

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Министерство спорта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                   | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»                                                                                                                               |
|                                                                                   | 7.1.2 Персонал                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                   | <b>Положение</b>                                                                                                                                                                                                                                                               |
| СК-П-003.03-25                                                                    | Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» |



УТВЕРЖДАЮ

И.О. ректора ФГБОУ ВО «УралГУФК»

Е. А. Черепов

«28» апреля 2025 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

СК-П-003.03-25

Версия 4.0

Дата введения: 28 апреля 2025 г.

Челябинск  
2025

|             | Должность                                                                                                 | Фамилия/Подпись | Дата                 |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------|
| Разработал  | Начальник отдела кадров                                                                                   | Н.М. Зарипова/  | 27.04.2025           |
| Согласовано | Проректор по образованию и внешним связям                                                                 | С. А. Захарова/ | 27.04.2025           |
|             | Начальник юридического отдела                                                                             | И.Ю. Павлова/   | 27.04.2025           |
| Версия: 4.0 | Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 04/21/2025, 10:00 AM |                 | КЭ: _____ УЭ № _____ |

Стр. 1 из 16

|                                                                                   |                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» |
|                                                                                   | <b>Положение</b>                                                                                                                                 |
|                                                                                   | <b>СК–П–003.03–25</b>                                                                                                                            |

### **Предисловие**

Положение является одним из условий достижения необходимого качества основных направлений деятельности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры».

### **Сведения о положении**

РАЗРАБОТАНО начальником отдела кадров Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – ФГБОУ ВО «УралГУФК», университет).

ВНЕСЕНО начальником отдела кадров ФГБОУ ВО «УралГУФК»

УТВЕРЖДЕНО решением Ученого совета ФГБОУ ВО «УралГУФК» протокол № 12 от «28» апреля 2025 года.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом и. о. ректора ФГБОУ ВО «УралГУФК» № 121 от «07» мая 2025 г.

**ВВОДИТСЯ С ИЗМЕНЕНИЯМИ**

|                                                                                   |                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» |
|                                                                                   | <b>Положение</b>                                                                                                                                 |
|                                                                                   | <b>СК–П–003.03–25</b>                                                                                                                            |

## 1 Нормативные документы

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства России от 21.02.2022г. N 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 04.12.2023г. № 1138 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
- Уставом Университета.

## 2 Общие положения

2.1. Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-педагогическому составу (далее – Положение) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее — Университет) определяет основные правила и процедуры проведения конкурсного отбора на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-педагогическому составу и заключения с ними трудовых договоров.

2.2. Заключению трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу (далее – ППС), а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (далее – конкурс).

2.3. Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой.

2.4. Конкурс является обязательным для претендентов на замещение должности ППС в Университете, как впервые принимаемых на работу, так и работающих в нем на должностях ППС, за исключением случаев, установленных Положением.

При переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией Университета или его структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на аналогичную должность или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности, или при переводе на работу на условиях неполного рабочего времени по соответствующей должности в том же структурном подразделении, или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора конкурс не проводится.

2.5. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, без избрания по конкурсу на замещение

|             |                                                                                                           |           |            |              |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|--------------|
| Версия: 4.0 | Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 04/21/2025, 10:00 AM | КЭ: _____ | УЭ № _____ | Стр. 3 из 16 |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|--------------|

|                                                                                   |                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» |
|                                                                                   | <b>Положение</b>                                                                                                                                 |
|                                                                                   | <b>СК–П–003.03–25</b>                                                                                                                            |

соответствующей должности на срок не более одного года, а для замещения отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

2.6. Конкурсный отбор основан на выборе лучшего претендента для замещения должности ППС коллегиальным органом, осуществляющим руководство Университетом – Ученым советом Университета (далее – коллегиальный орган управления Университетом).

2.7. Итогом конкурсного отбора является заключение срочного трудового договора с претендентом, успешно прошедшим конкурс. Срок избрания по конкурсу определяется коллегиальным органом управления Университета и может быть неопределенным или определенным в пределах не менее трех лет и не более пяти лет. В случае, если трудовой договор заключается для выполнения определенной работы, носящий заведомо срочный (временный) характер, допускается избрание по конкурсу на срок менее трех лет, но не менее чем на один год.

2.8. Педагогический работник, с которым по результатам конкурса заключен трудовой договор на неопределенный срок, в течение всего периода замещения им этой должности не проходит конкурс на данную должность, а проходит аттестацию один раз в пять лет.

2.9. Трудовые отношения с педагогическим работником прекращаются по истечении срока трудового договора.

2.10. На кандидатов, участвующих в конкурсе на замещение должностей ППС, распространяются требования трудового законодательства, определяющие право на занятие трудовой деятельностью в сфере образования.

2.11. На лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях почасовой оплаты, настоящее Положение не распространяется.

2.12. Общий контроль за соблюдением процедуры конкурсного отбора осуществляет начальник отдела кадров.

### **3. Порядок объявления конкурса**

3.1. В конкурсе на замещение должностей ППС могут участвовать как работники Университета, так и лица, не работающие в Университете.

3.2. Ежегодно до 10 июня отдел кадров подготавливает список педагогических работников с указанием должностей (в том числе совместителей), у которых истекает срок трудового договора в следующем учебном году.

Вышеуказанный список не позднее 1 июля утверждается ректором Университета и размещается на официальной странице Университета в информационно- телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт Университета).

На вакантную должность конкурс может объявляться в течение учебного года.

3.3. Проект приказа об объявлении конкурса готовит отдел кадров не менее чем за два месяца до даты его проведения.

3.4. Объявление о проведении конкурса размещается на сайте Университета.

3.5. По решению коллегиальных органов управления Университета конкурс может проводиться в очной или дистанционной форме.

При дистанционной форме проведения конкурса допускается подача документов в электронном виде и проведение конкурсных процедур с использованием телекоммуникационных средств связи.

3.6. Объявление о конкурсе на замещение должностей ППС готовит начальник отдела кадров по письменному представлению заведующего кафедрой, согласованному с начальником учебно-методического управления, с указанием должности, размера ставки, срока, на который

|                    |                                                                                                           |           |            |              |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|--------------|
| <b>Версия: 4.0</b> | Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 04/21/2025, 10:00 AM | КЭ: _____ | УЭ № _____ | Стр. 4 из 16 |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|--------------|

|                                                                                   |                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» |
|                                                                                   | <b>Положение</b>                                                                                                                                 |
|                                                                                   | <b>СК–П–003.03–25</b>                                                                                                                            |

будет заключаться трудовой договор по занимаемой должности, соответствующего сроку избрания. Срок подачи письменных представлений не позднее одного месяца до планируемой даты объявления конкурса на официальном сайте Университета.

3.6. В объявлении о проведении конкурса указываются:

- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами, по должностям педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;
- срок приема документов для участия в конкурсе не позднее чем за 10 дней до даты заседания ученого совета, но не раньше чем через два месяца после объявления конкурса ППС.;
- место, дата и форма проведения конкурса, порядок проведения конкурса в очной или дистанционной форме;
- срок, на который будет заключаться трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу;
- порядок и сроки внесения изменений в условия конкурса, а также его отмены;
- адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в конкурсе (в случае дистанционной формы проведения конкурса).

#### **4. Порядок подачи документов претендентами, участвующими в конкурсе**

4.1. Для участия в конкурсе претендент представляет документы ответственному лицу не позднее чем за 10 дней до даты заседания ученого совета, но не раньше чем через два месяца после объявления конкурса ППС.

4.2. Претендент, занимающий в Университете должность ППС, должен представить:

- заявление об участии в конкурсе (Приложение А);
- представление кандидата (Приложение В);
- копии документов, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям по должности;
- документы об отсутствии у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренные законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации;
- копии документов о повышении квалификации за последние три года; иные документы (при наличии);

- Список опубликованных работ за период нахождения в должности (Приложение Е).

4.3. Претендент, который не является работником Университета, а также претендент, занимающий должность ППС в Университете менее одного года, должен представить:

- заявление об участии в конкурсе (Приложение Б);
- представление кандидата (Приложение В);
- копии документов, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям по должности;
- документы об отсутствии у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- согласие претендента на обработку его персональных данных (Приложение Г);
- личный листок по учету кадров;

|                                                                                   |                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» |
|                                                                                   | <b>Положение</b>                                                                                                                                 |
|                                                                                   | <b>СК–П–003.03–25</b>                                                                                                                            |

- автобиографию;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность; копию трудовой книжки;
- список опубликованных трудов за период нахождения в должности;
- копии документов о повышении квалификации за последние три года; иные документы (при наличии).

4.4. При представлении копии документов, за исключением копии трудовой книжки, лица, не являющиеся работниками Университета, должны предъявить оригинал документа или его заверенную копию.

4.5. Претендент не допускается к участию в конкурсе в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- непредставления документов указанных в пункте 4.3;
- нарушения сроков поступления документов для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

4.6. По каждому претенденту ответственное лицо принимает и формирует пакет документов и составляет их опись.

4.7. Претендент на должность ППС вправе снять свою кандидатуру в любое время с момента подачи заявления до проведения процедуры голосования на любом этапе проведения конкурса на соответствующем ученом совете. При наличии письменного заявления претендента об отзыве своего заявления об участии в конкурсе на должность его кандидатура снимается с конкурса на заседании соответствующего ученого совета.

## **5. Порядок конкурсного отбора претендентов**

5.1. Для претендентов на должности ППС предусмотрена следующая процедура конкурсного отбора.

5.1.1 Подписанные ректором заявления претендентов на должность ППС передаются ответственному лицу.

5.1.2. Заведующий кафедрой проводит заседание кафедры и оформляет выписку из протокола с рекомендациями по каждой кандидатуре на должность ППС по форме. В случае, если на должность ППС избирается заведующий кафедрой, заседание проводит декан факультета.

Декан факультета, не являющийся членом кафедры, при принятии решения по претендентам в голосовании не участвует. В голосовании также не участвуют работники кафедры, временно отсутствующие по причине болезни, командировки, отпуска или иным уважительным причинам.

5.1.3. Кафедра принимает решение по каждому претенденту простым большинством голосов тайным или открытым голосованием всех ППС, входящих в состав кафедры, в том числе работающих на условиях внешнего совместительства не менее чем на 0,5 ставки (за исключением работающих на условиях почасовой оплаты и оказывающих услуги по гражданско-правовым договорам).

В случае тайного голосования, для подсчета голосов, на кафедре открытым голосованием избирается счетная комиссия в количестве не менее 3-х человек, исключая претендентов. Из своего состава комиссия избирает председателя и секретаря для ведения протокола.

|                                                                                   |                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» |
|                                                                                   | <b>Положение</b>                                                                                                                                 |
|                                                                                   | <b>СК–П–003.03–25</b>                                                                                                                            |

Решение заседания кафедры считается правомочным при кворуме на заседании не менее 2/3 списочного состава ППС кафедры.

По решению заведующего кафедрой заседание кафедры может проводиться дистанционно при помощи доступного программного обеспечения, обеспечивающего как открытое, так и тайное голосование членов кафедры.

5.1.4. Решение заседания кафедры оформляется выпиской из протокола по каждому из претендентов и включает в себя заключение о рекомендации претендента (положительное или отрицательное) с указанием срока и объема педагогической нагрузки;

5.1.5. При несоответствии документов претендента квалификационным требованиям, непредставлении претендентом установленных документов, а также в случае нарушения установленных сроков подачи заявлений и документов, указанных в пп. 4.2–4.3 настоящего Положения, ответственное лицо информирует претендента о недопуске к дальнейшему участию в конкурсе.

5.2. Избрание на ученом совете Университета.

Документы претендента на должность передаются секретарю Ученого совета Университета.

Решение по каждому претенденту, участвующему в конкурсе, принимается коллегиальным органом управления Университета путем тайного голосования и оформляется протоколом.

Избранным считается претендент, набравший наибольшее число голосов членов ученого совета Университета, но не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании при участии не менее двух третей списочного состава ученого совета Университета.

Решением ученого совета Университета устанавливается срок заключения трудового договора с претендентом.

Решение ученого совета Университета является основанием для заключения трудового договора с претендентом.

5.3. Претендент имеет право присутствовать при рассмотрении его кандидатуры. Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

В случае проведения конкурса в дистанционной форме на заседании коллегиального органа управления Университета предусматривается возможность организации видеоконференцсвязи с претендентом.

5.4. Если не подано ни одного заявления на замещение вакантной должности или ни один из претендентов не получил более 50% голосов членов ученого совета Университета, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то в день проведения конкурса проходит второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

5.5. В случае если при повторном тайном голосовании никто из претендентов не получил более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

5.6. По каждому претенденту, участвовавшему в конкурсе, ученый секретарь ученого совета Университета оформляет выписку из протокола заседания ученого совета, прилагает ее к комплекту документов претендента, который передается в отдел кадров в течение пяти рабочих дней.

5.7. С претендентом, успешно прошедшим конкурс, заключается трудовой договор по

|                    |                                                                                                           |           |            |              |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|--------------|
| <b>Версия: 4.0</b> | Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 04/21/2025, 10:00 AM | КЭ: _____ | УЭ № _____ | Стр. 7 из 16 |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|--------------|



замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу на замещение указанной должности.

С лицом, успешно прошедшим конкурсный отбор, заключается трудовой договор или дополнительное соглашение к трудовому договору.

Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников заключаются на срок, определенный пунктом 2.7. настоящего Положения.

Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

## 6. Заключение трудового договора

6.1. В течение 10 рабочих дней после получения выписки из протокола заседания ученого совета Университета отдел кадров:

- подготавливает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с претендентом, прошедшим конкурс, и обеспечивает его подписание;
- информирует претендента (претендентов), не прошедшего конкурсный отбор, о его результатах.

Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия решения по конкурсу коллегиальным органом управления Университета лицо, успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в Университете, не заключило или не продлило трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) по собственной инициативе.

|                                                                                   |                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» |
|                                                                                   | Положение                                                                                                                                        |
|                                                                                   | СК–П–003.03–25                                                                                                                                   |

Приложение А

Ректору ФГБОУ ВО «УралГУФК»

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_

(домашний адрес,

\_\_\_\_\_

телефон, адрес электронной почты)

### Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности  
кафедры \_\_\_\_\_

(наименование должности)

(наименование кафедры)

на \_\_\_\_\_ ставку (и).

С Уставом, Положением о порядке конкурсного отбора на должности о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Федерального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры», должностной инструкцией ознакомлен (а) \_\_\_\_\_.

(подпись)

К заявлению прилагаю:

1. Представление кандидата на \_\_\_\_\_ листах.
2. Копии документов, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям, на \_\_\_\_\_ листах.
3. Документы об отсутствии ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования на \_\_\_\_\_ листах.
4. Согласие на обработку персональных данных на \_\_\_\_\_ листах.
5. Копию паспорта на \_\_\_\_\_ листах.
6. Копию трудовой книжки на \_\_\_\_\_ листах.
7. Список опубликованных трудов за период нахождения в должности на \_\_\_\_\_ листах.
8. Копии документов о повышении квалификации за 3 года на \_\_\_\_\_ листах.
9. Выписку из протокола заседания кафедры на \_\_\_\_\_ листах.
10. Мотивированное заключение кафедры на \_\_\_\_\_ листах.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ г.

Согласовано на « \_\_\_\_\_ » ставку (и):

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ г.

Начальник отдела кадров \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ г.

|                                                                                   |                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» |
|                                                                                   | Положение                                                                                                                                        |
|                                                                                   | СК-П-003.03-25                                                                                                                                   |

Приложение Б

Ректору ФГБОУ ВО «УралГУФК»

(фамилия, имя, отчество)

(занимаемая должность)

(домашний адрес,

телефон, адрес электронной почты)

### Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности  
кафедры

(наименование должности)

(наименование кафедры)

на \_\_\_\_\_ ставку (и).

С Уставом, Положением о порядке конкурсного отбора на должности о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Федерального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры», должностной инструкцией ознакомлен (а) \_\_\_\_\_.

(подпись)

К заявлению прилагаю:

1. Представление кандидата на \_\_\_\_\_ листах.
2. Копии документов, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям, на \_\_\_\_\_ листах.
3. Документы об отсутствии ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования на \_\_\_\_\_ листах.
4. Согласие на обработку персональных данных на \_\_\_\_\_ листах.
5. Автобиографию на \_\_\_\_\_ листах.
6. Копию паспорта на \_\_\_\_\_ листах.
7. Копию трудовой книжки на \_\_\_\_\_ листах.
8. Список опубликованных трудов за период нахождения в должности на \_\_\_\_\_ листах.
9. Копии документов о повышении квалификации за 3 года на \_\_\_\_\_ листах.
10. Выписку из протокола заседания кафедры на \_\_\_\_\_ листах.
11. Мотивированное заключение кафедры на \_\_\_\_\_ листах.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ г.

Согласовано на « \_\_\_\_\_ » ставку (и):

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ г.

Начальник отдела кадров \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

## Положение

СК–П–003.03–25

Приложение В

### Представление кандидата

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
  2. Дата и место рождения \_\_\_\_\_
  3. Образование \_\_\_\_\_  
(уровень полученного образования, наименование вуза, год окончания, специальность)
  4. Стаж работы общий \_\_\_\_\_ педагогический \_\_\_\_\_  
(количество полных лет) (количество полных лет)
  5. Ученая степень \_\_\_\_\_ 6. Ученое звание \_\_\_\_\_
  6. Повышение квалификации \_\_\_\_\_  
(наименование организации, программы, год прохождения)
  7. Количество публикаций за \_\_\_\_\_ лет \_\_\_\_\_ ИЗ НИХ:  
(количество всего)  
в изданиях, индексируемых в WoS, Scopus \_\_\_\_\_  
(количество)  
в изданиях, входящих в список ВАК \_\_\_\_\_  
(количество)  
в изданиях, индексируемых в РИНЦ \_\_\_\_\_  
(количество)  
монографий \_\_\_\_\_  
(количество)  
учебно-методических публикаций \_\_\_\_\_  
(количество)
  8. Награды, почетные звания \_\_\_\_\_  
(наименование награды, почетного звания, дата награждения)
- « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

## Положение

СК-П-003.03-25

Приложение Г

### СОГЛАСИЕ РАБОТНИКА

на обработку персональных данных

\_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ года рождения, зарегистрированный (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

имеющий (-ая) паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданный: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем)  
дата выдачи: \_\_\_\_\_ код подразделения: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

даю согласие Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее - Университет), расположенному по адресу: 454091, Челябинская область, г.Челябинск, ул. Орджоникидзе, дом 1, на обработку моих персональных данных (список приведен в п.2 настоящего Согласия) на следующих условиях:

1. Цель обработки:

- 1 обеспечить соблюдение Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации и других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- 2 обеспечить личную безопасность работника и членов его семьи;
- 3 обеспечить сохранность принадлежащего ему имущества и имущества Университета;
- 4 ведение личного дела и (или) Унифицированной формы № Т-2 работника;
- 5 ведение учета результатов исполнения им должностных обязанностей.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- 1 фамилия, имя, отчество;
- 2 год, месяц, дата и место рождения;
- 3 гражданство;
- 4 пол;
- 5 серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- 6 адрес места жительства: по паспорту и фактический, дата регистрации по указанному месту жительства, контактный телефон;
- 7 семейное, социальное положение;
- 8 сведения о составе семьи с указанием степени родства, фамилии, имени, отчества, даты рождения;
- 9 образование;
- 10 профессия;
- 11 стаж работы;
- 12 должность;
- 13 идентификационный номер налогоплательщика;
- 14 номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

Версия: 4.0

Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 04/21/2025, 10:00 AM

КЭ: \_\_\_\_\_

УЭ № \_\_\_\_\_

Стр. 12 из 16

|                                                                                   |                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» |
|                                                                                   | <b>Положение</b>                                                                                                                                 |
|                                                                                   | <b>СК–П–003.03–25</b>                                                                                                                            |

- 15 серия, номер, дата выдачи документа об образовании, наименование образовательного учреждения, выдавшего данный документ и другую дополнительную информацию, отнесенную мною к персональным данным;
  - 16 сведения о номере, дате выдачи страхового медицинского полиса и страховой компании, выдавшей его;
  - 17 сведения о научной деятельности;
  - 18 сведения о заработной плате, налогах и прочих платежах;
  - 19 сведения о воинском учете (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
  - 20 приказы и копии приказов, имеющих отношение к моим персональным данным;
  - 21 документы о прохождении работником аттестации, собеседования, повышения квалификации;
  - 22 заявления, объяснительные и служебные записки работника.
3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:
    - 1 сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) и использование в целях, указанных в п.1 настоящего Соглашения;
    - 2 распространение и передача (в том числе передача третьим лицам) возможна только с моего письменного согласия, за исключением случаев, необходимых для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов и случаев, предусмотренных Федеральным законодательством;
    - 3 блокирование по моему требованию;
    - 4 уничтожение устаревших данных.
  4. Способ обработки:
    - 1 автоматизированный (с использованием средств автоматизации);
    - 2 не автоматизированный (без использования средств автоматизации, в т.ч. для ведения архива, если это предусмотрено Законодательством).
  5. Срок, в течение которого действует согласие: в течение действия трудового договора.
  6. Порядок отзыва:
    - 1 в период действия трудового договора настоящее Соглашение может быть мною отозвано и дано новое, в корректированном виде;
    - 2 по окончании действия трудового договора настоящее Соглашение теряет силу и все мои персональные данные, указанные в п.2 настоящего Соглашения, должны быть переданы на хранение в архив Университета в объеме и на срок, предусмотренном Законодательством Российской Федерации.

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь в **пятидневный срок** предоставить уточненные данные ответственному за обработку персональных данных.

Перечень организаций, куда могут передаваться персональные данные для выполнения требований и норм законодательства Российской Федерации, а также ведения нормальной финансово-экономической деятельности Университета:

- 1 пенсионный фонд Российской Федерации;
- 2 федеральная налоговая служба Российской Федерации;
- 3 правоохранительные органы;
- 4 органы статистики;
- 5 страховые компании;
- 6 банки;
- 7 военный комиссариат;
- 8 органы социального страхования;

|                    |                                                                                                           |           |            |               |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|---------------|
| <b>Версия: 4.0</b> | Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 04/21/2025, 10:00 AM | КЭ: _____ | УЭ № _____ | Стр. 13 из 16 |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|---------------|

|                                                                                   |                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» |
|                                                                                   | <b>Положение</b>                                                                                                                                 |
|                                                                                   | <b>СК-П-003.03-25</b>                                                                                                                            |

9 органы здравоохранения;

10 подразделения федеральных, областных и муниципальных органов власти и управления.

Для обработки персональных данных, содержащихся в данном Согласии, дополнительное согласие не требуется (ст.9 п.5 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Данное согласие принято

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись лица,  
принявшего Согласие)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

|                                                                                   |                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» |
|                                                                                   | <b>Положение</b>                                                                                                                                 |
|                                                                                   | <b>СК–П–003.03–25</b>                                                                                                                            |

Приложение Е

**СПИСОК  
опубликованных трудов за период<sup>1</sup> нахождения в должности**

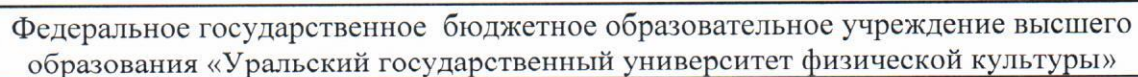
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество кандидата)

| №<br>п/п                               | Наименование изданий,<br>научных трудов и патентов<br>на изобретения и иные<br>объекты интеллектуальной<br>собственности | Форма учебных<br>изданий и научных<br>трудов | Выходные данные | Соавторы |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------|----------|
| Учебные издания                        |                                                                                                                          |                                              |                 |          |
|                                        |                                                                                                                          |                                              |                 |          |
|                                        |                                                                                                                          |                                              |                 |          |
|                                        |                                                                                                                          |                                              |                 |          |
| Научные труды                          |                                                                                                                          |                                              |                 |          |
|                                        |                                                                                                                          |                                              |                 |          |
|                                        |                                                                                                                          |                                              |                 |          |
|                                        |                                                                                                                          |                                              |                 |          |
|                                        |                                                                                                                          |                                              |                 |          |
|                                        |                                                                                                                          |                                              |                 |          |
|                                        |                                                                                                                          |                                              |                 |          |
| Патенты на изобретения (свидетельства) |                                                                                                                          |                                              |                 |          |
|                                        |                                                                                                                          |                                              |                 |          |
|                                        |                                                                                                                          |                                              |                 |          |

|                                      |                    |                              |
|--------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| _____<br>(должность кандидата)       | _____<br>(подпись) | _____<br>(инициалы, фамилия) |
| «    »                      202__ г. |                    |                              |

|                                      |                    |                              |
|--------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| _____<br>(заведующий кафедрой)       | _____<br>(подпись) | _____<br>(инициалы, фамилия) |
| «    »                      202__ г. |                    |                              |

<sup>1</sup> Претендент, который не является работником Университета, а также претендент, занимающий должность ППС в Университете менее одного года, должны представить список своих научных трудов за последние пять лет.



## СК-П-003.03-25

[illegible]