

	Министерство спорта Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
СК-Пл-046.01-25	Антикоррупционная политика Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора ФГБОУ ВО «УралГУФК»
С.А. Захарова
«26» сентября 2025 г.



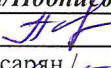
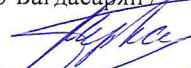
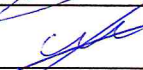
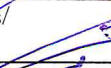
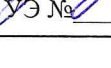
**Антикоррупционная политика
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Уральский государственный университет
физической культуры»**

СК-Пл-046.01-25

Версия 1.0

Дата введения: 26 сентября 2025г.

Челябинск
2025

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник юридического отдела	И.Ю. Павлова/ 	22.09.2025
Согласовано	Начальник управления правового сопровождения кадровой политики и делопроизводства	А.М. Тер-Багдасарян/ 	22.09.2025
	Проректор по молодежной политике, воспитательной и спортивной работе	М.В. Габов/ 	22.09.2025
	Проректор по административно-хозяйственной работе	С. А. Михайлов/ 	22.09.2025
	Проректор по научно-исследовательской и инновационной работе	М.В. Проломова/ 	22.09.2025
	Главный бухгалтер	Е.А. Мысливец/ 	25.09.2025
	Начальник отдела кадров	Н.М. Зарипова/ 	22.09.2025
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 09/22/2025, 10:00 AM		КЭ: _____ УЭ № _____ Стр. 1 из 18

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.01-25

Сведения о политике

1. Разработано юридическим отделом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «уральский государственный университет физической культуры».

2. Утверждено решением Учёного совета ФГБОУ ВО «УралГУФК», протокол № 2 от «26» сентября 2025 г.

3. Введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО «УралГУФК» № 244 от «16» сентября 2025 г.

4. Вводится впервые

5. Размещение политики – официальный сайт ФГБОУ ВО «УралГУФК» в разделе «Противодействие коррупции».

6. Регистрационный номер и дата регистрации в реестре локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «УралГУФК»: № _____ от «___» _____ 2025 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.01-25

СОДЕРЖАНИЕ

1. Понятие, цели и задачи антикоррупционной политики.....	4
2. Термины и определения.....	4
3. Основные принципы работы по предупреждению коррупции в Университете.....	6
4. Область применения Антикоррупционной политики Университета.....	6
5. Должностные лица Университета, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики, и формируемые коллегиальные органы Университета.....	6
6. Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции	7
7. Обязанности Обучающихся, связанные с предупреждением коррупции.....	8
8. Мероприятия по предупреждению коррупции.....	9
9. Внедрение стандартов поведения работников Университета.....	9
10. Выявление и урегулирование конфликта интересов.....	9
11. Правила обмена деловыми подарками	11
12. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами.....	11
13. Оценка коррупционных рисков в Университете	11
14. Антикоррупционное просвещение работников	12
15. Сотрудничество с контрольно – надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.....	12
16. Другие ограничения, связанные с конфликтом интересов в университетской среде.....	14
17. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.....	15
18. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.....	16
19. Лист регистрации изменений.....	18

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.01-25

1 Понятие, цели и задачи антикоррупционной политики

1.1 Антикоррупционная политика Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – Университет) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности Университета.

1.2 Антикоррупционная политика Университета разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и другими нормативными правовыми документами и локальными нормативными актами.

1.3 Целью Антикоррупционной политики является формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции.

1.4 Задачами Антикоррупционной политики являются:

- информирование работников Университета о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Университете;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Университете.
- определение должностных лиц Университета, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
- закрепление ответственности работников Университета за несоблюдением требований Антикоррупционной политики.
- поддержание деловой репутации Университета.

2 Термины и определения

2.1 В целях настоящей Антикоррупционной политики применяются следующие термины и определения:

Антикоррупционная политика – утвержденный в установленном порядке документ, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности организации;

Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность организации;

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Закон о противодействии коррупции – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Законодательство о противодействии коррупции – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другие федеральные законы, нормативные правовые

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 24/09/2025, 10:00 AM	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 4 из 18
-------------	--	-----------	------------	--------------

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.01-25

акты Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти;

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) сотрудника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью сотрудника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, сотрудником (представителем) которой он является;

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

Личная заинтересованность сотрудника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения сотрудником (представителем организации) при исполнении трудовых (должностных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами организации, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции;

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Комиссия по противодействию коррупции – это постоянно действующий коллегиальный совещательный орган УралГУФК, создаваемый приказом ректора университета для координации деятельности по реализации антикоррупционной политики, предупреждению коррупционных правонарушений и урегулированию конфликта интересов.

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 24/09/2025, 10:00 AM	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр .5 из 18
-------------	--	-----------	------------	--------------

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.01-25

3 Основные принципы работы по предупреждению коррупции в Университете

3.1 Антикоррупционная политика Университета основывается на следующих основных принципах:

- принцип признания, обеспечения и защиты основных прав и свобод человека и гражданина;
- принцип законности;
- принцип соответствия Антикоррупционной политики Университета действующему законодательству и общепринятым нормам права;
- принцип личного примера руководителей Университета в формировании культуры нетерпимости к коррупционным проявлениям и в создании внутриорганизационной системы предупреждения коррупции;
- принцип информированности работников Университета о положениях законодательства о противодействии коррупции и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- принцип эффективности антикоррупционных процедур;
- принцип ответственности и неотвратимости наказания вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя Университета за реализацию Антикоррупционной политики;
- принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

4 Область применения Антикоррупционной политики Университета

4.1 Антикоррупционная политика Университета распространяется на:

- работников Университета, состоящих с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой ими должности и выполняемой функции;
- обучающихся Университета;
- лиц, действующих от имени Университета по доверенности;
- лиц, выполняющих для Университета работы или услуги на основе гражданско-правовых договоров;
- на контрагентов, заключаемых договоры/контракты с Университетом.

5 Должностные лица Университета, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики, и формируемые коллегиальные органы Университета

5.1 Ректор Университета является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции.

5.2 Ректор Университета, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

5.3 Основные обязанности лица (лиц), ответственных за реализацию Антикоррупционной политики:

- обеспечение соблюдения работниками университета ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей,

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 24/09/2025, 10:00 AM	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 6 из 18
--------------------	--	-----------	------------	--------------

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.01-25

установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, а также локальных нормативных актов Университета.

– подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Университете;

– подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Университете;

– разработка и представление на утверждение ректора Университета проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

– организация проведения оценки коррупционных рисков;

– прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;

– организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

– организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников;

– индивидуальное консультирование работников;

– участие в организации антикоррупционной пропаганды;

– взаимодействие с Министерством спорта Российской Федерации и правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

– прием, анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками, включенными в перечень должностей при замещении которых, работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

– прием, анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых кандидатами на должности, при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

– контроль за соблюдением работниками Университета, включенных в перечень должностей, утвержденного приказом Минспорта России от 14.05.2020г. № 368, требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей.

5.4 В Университете приказом ректора утверждены следующие коллегиальные органы по противодействию коррупции:

- комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов в ФГБОУ ВО «УралГУФК»;

- комиссия по проведению оценки коррупционных рисков в ФГБОУ ВО «УралГУФК».

6 Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции

6.1 Ректор и работники Университета вне зависимости от должности и стажа работы в организации в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, обязаны:

– руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать её принципы и требования;

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 24/09/2025, 10:00 AM	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр .7 из 18
--------------------	--	-----------	------------	--------------

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.01-25

– воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Университета;

– воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими, как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Университета;

– незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и (или) ректора Университета о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

– незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и (или) ректора Университета о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;

– сообщить непосредственному руководителю или лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник;

– представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае замещения такими работниками должностей, включенных в перечень должностей при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

6.2 Каждый работник Университета при заключении с ним трудового договора должен быть ознакомлен с Антикоррупционной политикой и локальными нормативными актами Университета, касающихся противодействия коррупции, а также соблюдать принципы и требования указанных документов.

6.3 Порядок уведомления о фактах склонения работников к совершению коррупционных правонарушений закреплен в «Положении о порядке уведомления работодателя о фактах склонения работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры».

6.4 На официальном сайте Университета размещен подраздел «Противодействию коррупции». В данном подразделе содержится информация о правовых актах по вопросам противодействия коррупции, а также существует возможность анонимно сообщить об известных фактах коррупции, о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также направить предложения для совершенствования работы по противодействию коррупции.

7 Обязанности Обучающихся, связанные с предупреждением коррупции

7.1 Обучающиеся Университета обязаны:

– воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;

– воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими, как готовность совершать или участвовать в совершении коррупционных правонарушений.

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 24/09/2025, 10:00 AM	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 8 из 18
--------------------	--	-----------	------------	--------------

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.01-25

8 Мероприятия по предупреждению коррупции

8.1 Работа по предупреждению коррупции в Университете ведётся в соответствии с планом противодействия коррупции, утвержденным приказом ректора.

9 Внедрение стандартов поведения работников Университета

9.1 В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников, в Университете, устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и Университета в целом.

9.2 Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе корпоративной этики в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры», Кодексе профессиональной этики педагогических работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры».

10 Выявление и урегулирование конфликта интересов

10.1 В основу работы по урегулированию конфликта интересов в Университете положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Университета при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Университета и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Университетом.

10.2 Работники университета обязаны незамедлительно уведомлять о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения своего непосредственного руководителя и комиссию по противодействию коррупции университета.

10.3 Обязанности работников по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в Университете установлены Положением о порядке сообщения работниками Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

10.4 Университет обязан принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов вплоть до отстранения работника от исполнения обязанностей, в связи с которыми возник или может возникнуть конфликт интересов.

10.5 Рассмотрение сведений о конфликте интересов и урегулирование конфликта интересов осуществляется конфиденциально.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.01-25

10.6 Первичное рассмотрение информации о конфликте интересов осуществляется должностным лицом, ответственным за соблюдение антикоррупционного законодательства, которое готовит предварительное заключение о наличии или отсутствии признаков конфликта интересов.

10.7 В случае выявления признаков конфликта интересов информация передается в Комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, которая принимает решение о способе урегулирования конфликта интересов.

10.8 Возможные способы урегулирования конфликта интересов:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника или отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут находиться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Университета;
- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка в случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

10.9 За несоблюдение требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов работники Университета могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с локальными нормативными актами Университета и действующим трудовым законодательством.

10.10 В случаях, когда непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов повлекло причинение вреда имущественным или иным интересам Университета, работник может быть привлечен к материальной ответственности в порядке и на условиях, установленных трудовым и гражданским законодательством.

10.11 Если непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов содержит признаки административного правонарушения или уголовного преступления, материалы проверки направляются в соответствующие государственные органы.

10.12 Для раскрытия сведений о конфликте интересов осуществляется периодическое заполнение работниками декларации о конфликте интересов. Круг лиц, на которых распространяется требование заполнения декларации о конфликте интересов, и периодичность заполнения декларации о конфликте интересов определяется ректором с учетом мнения комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов в ФГБОУ ВО «УралГУФК».

10.13 Университет гарантирует работникам отсутствие преследования за предоставление информации о конфликте интересов, если данная информация была предоставлена до выявления соответствующего нарушения и работник содействовал проведению проверки.

10.14 В случае если конфликт интересов касается ректора Университета, уведомление о возникновении конфликта интересов передается на рассмотрение в Комиссию Министерства спорта Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.01-25

задач, поставленных перед Министерством спорта Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов.

11 Правила обмена деловыми подарками

11.1 Университет намерен поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе хозяйственной и иной деятельности Университета.

11.2 В целях исключения нарушения норм законодательства о противодействии коррупции, оказания влияния третьих лиц на деятельность Университета и работников при исполнении ими трудовых обязанностей, обеспечения единообразного понимания роли и места деловых подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике Университета, определения единых для всех работников требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях, минимизации рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий в Университете действует Положение о порядке сообщения работниками Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением должностных обязанностей.

12 Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

12.1 Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами, проводится по следующим направлениям:

- установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

- внедрение специальных процедур проверки контрагентов, назначение ответственных за приёмку качества, оказываемых услуг и надлежащее выполнение условий договоров в целях снижения риска вовлечения Университета в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.).

- распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в Университете.

- включение в договоры (контракты), заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционная оговорка).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.01-25

13 Оценка коррупционных рисков в Университете

13.1 Целью оценки коррупционных рисков в Университете являются:

- обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности Университета;
- рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции;
- определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности Университета, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Университета коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Университета.

13.2 Оценка коррупционных рисков Университета осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социального развития Российской Федерации.

13.3 Оценку коррупционных рисков осуществляет коллегиальный орган Университета - комиссия по проведению оценки коррупционных рисков в ФГБОУ ВО «УралГУФК», утвержденная приказом Ректора.

13.4 Результаты оценки коррупционных рисков оформляются приказом ректора об утверждении перечня коррупционно-опасных функций и перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.

14 Антикоррупционное просвещение работников

14.1 В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников Университета на плановой основе посредством антикоррупционного образования, антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного консультирования осуществляется антикоррупционное просвещение.

14.2 Антикоррупционное образование работников осуществляется в форме повышения квалификации работников.

14.3 Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке лицами, ответственными за реализацию Антикоррупционной политики в Университете. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

15 Сотрудничество с контрольно – надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

15.1 Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами является важным элементом системы противодействия коррупции в Университете, осуществляемое в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и с учётом соблюдения законных прав и интересов Университета.

15.2 Университет принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы о выявленных, подтверждённых внутренней проверкой фактах коррупционных правонарушений при наличии достаточных оснований полагать, что имело место нарушение закона, содержащее

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 24/09/2025, 10:00 AM	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 12 из 18
--------------------	--	-----------	------------	---------------

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.01-25

признаки уголовно наказуемого деяния. Соответствующее сообщение направляется после проведения внутренней проверки и на основании решения ректора Университета.

15.3 Перед передачей информации в правоохранительные органы Университет проводит внутреннюю служебную проверку с привлечением юридического отдела и Комиссии по противодействию коррупции для установления объективных обстоятельств происшествия и минимизации репутационных рисков.

15.4 Право на представление интересов Университета во взаимоотношениях с контрольно-надзорными и правоохранительными органами имеют исключительно:

- ректор Университета;
- должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики;
- начальник юридического отдела;
- лицо, уполномоченное ректором на основании доверенности.

15.5 Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами осуществляется в следующих формах:

15.5.1 Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Университета по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в пределах их компетенции и в соответствии с действующим законодательством.

15.5.2 Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия, при наличии надлежащих правовых оснований.

15.5.3 Предоставление необходимой информации по запросам правоохранительных органов с учетом требований законодательства о защите персональных данных, о государственной и иной охраняемой законом тайне.

15.6 Порядок документального оформления взаимодействия с правоохранительными органами:

15.6.1 Предоставление информации, документов и сведений осуществляется только на основании официального запроса, содержащего правовое обоснование необходимости их предоставления.

15.6.2 Передача документов в правоохранительные органы осуществляется исключительно в виде надлежащим образом заверенных копий (за исключением случаев, когда законом прямо предусмотрена передача оригиналов) и сопровождается оформлением акта приема-передачи, содержащего:

- дату и место составления акта;
- должность, фамилию, имя, отчество и реквизиты служебного удостоверения представителя правоохранительного органа;
- должность, фамилию, имя, отчество представителя Университета;
- реквизиты запроса, на основании которого передаются документы;
- полный перечень передаваемых документов с указанием количества листов и экземпляров каждого документа;
- подписи представителей обеих сторон.

15.6.3 Копия акта передачи документов хранится в Университете не менее 5 лет.

15.7 Меры по защите прав и интересов Университета:

15.7.1 При взаимодействии с правоохранительными органами Университет вправе привлекать внешних юридических консультантов для защиты своих законных интересов.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.01-25

15.7.2 Университет имеет право запрашивать информацию о ходе и результатах рассмотрения переданных материалов и принятых процессуальных решениях.

15.7.3 В случаях, когда передача информации может нанести ущерб репутации Университета, его законным интересам или третьим лицам, Университет вправе ходатайствовать перед правоохранительными органами о применении мер по обеспечению конфиденциальности полученной информации.

15.7.4 В случае возбуждения уголовного дела в отношении работника Университета по факту коррупционного преступления, Университет предпринимает меры по информированию общественности о своей непричастности к противоправным действиям отдельных лиц и о принятых мерах по предотвращению подобных случаев в будущем.

15.8 Университет сохраняет право на восстановление деловой репутации и возмещение ущерба, причиненного распространением ложных, порочащих сведений в результате неправомерных действий правоохранительных органов или третьих лиц в рамках антикоррупционных расследований.

15.9 Все работники Университета обязаны воздерживаться от публичных заявлений, комментариев или разглашения информации в том числе в социальных сетях, связанной с фактами проверок правоохранительными органами, до завершения официального расследования и принятия процессуального решения.

16 Комиссия по противодействию коррупции

16.1 Решение о создании Комиссии принимается ректором университета. Состав Комиссии утверждается приказом ректора. Персональный состав Комиссии формируется с учётом необходимости исключения возможности конфликта интересов.

16.2 В состав Комиссии в обязательном порядке включаются:

- должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений
- представитель юридического отдела;
- представитель отдела кадров;
- представитель профсоюзной организации (по согласованию).

16.3 В состав Комиссии могут быть включены внешние эксперты (представители правоохранительных органов, общественных организаций) по согласованию.

16.4 Численный состав Комиссии не может быть менее 5 человек.

16.5 При выбытии члена Комиссии ректор вносит изменения в состав Комиссии путём издания соответствующего приказа.

16.6 Регламент о комиссии по противодействию коррупции, который утверждается приказом ректора университета.

16.7 Основные задачи Комиссии:

- разработка и координация мероприятий по предупреждению коррупции;
- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением требований антикоррупционной политики;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению коррупционных проявлений;
- рассмотрение деклараций о конфликте интересов;
- проведение оценки коррупционных рисков;
- урегулирование конфликта интересов;
- рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 24/09/2025, 10:00 AM	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр.14 из 18
--------------------	--	-----------	------------	--------------

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.01-25

16.8 Полномочия Комиссии:

- запрашивать необходимые документы и информацию от структурных подразделений университета;
- приглашать на заседания должностных лиц и работников университета;
- привлекать независимых экспертов;
- вносить предложения ректору о применении мер ответственности к работникам;
- инициировать служебные проверки;
- разрабатывать рекомендации по предотвращению коррупционных проявлений;
- осуществлять контроль за реализацией мероприятий по противодействию коррупции.

Решения Комиссии носят рекомендательный характер и реализуются путём принятия соответствующих приказов ректора, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

16.9 Университет гарантирует соблюдение принципа непроследования работников, добросовестно сообщивших о фактах коррупции в установленном внутреннем порядке. При этом Университет сохраняет право на применение дисциплинарных мер к работникам, совершившим заведомо ложное сообщение о фактах коррупции, причинившее ущерб репутации Университета или его сотрудникам.

17 Ограничения, связанные с конфликтом интересов в университетской среде

17.1 Руководители всех уровней университета обязаны воздерживаться от принятия решений о приёме на работу, назначении на вышестоящие должности, установлении стимулирующих выплат и иных преференций в отношении своих близких родственников (супругов, родителей, детей, братьев, сестер и их супругов).

17.2 При возникновении ситуации, когда руководитель и его родственник оказываются в отношениях прямого подчинения, решение о назначении, продлении трудового договора или установлении стимулирующих выплат принимается вышестоящим руководителем с обязательным исключением конфликта интересов.

17.3 Преподавателям университета запрещается оказывать платные образовательные услуги (репетиторство) обучающимся, которым они преподают учебные дисциплины в рамках образовательного процесса университета.

17.3 Руководители и преподаватели не вправе участвовать в оценке работ (дипломных, диссертационных, конкурсных и иных) своих родственников или лиц, с которыми они связаны личными имущественными или неимущественными отношениями.

17.4 Должностные лица, входящие в состав комиссий по распределению грантов, субсидий, премий и иных форм финансирования, обязаны заявить о самоотводе при рассмотрении заявок, в которых они являются заявителями, соисполнителями или имеют иную личную заинтересованность.

17.5 Члены Ученого совета и иных коллегиальных органов, принимающих решения о распределении финансовых и материальных ресурсов, обязаны воздерживаться от голосования по вопросам, в которых у них имеется личная заинтересованность.

17.6 Руководителям и работникам университета запрещается использовать материально-техническую базу, помещения, оборудование и иные ресурсы университета для осуществления коммерческой деятельности, не связанной с выполнением должностных обязанностей и не предусмотренной локальными нормативными актами университета.

17.7 Не допускается использование интеллектуальной собственности университета, результатов научных исследований и разработок, полученных за счет средств университета, для

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 24/09/2025, 10:00 AM	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр.15 из 18
--------------------	--	-----------	------------	--------------

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.01-25

личного обогащения без соответствующего оформления прав и выплаты вознаграждения университету.

17.8 Должностным лицам университета запрещается принимать подарки, денежные средства, услуги и иные блага от физических и юридических лиц, заинтересованных в принятии определенных управленческих решений или в связи с исполнением должностных обязанностей.

17.9 Преподавателям запрещается принимать подарки и иные блага от обучающихся и их представителей в период прохождения промежуточной или итоговой аттестации.

18 Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

18.1 Университет и его работники должны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.

18.2 Ректор и работники Университета вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несут ответственность, в том числе в рамках трудового, административного и уголовного законодательства Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

18.3 Виды нарушений антикоррупционной политики, влекущих ответственность:

18.3.1 Коррупционные правонарушения – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работником своего должностного положения вопреки законным интересам Университета и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

18.3.2 Соккрытие или несвоевременное представление сведений о конфликте интересов.

18.3.3 Непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов ответственными лицами.

18.3.4 Нарушение установленных антикоррупционной политикой ограничений и запретов.

18.3.5 Непредставление или представление заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (для лиц, обязанных представлять такие сведения).

18.3.6 Неисполнение обязанностей по уведомлению о склонении к коррупционным правонарушениям.

18.4 Меры ответственности, применяемые к работникам за коррупционные правонарушения:

- Дисциплинарная ответственность.

- Административная ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Гражданско-правовая ответственность в виде возмещения убытков, причиненных Университету.

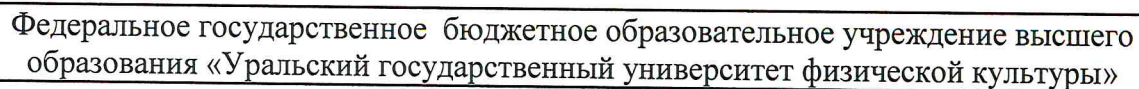
- Уголовная ответственность в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации.

18.4.1 Применению дисциплинарного взыскания за коррупционное правонарушение предшествует служебное расследование, проводимое Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.01-25

18.4.2 При выявлении в ходе служебного расследования признаков административного или правонарушения или преступления материалы передаются в соответствующие государственные органы.

18.4.3 Решение о применении дисциплинарного взыскания принимается ректором Университета на основании рекомендации Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в соответствии с трудовым законодательством и с учетом тяжести проступка.



СК-Пл-046.01-25