	Министерство спорта Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»
	Положение
	6.1 Действия в отношении рисков и возможностей
СК–П–046.42–22	**Положение о предоставлении рассрочки оплаты за обучение по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор УралГУФК
_____ С. Г. Сериков
«27» мая 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении рассрочки оплаты за обучение по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

СК–П–046.42–22

Версия 2.0

Дата введения: 27 мая 2022 г.

Челябинск
2022

	Должность	*Фамилия/Подпись*	*Дата*
Разработал	Начальник юридического отдела	Ж. Г. Галикаева/	23.05.2022
Согласовано	Главный бухгалтер	Е. А. Мысливец/	23.05.2022
	Проректор по учебно-воспитательной работе	А. В. Окишор/	23.05.2022
	Заведующий аспирантурой	Е. Б. Малетина/	23.05.2022
	Директором Челябинского колледжа физической культуры в ФГБОУ ВО «УралГУФК»	М. В. Габов/	23.05.2022
	Руководитель направления по внутреннему контролю и аудиту	С.В. Толмачева/	23.05.2022

Предисловие

Положение является одним из условий достижения необходимого качества деятельности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры», а также необходимым условием функционирования системы качества вуза.

РАЗРАБОТАНО Юридическим отделом в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ решением Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» № __ от 27 мая 2022 года

ВВОДИТСЯ С ИЗМЕНЕНИЯМИ

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет условия и порядок предоставления рассрочки оплаты за обучение по договорам об образовании на обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования (далее - Договор) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – УралГУФК, Университет).

1.2 Настоящее Положение распространяется на отношения по оплате за обучение обучающихся, родителей обучающихся или их законных представителей, а также иных граждан или юридических лиц (далее – Заказчик), при условии, что у Заказчика есть необходимость в отсрочке (рассрочке) оплаты за обучение.

1.3 Рассрочка оплаты за обучение представляет собой временное изменение определенных УралГУФК сроков внесения платы за обучение по договорам об образовании на обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, то есть поэтапная оплата суммы текущего семестра по графику в течение периода рассрочки.

1.4 Право на получение рассрочки по оплате за образовательные услуги имеют Заказчики по договорам об образовании на обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования при отсутствии у обучающегося финансовых задолженностей перед Университетом за предыдущий период.

1.5 Рассрочка по оплате образовательных услуг **не предоставляется** в следующих случаях:

- если заявление подано **после установленного срока**;
- если обучающимся уже **подано заявление об отчислении** по собственному желанию либо в связи с переводом в другую образовательную организацию;
- если обучающимся уже **подано заявление об изменении основы обучения** с платной (договорной) на обучение за счет средств федерального бюджета.

1.6 Настоящее Положение принимается и вводится в действие с даты его принятия Ученым советом УралГУФК.

2 Нормативно-правовые акты

2.1 Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (с измен.);
- локально-нормативные акты Университета.

3 Условия предоставления рассрочки оплаты

3.1 Решение о предоставлении рассрочки за обучение принимается в отношении отдельного обучающегося на основании личного заявления Заказчика обучения (Приложение №1).

3.2 Рассрочка может быть предоставлена обучающемуся по заявлению Заказчика обучения на срок не более 5-и (пяти) месяцев (июль-ноябрь) при оплате 1 семестра (за исключением 1 курса) при условии оплаты 3-х месяцев обучения и на срок не более 3-х (трех) месяцев (февраль-апрель) при оплате 2 семестра при условии оплаты 2-х месяцев обучения, за исключением последнего семестра последнего года обучения (Приложение №2).

Последующие размеры платежей определяются следующим образом:

-срок последнего взноса (платежа) за 1 семестр текущего учебного года до 01 декабря;

-срок последнего взноса (платежа) за 2 семестр текущего учебного года до 01 мая.
Промежуточные даты внесения платежей определяются по согласованию с Исполнителем.

На основании данных из бухгалтерии по оплате обучения контроль за соблюдением сроков внесения платежей и своевременную подготовку проектов приказов об отчислении за невыполнение условий договоров осуществляют:

- по образовательным программам высшего образования - специалист юридического отдела;
- по образовательным программам среднего профессионального образования - директор Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК»;
- по подготовке научно-педагогических кадров - заведующий аспирантурой.

3.3 В случае нарушения обучающимся (Заказчиком) графика оплаты при предоставленной рассрочке, предоставление рассрочки оплаты прекращается. Датой отчисления обучающегося считается 1 число месяца, за который не был произведен платеж по рассрочке обучения.

3.3.1 Ответственный работник Челябинского колледжа физической культуры Университета при получении информации от бухгалтера о нарушении обучающимся, получающим среднее профессиональное образование, срока оплаты по рассрочке готовит проект приказа об отчислении обучающегося.

3.3.2 Специалист юридического отдела при получении информации от бухгалтера о нарушении обучающимся, получающим высшее образование, срока оплаты по рассрочке готовит проект приказа об отчислении обучающегося.

3.3.3 Ответственный работник аспирантуры при получении информации от бухгалтера о нарушении обучающимся в аспирантуре срока оплаты по рассрочке готовит проект приказа об отчислении обучающегося.

4 Порядок предоставления рассрочки платежа

4.1 Заявление по рассрочке оплаты за обучение подается в следующие сроки:
- до 01 июля по оплате 1 семестра текущего учебного года;
- до 01 февраля по оплате 2 семестра текущего учебного года.

В исключительных случаях возможна подача заявления в иные сроки.

В заявлении указывается график платежа по рассрочке оплаты за обучение.

4.2 Заявление по рассрочке оплаты за обучение оформляется в юридическом отделе по форме (Приложение №1) и передается специалистом юридического отдела на согласование работникам университета, указанным в п. 4.3 настоящего положения.

4.3 Заявление согласовывается:

4.3.1 По образовательным программам среднего профессионального образования:
- руководителем направления по внутреннему контролю и аудиту;
- директором Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК»;
- работником юридического отдела;
- работником бухгалтерии;

4.3.2 По образовательным программам высшего образования очной и заочной форм обучения:
- руководителем направления по внутреннему контролю и аудиту;
- проректором по учебно-воспитательной работе;
- работником юридического отдела;
- работником бухгалтерии;

4.3.3 По программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре:
- руководителем направления по внутреннему контролю и аудиту;
- заведующим аспирантурой;

- работником юридического отдела;
- работником бухгалтерии;

и при получении всех согласований передается на подпись ректору УралГУФК.

При согласовании заявления на рассрочку руководитель направления по внутреннему контролю и аудиту проверяет заявление на предмет его соответствия всем условиям настоящего положения;

При согласовании заявления на рассрочку проректор по учебно-воспитательной работе, директор Челябинского колледжа физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК, заведующий аспирантурой проверяют наличие всех персональных данных заявителя, несет ответственность за предоставление рассрочки по оплате обучения обучающегося.

Работник бухгалтерии согласовывает соответствие сумм заявления графику платежей настоящего положения.

Работник юридического отдела согласовывает соответствие формы и содержания заявления условиям настоящего положения.

4.4 Решение по предоставлению рассрочки оплаты принимается ректором Университета.

4.5 В случае принятия решения об отказе в предоставлении рассрочки оплаты за обучение, обучающийся производит оплату обучения в течении 10 календарных дней со дня принятие решения об отказе.

При неисполнении данной обязанности обучающийся отчисляется из Университета за невыполнение условий договора, как имеющий задолженность по оплате обучения.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Ректору ФГБОУ ВО «УралГУФК»
Серикову С.Г.

_____
(Ф.И.О. Заказчика обучения полностью)
конт.тел.: _____

Заявление

Прошу Вас разрешить рассрочку оплаты Обучающемуся

_____
(Ф.И.О. Обучающегося полностью)

_____ группы, факультета_____ за _____ семестр 20___/20___ учебного года в следующие сроки:

- в сумме _____руб. за ____ месяца обучения в срок до _____г.
- в сумме _____руб. в срок до _____г.
- в сумме _____руб. в срок до _____г.

С Положением о предоставлении рассрочки оплаты за обучение по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «УралГУФК» ознакомлен(а):

Гарантирую оплату в указанные сроки.

_____/_____/
(подпись) ФИО обучающегося

«_____» _____ 20_____ года

Согласовано /не согласовано:

Руководитель направления
по внутреннему контролю и аудиту
«___» _____20__г _____ / _____
подпись ФИО

Проректор по учебно-воспитательной работе
«___» _____20__г _____ / _____
подпись ФИО

Бухгалтер
«___» _____20__г _____ / _____
подпись ФИО

Директор Челябинского колледжа
физической культуры ФГБОУ ВО «УралГУФК»
«___» _____20__г. _____ / _____
подпись ФИО

Заведующий аспирантурой ФГБОУ ВО «УралГУФК»
«___» _____20__г. _____ / _____
подпись ФИО

Юридический отдел
«___» _____20__г. _____ / _____
подпись ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

График рассрочки оплаты за обучение

Сумма рассрочки оплаты за обучение, руб.	Дата платежа	Расчет суммы рассрочки оплаты за обучения	
		1 семестр учебного года	2 семестр учебного года
3-месячный размер оплаты	До 01 июля 20_____г.	Сумма обучения за год * 3 10	-
1-месячный размер оплаты за обучение	До 01 октября 20___г.	Сумма обучения за год * 1 10	-
1-месячный размер оплаты за обучение	До 01 ноября 20___г.	Сумма обучения за год * 1 10	-
2-месячный размер оплаты	До 01 февраля 20___г.	-	Сумма обучения за год * 3 10
1-месячный размер оплаты за обучение	До 01 апреля 20____г.	-	Сумма обучения за год * 1 10
1-месячный размер оплаты за обучение	До 01 мая 20____г.	-	Сумма обучения за год * 1 10

5 Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменённых	новых	аннулированных					