

	Министерство спорта Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	5.2 Политика
СК-Пл-046.02-25	Политика в отношении обработки персональных данных в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора ФГБОУ ВО «УралГУФК»
С.А. Захарова
«26» сентября 2025 г.

ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

СК-Пл-046.02-25

Версия 1.0

Дата введения: 26 сентября 2025 г.

Челябинск
2025

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник юридического отдела	И.Ю. Павлова/ 	22.09.2025
	Начальник управления правового сопровождения, кадровой политики и делопроизводства	А.М. Тер-Багдасарян/ 	22.09.2025
	Начальник центра информационно-образовательных технологий	С. А. Белоногов/ 	22.09.2025
	Начальник отдела кадров	Н.М. Зарипова/ 	22.09.2025
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 09/22/2025, 10:00 AM		
		КЭ: _____	УЭ № _____
Стр. 1 из 16			

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.02-25

Сведения о политике

1. Политика является одним из условий достижения необходимого качества деятельности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры», а также необходимым условием функционирования системы качества вуза.

2. Разработано начальником юридического отдела Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

3. Введено в действие решением Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» № 2 от 26 сентября 2025г.

4. Вводится впервые

5. Размещение – официальный сайт ФГБОУ ВО «УралГУФК».

6. Регистрационный номер и дата регистрации в реестре локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «УралГУФК»: № _____ от «__» _____ 2025 г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский государственный университет
физической культуры»

Политика

СК-Пл-046.02-25

СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные термины и определения	4
2. Общие положения	4
3. Принципы обработки персональных данных	5
4. Цели сбора и обработки персональных данных	5
5. Правовые основания обработки персональных данных	6
6. Категории и объем обрабатываемых персональных данных	7
7. Порядок и условия обработки персональных данных порядке	9
8. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным	11
9. Меры обеспечения безопасности персональных данных	13
10. Обработка метрических данных	14
11. Заключительные положения	15
12. Лист регистрации изменений	16
13. Лист ознакомления работников ФГБОУ ВО «УралГУФК», осуществляющих обработку персональных данных	17

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.02-25

1 Основные термины и определения

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2 Общие положения

2.1 Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в (далее – Политика) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – Оператор) является официальным документом, в котором определены общие принципы, цели и порядок обработки персональных данных, а так же сведения о реализуемых мерах защиты персональных данных.

2.2 Настоящая Политика распространяется на все процессы обработки персональных данных в Университете, включая его филиалы Екатеринбургский институт физической культуры и Башкирский институт физической культуры, и обязательна для исполнения всеми работниками без исключения.

2.3 Настоящая политика вступает в силу с момента ее утверждения.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.02-25

2.4. Политика подлежит пересмотру в случае изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также в процессе мониторинга процесса обработки персональных данных Университетом.

2.5. Настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Университета (<https://uralgufk.ru>; <https://bifk.ru>; <https://www.sport-ural.ru>).

3. Принципы обработки персональных данных

3.1 Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

3.2 Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.3 Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.4 Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.5 Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.6 При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

3.7 Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъект персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4. Цели сбора и обработки персональных данных

- 4.1 Оператор обрабатывает персональные данные исключительно в следующих целях:
- обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования;
 - ведение кадрового и бухгалтерского учета;
 - обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ;
 - обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ;
 - обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ;
 - обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ;
 - обеспечение соблюдения требований законодательства РФ при поступлении в Университет;
 - подготовка, заключение и исполнение гражданско-правовых договоров;
 - оформление договоров на оказание платных образовательных услуг;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.02-25

- обеспечение единой государственной политики в области государственной аттестации научных и научно-педагогических работников;
- обеспечение коммуникации представителей университета с членами студенческих семей;
- проведение исследовательских работ;
- обеспечение пропускного режима на территорию оператора;
- обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере здравоохранения;
- осуществление научной деятельности;
- обеспечение соблюдения требований законодательства при получении дополнительного образования в Университете;
- размещение необходимой информации на официальном сайте Университета и на официальных страницах Университета в социальных сетях;
- предоставление жилого помещения в общежитии;
- иные законные цели

5 Правовые основания обработки персональных данных

5.1 Оператор обрабатывает персональные данные в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации.
- Гражданским кодексом Российской Федерации.
- Трудовым кодексом Российской Федерации.
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».
- Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»
- Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»
- Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральным законом от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.01.2023 № 89 «О функционировании суперсервиса «Поступление в вуз онлайн».
- иными федеральными законами и нормативными правовыми актами;
- Уставом Университета;
- Согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Университета);
- иными локально – нормативными актами Университета, регламентирующими деятельность Университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.02-25

6. Категории и объем обрабатываемых персональных данных

6.1 К категориям субъектов персональных данных относятся:

- работники, с которыми заключены (или были заключены и расторгнуты) трудовые договоры;
- кандидаты для приема на работу;
- обучающиеся (включая лиц, ранее обучавшихся, аспирантов, выпускников);
- абитуриенты;
- соискатели ученых степеней и званий;
- лица, посещающие объекты Университета;
- слушатели курсов дополнительного образования;
- родители/законные представители абитуриентов/обучающихся, иные законные представители;
- физические лица, состоящие в гражданско-правовых отношениях с Университетом;
- члены диссертационного совета;
- посетители сайта;
- члены семьи, близкие родственники работников/обучающихся;
- контрагенты по договорам и представители контрагентов по договорам;
- выгодоприобретатели по договорам;
- иные категории субъектов персональных данных в случаях, прямо предусмотренных федеральными законами, локальными нормативными актами Университета.

6.2 С учетом целей обработки персональных данных и в зависимости от категории субъектов персональных данных уполномоченные работники Университета осуществляют обработку персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена, отчества (в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- сведения о гражданстве;
- реквизиты документов, удостоверяющих личность (вид, серия, номер документа, дата его выдачи, наименование и код подразделения выдавшего органа);
- адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания),
- адрес фактического проживания;
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи (в том числе адрес электронной почты);
- реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- данные полиса обязательного медицинского страхования;
- сведения об образовании и реквизиты документов об образовании;
- сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовке, о пройденных курсах, полученных сертификатах;
- сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.02-25

- табельный номер;
- сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- сведения о семейном положении (в том числе бывших супругов), составе семьи, ближайших родственниках и/или законных представителях;
- данные документов о регистрации актов гражданского состояния (свидетельства о рождении, о заключении брака и т.п.);
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- данные о номере расчетного счета и банковской карты;
- сведения о социальных льготах и государственном социальном обеспечении;
- сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках по беременности и родам, отпусках по уходу за ребенком, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;
- сведения о наличии/отсутствии судимости;
- сведения о владении иностранным языком;
- биографические данные (анкета, автобиография и т.п.);
- сведения об ученых степенях и званиях;
- сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;
- сведения о результатах вступительных испытаний (ЕГЭ); сведения о спортивных достижениях;
- данные о публикациях и участии в грантах (конкурсах);
- сведения об обучении (курс, школа, филиал, департамент, кафедра, вид образовательной программы, направление подготовки (специальность), профиль, направленность, форма обучения);
- сведения об успеваемости;
- данные документов, подтверждающих полномочия представителей (в том числе законных представителей) субъектов персональных данных;
- данные листка нетрудоспособности;
- сведения о наложенных штрафах, взыскиваемых алиментах и других задолженностях субъектов персональных данных;
- национальная принадлежность;
- данные о состоянии здоровья (в том числе сведения об инвалидности), медицинские карточки (в том числе анамнез, диагноз, результаты обследований), иная информация медицинского характера (в случаях, предусмотренных законодательством);
- биометрические персональные данные (в том числе фото- и видеоизображение);
- иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных разделом 4 настоящего Положения.

6.3 Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

6.4 Университет не обрабатывает специальные категории персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

6.5 Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся состояния здоровья, допускается:

– в случае, если субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;

– в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации.



6.6 Обработка биометрических персональных данных может осуществляться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

6.7 В Университете не производится обработка персональных данных, несовместимая с целями их сбора. Если иное не предусмотрено федеральным законом, по окончании обработки персональных данных в Университете, в том числе при достижении целей их обработки или утраты необходимости в достижении этих целей, обрабатывавшиеся в Университете персональные данные уничтожаются или обезличиваются в законодательно установленные сроки.

7. Порядок и условия обработки персональных данных

7.1 Обработка персональных данных в Университете осуществляется на законной и справедливой основе строго в целях, перечисленных в разделе 4 настоящей Политики.

7.2 Персональные данные получаются и обрабатываются Университетом при наличии письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством и другими документами. Формы согласий утверждаются приказом ректора.

7.3 Согласие на обработку Персональных данных оформляется в письменной форме, если иное не установлено федеральным законом. В случаях, предусмотренных законодательством, согласие может быть получено в электронной форме, усиленной квалифицированной электронной подписью.

7.4 В согласии должны быть указаны цели обработки, перечень данных, действия с данными, наименование оператора, срок действия согласия и порядок его отзыва.

7.5 Согласие на обработку Персональных данных, разрешенных субъектом для распространения, оформляется отдельно от иных согласий.

7.6 Обработка персональных данных включает, но не ограничивается следующими действиями (операциями):

- Сбор: получение Персональных данных непосредственно от субъекта (при личном обращении, через официальный сайт, путем заполнения анкет и форм) или из источников, разрешенных законом.

- Запись и систематизация: внесение Персональных данных в журналы, реестры, базы данных и информационные системы Университета.

- Накопление и хранение: обеспечение целостности и конфиденциальности Персональных данных на материальных и электронных носителях в течение сроков, установленных законодательством РФ.

- Уточнение (обновление, изменение): внесение изменений в Персональных данных при поступлении от субъекта или уполномоченных органов документально подтвержденной информации.

- Использование: применение персональных данных для выполнения задач, связанных с уставной деятельностью Университета.

- Передача (предоставление, доступ): обеспечение доступа к Персональным данным строго ограниченному кругу работников Университета, а также предоставление Персональных данных государственным органам (ПФР, ФНС, ФСС, Роскомнадзор и др.) в рамках их полномочий на основании официальных запросов.

- Обезличивание: проведение процедур, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту (для статистических или исследовательских целей).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.02-25

– Уничтожение: приведение персональных данных в состояние, не позволяющее восстановить их содержание, по истечении сроков хранения или при отзыве согласия субъекта (при отсутствии иных законных оснований).

– Трансграничная передача персональных данных: Трансграничная передача Персональных данных на территорию иностранных государств осуществляется только в страны, являющиеся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, либо в иные иностранные государства, обеспечивающие адекватную защиту прав субъектов Персональных данных, а также в случаях, прямо предусмотренных федеральным законом.

7.7 В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

7.8 В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

7.9 Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

7.10 Университет осуществляет передачу персональных данных органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7.11 Университет вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного контракта, либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта (поручения). В поручении должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона «О персональных данных».

7.12 Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

7.13. В случае, если Университет поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Университет. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Университета, несет ответственность перед Университетом.

7.14 Работники Университета и иные лица, которым стали известны персональные данные, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом (конфиденциальность персональных данных).

7.15 Доступ в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, в том числе хранятся персональные данные, содержащиеся на материальных носителях персональных данных, имеют работники Университета, уполномоченные на обработку персональных данных.



7.16 Пребывание лиц, не имеющих право на осуществление обработки персональных данных либо на осуществление доступа к персональным данным в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных, возможно только в сопровождении работника Университета, уполномоченного на обработку персональных данных.

7.17 Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект персональных данных.

8. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

8.1. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

8.2. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных.

8.3. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения.

8.4. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные.

8.5. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

8.6. В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

8.7. Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора:

– в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления;



– в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных или истечения срока действия согласия обработки его персональных данных;

– в случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, за исключением случаев, предусмотренных п. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

– в случае достижения цели обработки персональных данных и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

8.8 При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

– иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

– оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" или иными федеральными законами;

– иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных

9 Меры обеспечения безопасности персональных данных

9.1 Безопасность персональных данных, обрабатываемых Университетом, обеспечивается реализацией правовых, организационных, технических и программных мер, необходимых и достаточных для обеспечения требований законодательства в области защиты персональных данных.

9.2 Университет предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

9.3 Университет предпринимает следующие организационно-технические меры:

– назначение должностных лиц, ответственных за организацию обработки и защиты персональных данных;

– осуществление внутреннего контроля и (или) аудита локальных нормативных актов Университета;

– ограничение и регламентация состава работников, имеющих доступ к персональным данным;



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский государственный университет
физической культуры»

Политика

СК-Пл-046.02-25

- ознакомление работников с требованиями федерального законодательства и локальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных;
- обеспечение учёта и хранения материальных носителей информации и их обращения, исключаящего хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе моделей угроз;
- разработка на основе модели угроз системы защиты персональных данных для соответствующего класса информационных систем;
- проверка готовности и эффективности использования средств защиты информации;
- реализация разрешительной системы доступа пользователей к информационным ресурсам, программно-аппаратным средствам обработки и защиты информации;
- регистрация и учёт действий пользователей информационных систем персональных данных;
- парольная защита доступа пользователей к информационной системе персональных данных;
- применение средств контроля доступа к коммуникационным портам, устройствам ввода-вывода информации, съёмным машинным носителям и внешним накопителям информации;
- применение в необходимых случаях средств криптографической защиты информации для обеспечения безопасности персональных данных при передаче по открытым каналам связи и хранении на съёмных машинных носителях информации;
- осуществление антивирусного контроля, предотвращение внедрения в корпоративную сеть вредоносных программ (программ-вирусов) и программных закладок;
- применение в необходимых случаях средств межсетевого экранирования;
- применение в необходимых случаях средств обнаружения вторжений в корпоративную сеть, нарушающих или создающих предпосылки к нарушению установленных требований по обеспечению безопасности персональных данных;
- применение в необходимых случаях централизованного управления системой защиты персональных данных;
- резервное копирование информации;
- обучение работников, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах персональных данных, правилам работы с ними;
- учёт применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;
- использование средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;
- проведение мониторинга действий пользователей, проведение разбирательств по фактам нарушения требований безопасности персональных данных;
- размещение технических средств обработки персональных данных, в пределах охраняемой территории;
- организация пропускного режима;
- поддержание технических средств охраны, сигнализации помещений в состоянии постоянной готовности;
- оценка вреда по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинен субъектам персональных данных.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский государственный университет
физической культуры»

Политика

СК-Пл-046.02-25

10. Обработка метрических данных

10.1 На сайтах Университета применяются инструменты веб-аналитики, приведенные в таблице 1. Инструменты веб-аналитики применяются в целях анализа использования сайтов Университета и улучшения его работы.

Таблица 1. Инструменты веб-аналитики

Адрес сайта	Инструменты веб-аналитики
https://uralgufk.ru	Яндекс.Метрика
https://bifk.ru	Яндекс.Метрика
https://www.sport-ural.ru	Яндекс.Метрика

10.2 На сайтах (<https://uralgufk.ru>; <https://bifk.ru> <https://www.sport-ural.ru>) отображается предупреждение, информирующее пользователей об обработке метрических данных.

10.3 При посещении сайтов (<https://uralgufk.ru>; <https://bifk.ru> <https://www.sport-ural.ru>) пользователь дает согласие Университету на обработку указанных данных с использованием метрических сервисов для анализа использования, измерения и повышение уровня производительности сайта Университета. Согласие действует с момента его предоставления и в течение всего периода использования сайта Пользователем.

10.4 В случае отказа от обработки файлов cookie Пользователю необходимо прекратить использование сайта Университета или отключить использование файлов cookie в настройках браузера, при этом некоторые функции сайта Университета могут стать недоступны.

10.5 Расположение сайтов приведено в таблице 2.

Таблица 2. Расположение сайтов

Адрес сайта	Наименование и адрес организации-владельца хостинга
https://uralgufk.ru	Университет
https://bifk.ru	Университет
https://www.sport-ural.ru	Университет

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Политика
	СК-Пл-046.02-25

11 Заключительные положения

11.1 Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным по работе с персональными данными в Университете, назначаемым приказом Ректора.

11.2 Иные права и обязанности Оператора персональных данных, определяются Федеральным законом «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами в области защиты персональных данных.

11.3 Должностные лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами.

