Министерство спорта Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»
(ФГБОУ ВО «УралГУФК»)

ПРИКАЗ

г. Челябинск № 94 18 марта 2020 г.

Об организации образовательной деятельности в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников и обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с п. 4 приказа ректора ФГБОУ ВО «УралГУФК» № 86 от 17.03.2020 г. «Об организации образовательной деятельности в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции среди работников и обучающихся», а также п. 2 приказа ректора ФГБОУ ВО «УралГУФК» № 93 от 18.03.2020 г. «Об использовании образовательных технологий, позволяющих провести промежуточную аттестацию обучающихся IV-V курсов ОЗО опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», **приказываю:**

1. При организации образовательного процесса очной и заочной форм обучения опираться на Положение «О порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»» (версия 3.0, утв. Протоколом Ученого совета № 8 от 31 января 2020 г.) (ответственный: А. В. Окишор, Т. Ю. Тихонова, И. А. Савенко, Р. Х. Аминов, И. Н. Алешин, Н. В. Богдан, О. Н. Кондакова, Е. Б. Малетина, С. А. Белоногов).

2. Образовательная деятельность по образовательным программам всех форм обучения проводится в соответствии с пп. 3.16-3.19 Положения «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (версия 4.0, утв. Протоколом Ученого совета № 8 от 31 января 2020 г.) в следующем порядке (ответственный: А. В. Окишор, Т. Ю. Тихонова, И. А. Савенко, Р. Х. Аминов, И. Н. Алешин, Н. В. Богдан, О. Н. Кондакова, Е. Б. Малетина, С. А. Белоногов):

2.1. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

– в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);

– в форме самостоятельной работы обучающихся.

2.2. Контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде.

2.3. Объем контактной работы определяется в каждой образовательной программе, реализуемой в УралГУФК.

2.4. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся

в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы.

3. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся проводится в соответствии с Положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»» (версия 3.0, утв. Протоколом Ученого совета № 8 от 31 января 2020 г.) в следующем порядке (ответственный: А. В. Окишор, Т. Ю. Тихонова, И. А. Савенко, Р. Х. Аминов, И. Н. Алешин, Н. В. Богдан, О. Н. Кондакова, Е. Б. Малетина, С. А. Белоногов):

3.1. Для фиксации хода образовательного процесса, в том числе контроля, а также взаимодействия участников образовательного процесса обучающиеся обязаны предоставить действующий адрес электронной почты в деканат и/или отделение заочного обучения университета для внесения сведений в личных кабинетах в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС), а также самостоятельной регистрации обучающихся в указанной системе; информирования обучающихся 4-5 курсов заочной формы обучения со стороны деканата об итогах успеваемости, возможности обучающимся очной формы обучения и 1-3 курсов заочной формы обучения отслеживать результаты обучения в личных кабинетах в ЭИОС.

3.2. Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

– устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т. д.);

– письменная (письменный опрос, выполнение расчетного задания и т. д.);

– тестовая (бланочное или компьютерное тестирование).

Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются рабочей программой дисциплины и расписанием занятий (при использовании дистанционных образовательных технологий местом проведения занятий в расписании указывается «кафедра»).

3.3. Письменные работы представляются обучающимися в электронном варианте (в форматах doc., pdf., jpeg) на адрес корпоративной почты кафедры, указанные на официальном сайте университета в разделе «Все кафедры» с указанной в личном кабинете в ЭИОС почты.

3.4. По результатам экзамена обучающийся имеет право подать на имя декана факультета или заведующего кафедрой, за которой закреплена дисциплина, письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения экзамена и (или) несогласии с его результатами в срок не позднее 5 рабочих дней после испытания в электронном варианте (в форматах doc., pdf., jpeg) на адрес корпоративной почты деканата или кафедры, указанные на официальном сайте университета в разделах «Все факультеты» и «Все кафедры» с указанной в личном кабинете в ЭИОС почты. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения обучающегося путем отправления копии протокола на указанный в личном кабинете в ЭИОС почты.

4. Довести настоящий приказ до сведения обучающихся и работников университета путем размещения на официальном сайте (ответственный: Т. В. Апухтина, С. А. Белоногов)

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор, профессор С. Г. Сериков