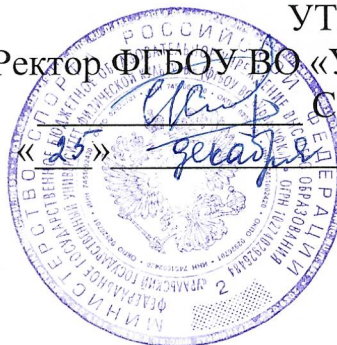


	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	7 Поддержка. 7.1 Ресурсы 7.1.3 Инфраструктура
СК-П-043.11-20	Об отделе практики Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «УралГУФК»
С. Г. Сериков
«25» декабря 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе практики Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

СК-П-043.11-20

Версия 4.0

Дата введения: 26 декабря 2020 г.

Челябинск 2020

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела практики	Тихонова Т. Ю. / <i>Тихонова</i>	21.12.2020
Согласовал	Проректор по планированию, стандартизации и цифровизации образовательного процесса	Клестова О. А. / <i>Клестова</i>	21.12.2020
	Начальник юридического отдела	Галикаева Ж. Г. / <i>Галикаева</i>	21.12.2020
	Начальник отдела кадров	Зарипова Н. М. / <i>Зарипова</i>	21.12.2020
Версия 4.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 21/12/2020, 16:10 PM		КЭ _____ УЭ № _____ Стр. 1 из 6

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-043.11-20

Предисловие

Данное положение разработано и введено в действие на основании СК-МИ-4.2.01-08 «Общие требования к построению, содержанию, оформлению, утверждению «Положения о структурном подразделении» и «Должностной инструкции» и изменений к ним».

Положение является одним из условий достижения необходимого качества деятельности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры», а также необходимым условием функционирования системы качества вуза.

Сведения о положении

1 РАЗРАБОТАНО отделом практики Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – УралГУФК).

2 ВНЕСЕНО отделом практики УралГУФК.

3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ решением Ученого совета УралГУФК № 6 от 25 декабря 2020 г.

4 ВВОДИТСЯ С ИЗМЕНЕНИЯМИ



1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании законодательства Российской Федерации (далее – РФ) о высшем образовании, Устава и структуры Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – УралГУФК, университет) и определяет задачи, функции, документацию, взаимоотношения и служебные связи, права и обязанности, ответственность отдела практики и его работников.

1.2 Отдел практики Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – ОП) – является структурным подразделением УралГУФК.

В своей деятельности ОП подчиняется проректору по планированию, стандартизации и цифровизации образовательного процесса УралГУФК.

1.3 ОП возглавляет начальник отдела, который назначается и освобождается от должности приказом ректора по представлению проректора по планированию, стандартизации и цифровизации образовательного процесса. На должность начальника ОП могут назначаться лица, имеющие высшее образование, стаж практической работы на преподавательских должностях и опыт организаторской работы в образовательной организации высшего образования не менее 5 лет.

1.4 ОП в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом УралГУФК, приказами, распоряжениями и другими локальными нормативными актами, а также настоящим положением.

1.5 Реорганизация и ликвидация ОП производится приказом ректора по представлению проректора по планированию, стандартизации и цифровизации образовательного процесса на основании решения ученого совета УралГУФК.

2 Цель, основные направления деятельности и функции ОП

2.1 Целью ОП является реализация единой стратегии УралГУФК и требований учредителя и вышестоящих органов государственной власти по вопросам организации образовательного процесса.

2.2 Основными направлениями деятельности ОП являются:

2.2.1 координация всех видов практик в университете, разработанных на основе образовательных стандартов с учетом учебных рабочих планов и программ дисциплин по направлениям подготовки;

2.2.2 изучение, анализ опыта других вузов, а также новых образовательных технологий в организации практик обучающихся;

2.2.3 совершенствование системы непрерывной практики обучающихся.

2.3 В рамках указанных направлений основными функциями ОП являются:

2.3.1 общее руководство по организации и планированию прохождения всех видов практик обучающимися факультетов университета в организациях в соответствии с учебными рабочими планами, графиками организации учебного процесса, программами практик и требованиями локальных нормативных актов;

2.3.2 текущее и перспективное планирование прохождения всех видов практик обучающихся по направлениям подготовки на учебный год;

2.3.3 учет и контроль количества рабочих программ и методических разработок по всем видам практик по направлениям подготовки и анализ их соответствия утвержденному в установленном порядке шаблону оформления и содержания;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-043.11-20

2.3.4 своевременная подготовка и издание приказов о распределении обучающихся университета на практику по соответствующим формам обучения и назначении руководителей от университета;

2.3.5 организация работы по ведению внутренней документации и заключению договоров с руководителями организаций, выступающих в качестве базы практики для обучающихся всех форм обучения (непосредственное заключение договоров об организации и проведении практики с базами практики осуществляется руководителями практики от университета, назначенными приказом ректора, по согласованию с руководителями ООП).

2.3.6 координация деятельности факультетов и выпускающих кафедр в подготовке к прохождению обучающимися всех видов практик (унификация системы отношений с базами практик, заключение индивидуальных договоров о согласии руководителя организации на руководство практикой обучающихся университета, проведение организационных собраний, оформление и выдача документов на практику);

2.3.7 систематический анализ качества организации и проведения практик обучающихся, формирование отчетов по выполненной работе и / или отдельным ее этапам.

3 Структура ОП, права и обязанности

3.1 Деятельность ОП обеспечивается штатными сотрудниками.

3.2 Структура и штатное расписание ОП утверждается ректором университета в соответствии со структурой университета и с учетом возложенных на отдел задач. Структура ОП включает: начальника отдела, специалиста по учебно-методической работе.

3.3 Должностные оклады работников отдела устанавливаются в соответствии с действующей системой должностных окладов. Надбавки к должностным окладам устанавливаются в соответствии с действующим в университете Положением об оплате труда.

3.4 Начальник отдела практики имеет право:

3.4.1 Запрашивать и получать информацию у различных подразделений университета, необходимую для реализации задач отдела.

3.4.2 Вести переписку со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

3.4.3 Вносить проректору по планированию, стандартизации и цифровизации образовательного процесса предложения по улучшению деятельности вуза в рамках компетенции отдела.

3.5 Обязанности работников ОП регламентируются должностными инструкциями.

4 Ответственность

4.1 Работники отдела несут ответственность в порядке и объеме, предусмотренном в соответствующих должностных инструкциях, внутренних нормативных актах, Уставе УралГУФК, действующем законодательстве РФ:

- за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, за причинение ущерба университету – в порядке, предусмотренном трудовым законодательством РФ;
- за правонарушения, совершенные в процессе своей трудовой деятельности – в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

4.2 Дисциплинарные взыскания на работников отдела налагаются приказом ректора в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка УралГУФК, Коллективным договором и действующим трудовым законодательством РФ по представлению проректора по планированию, стандартизации и цифровизации образовательного процесса.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	СК-П-043.11-20

5 Взаимоотношения и связи

5.1 Отдел практики в лице начальника отдела подчиняется администрации УралГУФК в лице ректора и непосредственно проректору по планированию, стандартизации и цифровизации образовательного процесса.

5.2 В ходе выполнения основной задачи и реализации своих функций ОП взаимодействует со всеми подразделениями УралГУФК.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»	
	Положение	
	СК-П-043.11-20	

6 Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен- ных	новых	аннулиро- ванных					