

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Уральского государственного
университета физической культуры
протокол 1 от "10" сентября 2010г.

Председатель Ученого совета
ректор, профессор Л.М. Куликов



ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-исследовательском институте
олимпийских видов спорта
Уральского государственного университета фи-
зической культуры (НИИОС УралГУФК)

•1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность научно-исследовательского института олимпийских видов спорта Уральской государственной академии физической культуры (далее по тексту НИИОС).

1.2. НИИОС является структурным подразделением Уральского государственного университета физической культуры (далее по тексту УНИВЕРСИТЕТ) и создавался в соответствии с приказом Комитета РФ по физической культуре и туризму №318 от 03.10.1996 г. и приказом ректора УралГАФК от 26.08.1996г.

1.2. НИИОС владеет, пользуется и распоряжается имуществом, переданным ему УНИВЕРСИТЕТОМ для осуществления деятельности, определенной настоящим положением.

1.3. Финансирование деятельности НИИОС осуществляется из средств университета, федерального бюджета, хоздоговорной и грантообразующей деятельности.

1.4. С целью создания необходимых условий для проведения научных исследований и более рационального использования научного оборудования, приборов, материальных и трудовых ресурсов, руководство университета сосредотачивает на базе НИИОС и уникальное, прецизионное, дорогостоящее оборудование, получаемое в установленном порядке.

1.5. На базе НИИОС сформированы **три** основных лабораторных отдела: лабораторной генетики, иммунологический и функциональной диагностики. При необходимости число отделов и их профильность могут быть расширены.

1.6. НИИОС в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании и (или) входить в объединения в форме союзов и ассоциаций..

1.7. Местонахождение НИИОС: 454080, г. Челябинск, ул. Труда 168/3.

•2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Целью деятельности НИИОС является моделирование двигательной деятельности у спортсменов, определение спортивной перспективности и совершенствование физкультурно-оздоровительной деятельности человека в современных социально-экономических условиях.

2.2. Основные задачи деятельности НИИОС:

- определение спортивной предрасположенности к занятиям по разным видам спорта;
- прогнозирование двигательной перспективности у спортсменов;
- определение уровня спортивной работоспособности (спортивной формы) у спортсменов и занимающихся физической культурой;
- моделирование спортивной деятельности на основе изучения наиболее информативных медико-биологических параметров, лимитирующих двигательные способности спортсмена.
- выявление генетической предрасположенности к соматическим заболеваниям связанных со спортивной деятельностью;
- выявление и изучение основных медико-биологических закономерностей физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности человека;
- теоретико-методическое обоснование закономерностей высшего спортивного мастерства;
- оказание научно-методической и помощи сборным командам области, страны по разным видам спорта.

•3. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

3.1. Общее руководство деятельностью НИИОС осуществляют Ученый совет УНИВЕРСИТЕТА, председатель Ученого совета - ректор УНИВЕРСИТЕТА, проректор по научной работе.

3.2. Ученый совет, ректор и проректор по научной работе УНИВЕРСИТЕТА:

- вносят изменения и дополнения в настоящее Положение;
- определяют приоритетные направления деятельности НИИОС, принципы формирования структуры и использования его имущества;
- утверждают директора НИИОС и досрочно прекращают его полномочия;
- утверждают состав Ученого совета НИИОС;
- утверждают план годового отчет аи годового бухгалтерского баланса НИИОС;
- утверждают финансовый план НИИОС и вносят в него изменения;
- выделяют бюджетные ассигнования на деятельность НИИОС и осуществляют контроль за их использованием;
- утверждают перспективный план работы НИИОС и отчет по его исполнению;
- реорганизуют перспективный план работы НИИОС и отчет по его исполнению;
- реорганизуют и ликвидируют НИИОС.

3.3. Ученый совет НИИОС:

- рекомендует кандидатуру директора НИИОС;
- разрабатывает и утверждает штатное расписание НИИОС в пределах выделенных ассигнований;
- разрабатывает и утверждает штатное расписание НИИОС в пределах выделенных ассигнований;
- разрабатывает перспективный план работы НИИОС и готовит отчет по его исполнению;
- разрабатывает и утверждает ежегодный план работы НИИОС и отчет по его исполнению;
- утверждает кандидатуры на должность руководителей подразделений НИИОС по направлениям работы;
- осуществляет общую организацию научно-исследовательской деятельности НИИОС.

В состав Ученого совета НИИОС входят:

- проректор по НИР УНИВЕРСИТЕТА, являющийся председателем Ученого совета НИИОС;
- директор НИИОС;
- руководители центров, лабораторий, секторов и работники НИИОС, кандидатуры которых согласованы с председателем Ученого совета НИИОС и утверждены ректором и Ученым советом УНИВЕРСИТЕТА.

3.4. Председатель Ученого совета НИИОС (проректор по научно-исследовательской работе УНИВЕРСИТЕТА);

- утверждает должности руководителей центров, лабораторий, секторов, входящих в состав НИИОС;
- осуществляет общую организацию научно-исследовательской работы;
- утверждает порядок экспертизы и отчетности по темам НИР;
- согласовывает все выносимые на утверждение Ученого совета и ректора УНИВЕРСИТЕТА вопросы;
- распределяет выделенные бюджетные ассигнования по направлениям деятельности НИИОС и осуществляет контроль за их использованием;
- осуществляет по представлению директора НИИОС прием на работу сотрудников НИИОС;
- утверждает ежегодный план работы НИИОС и отчет по его исполнению.

3.5. Директор НИИОС:

- осуществляет текущее руководство деятельностью НИИОС и подотчетный Ученому совету НИИОС и Ученому совету УНИВЕРСИТЕТА;
- решает все вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Ученого совета УНИВЕРСИТЕТА;
- организует выполнение решений Ученого совета УНИВЕРСИТЕТА и Ученого совета НИИОС;
- представляет для утверждения председателю Ученого совета НИИОС предложения по штатному расписанию НИИОС, о приеме на работу, назначении на должности и увольнении работников НИИОС;

- в пределах своей компетенции совершает от имени НИИОС юридически значимые действия (договоры, соглашения, контракты);
- представляет НИИОС во всех органах, организациях и учреждениях;
- руководит разработкой и представлением на согласование ученого совета НИИОС и утверждение Ученого совета УНИВЕРСИТЕТА годового отчета и баланса;
- обеспечивает выполнение обязательств НИИОС перед бюджетом;
- обеспечивает выполнение обязательств ИНСТИТУТА НИИОС перед контрагентами;
- осуществляет строгий контроль за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- обеспечивает создание благоприятных и безопасных условий труда для работников НИИОС;
- организует и обеспечивает бухгалтерский учет и бухгалтерскую статистическую отчетность;
- разрабатывает организационную, управленческую и производственно-хозяйственную структуру НИИОС;
- открывает счета в банковских учреждениях;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников НИИОС;
- обеспечивает разработку проекта локальных нормативных актов НИИОС;
- утверждает должностные обязанности работников НИИОС;
- действует по доверенности от УНИВЕРСИТЕТА;
- несет персональную ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в НИИОС, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведения о деятельности НИИОС, представляемых на согласование Ученому совету НИИОС и утверждение Ученого совета УНИВЕРСИТЕТА;

- несет ответственность за убытки, причиненные НИИОС его виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлен законодательством.

•4. РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА

4.1. Научным работником (исследователем) является гражданин, обладающий необходимой квалификацией и профессионально занимающийся научной и (или) научно-технической деятельностью.

Правовые основы оценки квалификации научных работников и специалистов НИИОС и критерии этой оценки определяются в порядке, установленном Правительством РФ и обеспечиваются государственной системой аттестации.

Результаты аттестации могут быть обжалованы и отменены вышестоящей аттестационной комиссией. В случаях нарушения порядка или критериев оценки квалификации научных работников и специалистов НИИОС, результаты аттестации могут быть обжалованы и отменены в судебном порядке.

4.2. Специалистом НИИОС (инженерно-техническим работником) является гражданин, имеющий среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и способствующий получению научного и (или) научно-технического результата или его реализации.

4.3. Работником сферы научного обслуживания является гражданин, обеспечивающий создание необходимых условий для научной и (или) научно-технической деятельности в НИИОС.

4.4. В НИИОС имеются следующие категории научных работников, специалистов и работников сферы научного обслуживания:

- ведущие научные сотрудники;
- старшие научные сотрудники;
- научные сотрудники;
- младшие научные сотрудники;

- главные специалисты;
- ведущие инженеры;
- инженеры;
- врачи;
- фельдшеры;
- лаборанты-исследователи.

4.5. Трудовые отношения работников НИИОС регулируются трудовым договором (контрактом). Условия трудового договора (контракта) не могут противоречить законодательству РФ о труде. Трудовой договор (контракт) от имени НИИОС подписывается директором и утверждается председателем Ученого совета НИИОС:

4.6. Заработная плата и должностной оклад работников НИИОС выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором (контрактом).

4.7. Научный работник НИИОС имеет право на:

- признание его автором научных и (или) научно-технических результатов и подачу заявок на изобретения и другие результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством РФ;
- получение в соответствии с законодательством РФ доходов от реализации научных и (или) научно-технических результатов, автором которых он является;
- объективную оценку своей научной и (или) научно-технической деятельности и получение вознаграждение, поощрений и льгот, соответствующих его творческому вкладу;
- подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;
- участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной и (или) научно-технической деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством РФ;

- подачу заявок на участие в международном научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировке, командировке, публикациях научных и (или) научно-технических результатов за пределами территории РФ);
- доступ к информации о научных и научно-технических результатах, имеющихся в фондах НИИОС и УНИВЕРСИТЕТА, если она не содержит сведений, относящихся к государственной, служебной или коммерческой тайне;
- мотивированный отказ от участия в научных исследованиях, оказывающих негативное воздействие на человека, общество и окружающую природную среду;
- повышение научной квалификации;
- избирать и быть избранным в Ученый совет НИИОС;
- обеспечение своей профессиональной деятельности;
- рекомендовать кандидатуру в состав Ученого совета НИИОС;
 - обжаловать приказы и распоряжения администрации ИНСТИТУТА и УНИВЕРСИТЕТА в порядке, установленном законодательством РФ;
- пользоваться в установленном порядке услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений УНИВЕРСИТЕТА и НИИОС.

Научный работник обязан:

- осуществлять научную, научно-техническую деятельность и (или) экспериментальные разработки, не нарушая права и свободы человека, не причиняя вреда его жизни и здоровью, а также окружающей природной среде;
- объективно осуществлять экспертизу предоставленных ему научных и научно-исследовательских программ и проектов, научных и (или) научно-технических результатов и экспериментальных разработок;
- соблюдать Устав УНИВЕРСИТЕТА, настоящее Положение и правила внутреннего распорядка;
- следовать нормам профессиональной этики;

- качественно выполнять возложенные на него функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, квалификационных характеристиках и других нормативных актах.

•5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НИИОС

5.1. Источниками формирования собственности и имущества НИИОС в денежной и иной формах являются::

- регулярные и единовременные поступления из федерального бюджета и УНИВЕРСИТЕТА;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе - зарубежных;
- дивиденды (доходы, проценты). получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам;
- доходы, получаемые от научной деятельности НИИОС;
- другие не запрещенные законом поступления..

5.2. НИИОС принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющегося результатом его деятельности, а также на доходы от собственности деятельности НИИОС и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

5.3. Имущество и денежные средства, переданные НИИОС на праве оперативного управления, используются им строго по распоряжению собственника..

5.4. Не использованные в текущем периоде (год, квартал, месяц) денежные средства не могут быть изъяты у НИИОС или зачтены в объем финансирования последующего периода.

привлечение НИИОС дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета учредителей.

5.5. НИИОС вправе вести все виды предпринимательской деятельности, предусмотренные Уставом УНИВЕРСИТЕТА, и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

•6. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НИИОС

6.1. Основной правовой формой отношений между НИИОС, заказчиком и иными потребителями научной и (или) научно-технической продукции, в том числе - министерствами и иными федеральными органами исполнительной власти, являются договоры (контракты) на создание, передачу и использование научной и (или) научно-технической продукции, оказание научных, научно-технических, инженерно-консультационных и иных услуг, а также другие договоры, в том числе - договоры о совместной научной и (или) научно-технической деятельности и распределении прибыли.

На основе указанных договоров (контрактов) выполняются научные исследования и экспериментальные разработки для государственной и иных нужд.

Фундаментальные и поисковые научно-исследовательские работы, финансируемые из средств республиканского бюджета НИИОС может выполнять по единому заказу-наряду.

Единый заказ-наряд является документом, закрепляющим взаимные обязательства между представителем государства и исполнителем НИР.

6.2. НИИОС обязан поддерживать и развивать свою научно-исследовательскую и опытно-экспериментальную базу, обновлять производственные фонды.

6.3. НИИОС осуществляет научную деятельность в соответствии с основными направлениями научных исследований Государственного

Комитета РФ по физической культуре и туризму, других министерств и ведомств, а также по темам, прошедшим конкурсный отбор.

НИИОС может вести научную работу в виде договоров, комплексных научных групп по обслуживанию сборных команд по видам спорта и в других формах.

6.4. Основными научными направлениями деятельности НИИОС являются::

6.4.1. Отбор и подготовка юных спортсменов.

6.4.2. Медико-биологические проблемы адаптации к физкультурной и спортивной (двигательной) деятельности..

6.4.3. Педагогические проблемы физкультурной и спортивной (двигательной) деятельности..

6.4.4. Теоретические и методические проблемы подготовки спортсменов высокого класса.

6.5. По каждой планируемой к выполнению НИР по единому заказу-наряду научным руководителем темы оформляется техническое задание сроком выполнения не более, чем 5 лет. Научно-исследовательские работы, прошедшие отбор и экспертизу, включаются в тематический план НИИОС.

Организация работы по единому заказу-наряду возлагается на председателя Ученого совета НИИОС и директора НИИОС. Организация проведения научно-исследовательских работ возлагается на научного руководителя темы. Научный руководитель темы несет персональную ответственность за качество и сроки выполнения НИР, достижение конечных результатов, рациональное использование выделенных финансовых ресурсов.

По истечении года по каждой НИР оформляется годовой отчет, а в случае завершения темы НИР - заключительный отчет. Порядок экспертизы тем НИР и их отчетности определяется Ученым советом НИИОС.

6.6. По результатам годовых отчетов о выполнении НИР НИИОС имеет право прекратить или сократить финансирование ряда тем, а освободившиеся средства направить на выполнение научных исследований по новым

темам, прошедшим отбор в установленном порядке или увеличить объем финансирования других выполняемых тем.

•7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

7.1. НИИОС может быть добровольно реорганизован в порядке, предусмотренном гражданским кодексом РФ (часть I) от 30 ноября 1994 г. п. 51-ФЗ и Федеральным законом от 12 января 1996 г. п. 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Реорганизация НИИОС производится по решению Ученого совета УНИВЕРСИТЕТА.

7.2. Реорганизация НИИОС может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения и преобразования.

7.3. В случае реорганизации, имущество НИИОС переходит на тех же правах к правопреемнику.

7.4. Ликвидация НИИОС влечет за собой прекращение его деятельности без передачи прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Ликвидация НИИОС производится по решению Ученого совета УНИВЕРСИТЕТА или суда, которому подведомственно решение такого вопроса.

7.5. Реорганизация и ликвидация НИИОС производится в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

7.6. При реорганизации НИИОС должно обеспечиваться сохранение технологического единства научной и (или) научно-технической деятельности. Не допускается выделение из состава НИИОС опытного, опытно-экспериментального, опытно-учебного, опытно-фармацевтического производства и лечебных баз.

•8. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

8.1. НИИОС вправе вступать в международные научные и научно-технические организации и объединения, участвовать в международных научных и научно-технических программах и проектах иностранных госу-

дарств, заключать договоры (контракты) и иные соглашения с иностранными юридическими лицами на работу как в Российской Федерации, так и за ее пределами в порядке, установленном законодательством РФ.

8.2. Иностранные инвестиции в научную деятельность НИИОС осуществляются в порядке и формах, которые предусмотрены законодательством РФ,

8.3. НИИОС имеет право осуществлять международную деятельность по проведению научных исследований и подготовке специалистов высшей квалификации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Контроль за передачей научных и (или) научно-технических результатов, а также научной и (или) научно-технической продукции за пределы территории РФ осуществляют органы государственной власти РФ.