприятий предметной недели	30	За каждое мероприятие
4.6.3	Участник мероприятий предметной недели	5	За каждое мероприятие
4.7	Подготовка студентов к «Дню открытых дверей» УралГУФК	8	
4.8	Воспитательная работа в общежитии	8	За каждое мероприятие

4.9	Подготовка студентов к профориентационной работе в школах города и районов	5	За каждое мероприятие
4.10	Участие в конкурсе на звание «Лучший куратор Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК»»	6	
4.10.1	Результативность участия в конкурсе на звание «Лучший куратор Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК»: - 1 место; - 2 место; - 3 место	 15 12 10	
4.11	Подготовка и руководство сборной командой колледжа, занявшей призовое место (спорт, художественная самодеятельность) на соревнованиях, фестивалях и т. п.		За каждое призовое место
4.11.1	международных	15	
4.11.2	всероссийских	12	
4.11.3	региональных	10	
4.11.4	городских	8	
4.11.5	вузовских	6	
4.12	Участие в конкурсе на звание «Лучшая группа Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК»»	8	
4.12.1	Результативность участия в конкурсе на звание «Лучшая группа Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК»»: - 1 место; - 2 место; - 3 место	 16 14 12	
4.13	Разработка и издание методических рекомендаций и учебно-методических пособий по воспитательной работе	10	За каждое издание (не дублирует п. 1.13)
5	***Организационная и общественная деятельность***		
5.1	Организация научного мероприятия (конгресса, симпозиума, конференции, олимпиады, семинара, круглого стола и т. п.) в УралГУФК		За каждое мероприятие
5.1.1	Международного уровня: - председатель орг. комитета; - зам. председателя орг. комитета; - член орг. комитета; - руководитель секции	 10 7 5 3	
5.1.2	Российского уровня: - председатель орг. комитета;	 8	

	- зам. председателя орг. комитета; - член орг. комитета; - руководитель секции	6 4 2	
5.1.3	Регионального уровня: - председатель орг. комитета; - зам. председателя орг. комитета; - член орг. комитета; - руководитель секции	 6 5 3 2	
5.1.4	Городского и вузовского уровня: - председатель орг. комитета; - зам. председателя орг. комитета; - член орг. комитета; - руководитель секции	 5 4 3 2	
5.2	Участие в советах и комиссиях на уровне города и области	10	
5.3	Участие в Советах и комиссиях (Колледжа и университета: педагогический совет, методический совет, совет по молодежной политике, тренерский совет и т. п.)	8	
5.4	Участие в проверочных комиссиях, временных комиссиях, организуемых педагогическим советом и методическим советом Челябинского колледжа, Ученым советом УралГУФУК, указаниями директора колледжа, ректора	8	
5.5	Заместитель директора колледжа по направлениям работы	10	
5.6	Руководитель практики различного вида (учебная, педагогическая, производственная)	10	
5.7	Методист по воспитательной работе, социальный педагог	10	
6	***Спортивная работа***		
6.1	Участие в качестве тренера сборной команды колледжа, в студенческих соревнованиях по виду спорта: - международных; - всероссийских; - областных; - городских	 15 10 8 6	Учитываются виды спорта, включенные во Всероссийские и Международные универсиады
6.2	Подготовка в качестве тренера студента колледжа: - ЗМС; - МСМК; - МС; - КМС; - разрядника (I)	 60 40 30 20 10	При наличии подтверждающих документов
6.3	Организация студентов для проведения	10	За каждое мероприятие

	контрольно-переводных испытаний и тестирований с группами ДЮСШ г. Челябинска, УралГУФК, СДЮСШОР		
6.3.1	Организация студентов колледжа для сдачи нормативов ВФСК ГТО	2	За каждого студента
6.4	Участие студентов в региональном судейском семинаре, проводимого областной федерацией по виду спорта	5	За каждое мероприятие (при наличии соответствующего сертификата)
6.5	Полученное студентом, подготовленным преподавателем колледжа в качестве тренера, призовое место на студенческих спортивных соревнованиях по виду спорта		За каждого студента; в случае командного вида спорта - за каждую команду
6.5.1	- международных: 1 место 2 место 3 место	 20 18 16	
6.5.2	- всероссийских: 1 место 2 место 3 место	 15 14 13	
6.5.3	- областных: 1 место 2 место 3 место	 10 9 8	
6.5.4	- городских и вузовских 1 место 2 место 3 место	 5 4 3	
6.6	Участие преподавателей колледжа в сдаче ВФСК ГТО	10	
6.6.1	Получение «золотого» значка ГТО	50	
6.6.2	Получение «серебряного» значка ГТО	40	
6.6.3	Получение «бронзового» значка ГТО	30	
7	***Невыполнение планируемой работы***		
7.1	Неучастие в ежегодной научно-методической конференции «Оптимизация учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях физической культуры» без уважительной причины (при наличии соответствующего документального подтверждения)	-10	
7.2	Неучастие в ежегодной научно-практической конференции «Среднее профессиональное и высшее образование в сфере физической культуры и спорта: современное состояние и перспективы развития» без уважительной	-30	

	причины (при наличии соответствующего документального подтверждения)		
7.3	За каждый невыполненный пункт по индивидуальному плану-отчету ПС по разделам учебно-методическая, научно-исследовательская, организационно-методическая, воспитательная, общественная работы	-20	В случае не предоставления равноценной замены
7.4	Наличие замечаний со стороны директора колледжа, проректора по учебной работе, проректора по научно-исследовательской работе, учебно-методического управления, отдела производственной практики, деканата, отдела внеучебной и воспитательной работы, оформленных в виде служебных записок на имя ректора и оформленных приказом	-30	За каждое замечание

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменённых	новых	аннулированных					