

Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»

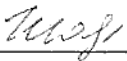
Кафедра теории и методики физического воспитания

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА «ПРОФЕССИОНАЛЬНО- ОРИЕНТИРОВАННАЯ»

Для направления подготовки 49.04.01 Физическая культура
Программа подготовки «Теория физической культуры
и технология физического воспитания»

Составитель(и):

Профессор, к. п. н.  С. Б. Шарманова

Зав. кафедрой

Доцент, к. п. н.  Н. Ю. Мищенко

Челябинск
2025–2027

СОДЕРЖАНИЕ

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
II ФОРМА ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	4
III МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ	5
IV МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ	23
ПРИЛОЖЕНИЯ	25
Приложение А Оформление совместного рабочего графика (плана) проведения практики в случае ее прохождения в профильной организации	26
Приложение Б Оформление рабочего графика (плана) проведения практики в случае ее прохождения в структурном подразделении университета	28
Приложение В Оформление индивидуальных заданий для обучающегося, выполняемых в период прохождения практики в профильной организации	30
Приложение Г Оформление индивидуальных заданий для обучающегося, выполняемых в период прохождения практики в структурных подразделениях университета	31
Приложение Д Оформление дневника практики при её прохождении в профильной организации	32
Приложение Е Оформление дневника практики при её прохождении в структурных подразделениях университета	33
Приложение Ж Оформление характеристики обучающегося в случае прохождения практики в профильной организации	34
Приложение И Оформление характеристики обучающегося в случае прохождения практики прохождения в структурных подразделениях университета	35
Приложение К Оформление выписки из приказа в профильной организации о назначении руководителя по практической подготовке от профильной организации .	36
Приложение Л Оформление титульного листа отчета по практике в случае ее прохождения в профильной организации	37
Приложение М Оформление титульного листа отчета по практике в случае ее прохождения в структурных подразделениях университета	38
Приложение Н Оформление содержания отчета по практике	39

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Цель практики

Формирование профессиональной компетентности обучающихся на основе расширения, систематизации и обобщения теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения, закрепления и совершенствования профессиональных умений и навыков, приобретения опыта самостоятельной профессиональной деятельности в качестве инструктора-методиста. Воспитание личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.

Задачи практики

1 Содействовать расширению, систематизации и обобщению теоретических знаний в области подготовки спортивного резерва.

2 Способствовать формированию универсальных и профессиональных компетенций обучающихся.

3 Обеспечить закрепление и совершенствование профессиональных умений и навыков, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в качестве инструктора-методиста.

4 Формировать профессиональную самооценку и потребность в совершенствовании своего профессионального мастерства.

Содержание производственной практики «профессионально-ориентированной» отражено в рабочей программе практики, размещенной в электронной информационной образовательной среде (далее – ЭИОС) университета (на официальном сайте вуза). Выходя на практику обучающийся от руководителя по практической подготовке от университета получает:

В случае прохождения практики в структурном подразделении вуза руководителем по практической подготовке от университета составляется рабочий график (план) проведения производственной практики «профессионально-ориентированной». При этом данный документ подписывается только руководителем по практической подготовке от университета.

1 Совместный рабочий график (план) проведения производственной практики «профессионально-ориентированной», составленный совместно руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации.

2 Индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения производственной практики «профессионально-ориентированной», разработанные руководителем по практической подготовке от университета и согласованные с руководителем по практической подготовке от профильной организации. При прохождении практической подготовки в структурных подразделениях УралГУФК индивидуальные задания подписываются только руководителем по практической подготовке от университета.

3 Методические указания для обучающихся по производственной практике «профессионально-ориентированной».

Обучающиеся дневного отделения по окончании практики в течение трех рабочих дней обязаны предоставить руководителю по практической подготовке от университета пакет документов в соответствии с п. 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 или 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10 настоящих методических указаний.

Обучающиеся отделения заочного обучения при сдаче отчетных документов по практической подготовке (практике) в деканат для их проверки руководителем по практической подготовке от университета, обязаны предоставить пакет документов в соответствии с п. 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 или 2.5, 2.6, 2.7, 2.8 настоящих методических указаний не позднее, чем за неделю до начала сессии, следующей после прохождения практики.

II ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В случае прохождения практики в профильной организации отчетными документами по практике для обучающихся являются:

2.1 Отчет по производственной практике «профессионально-ориентированной».

2.2 Совместный рабочий график (план) проведения производственной практики «профессионально-ориентированной» (Приложение А).

2.3 Индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения производственной практики «профессионально-ориентированной» (Приложение В).

2.4 Дневник практики (Приложение Д).

2.5 Характеристика практиканта (Приложение Е).

В случае прохождения практики в структурных подразделениях университета отчетными документами по практике для обучающихся являются:

2.6 Отчет по производственной практике «профессионально-ориентированной».

2.7 Рабочий график (план) проведения производственной практики «профессионально-ориентированной» (Приложение Б).

2.8 Индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения производственной практики «профессионально-ориентированной» (Приложение Г).

2.9 Дневник практики (Приложение Е).

2.10 Характеристика практиканта (Приложение И).

По мере прохождения производственной практики «профессионально-ориентированной» в соответствии с полученными совместным рабочим графиком (планом) проведения производственной практики «профессионально-ориентированной» или рабочим графиком (планом) проведения производственной практики «профессионально-ориентированной» практики и индивидуальными заданиями для обучающегося, выполняемыми в период прохождения производственной практики «профессионально-ориентированной» обучающийся заполняет отчет и дневник практики.

Отчетная документация представляется обучающимся руководителю по практической подготовке от университета в течение трех рабочих дней после окончания производственной практики «профессионально-ориентированной» служит основанием для допуска обучающегося к сдаче дифференцированного зачета.

Текстовая часть отчетной документации должна быть выполнена в соответствии со стандартом организации СК-СТО-012.01-24 «О выполнении письменных работ» (Версия 4.0).

В случае направления обучающегося на производственную практику «профессионально-ориентированную» по месту будущей работы и (или) в профильную организацию, выбранную обучающимся, отвечающую требованиям направления профиля подготовки, к вышеуказанным документам (см. пункты п. 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5) прикладывается оригинал договора с профильной организацией.

При прохождении производственной практики «профессионально-ориентированной» в профильной организации (за исключением структурных подразделений вуза) обучающийся представляет из профильной организации Выписку из приказа «О назначении руководителя по практической подготовке» от профильной организации (Приложение К).

«Отчет по производственной практике «профессионально-ориентированной»» принимается руководителем по практической подготовке от университета у обучающегося только при наличии следующих обязательных документов:

1 Совместный рабочий график (план) проведения производственной практики «профессионально-ориентированной» или рабочий график (план) проведения производственной практики «профессионально-ориентированной».

2 Индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения производственной практики «профессионально-ориентированной».

- 3 Дневник практики.
 - 4 Характеристика практиканта.
 - 5 Выписка из приказа «О назначении руководителя по практической подготовке» от профильной организации (Приложение К), в случае если обучающийся проходил производственную практику «профессионально-ориентированную» по месту будущей работы и (или) в профильной организации выбранной обучающимся самостоятельно.
 - 6 Договор с профильной организацией, в случае если обучающийся проходил производственную практику «профессионально-ориентированную» по месту будущей работы и (или) в профильной организации, выбранной обучающимся самостоятельно.
- Отчет по производственной практике «профессионально-ориентированной» сдается обучающимся в папке-скоросшивателе. Все обязательные документы подшиваются в отчет в следующей последовательности:
- 1 Отчет по производственной практике «профессионально-ориентированной».
 - 2 Приложения (при наличии).
 - 3 Совместный рабочий график (план) проведения производственной практики «профессионально-ориентированной» или рабочий график (план) проведения производственной практики «профессионально-ориентированной».
 - 4 Индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения производственной практики «профессионально-ориентированной».
 - 5 Дневник практики.
 - 6 Характеристика практиканта.
 - 7 Выписка из приказа «О назначении руководителя по практической подготовке» от профильной организации. В случае, если обучающийся проходил производственную практику «профессионально-ориентированную» по месту будущей работы и (или) в профильной организации выбранной обучающимся самостоятельно.
- Документы (3, 4, 5, 6, 7 не нумеруются и не считаются приложением к отчету по практике обучающегося).

III МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Структурными элементами отчета по производственной практике «профессионально-ориентированной» являются:

– титульный лист (в случае прохождения практики в профильной организации (Приложение И), при прохождении практики в структурном подразделении университета (Приложение К);

– содержание (Приложение Л);

– введение;

– основная часть, состоящая из двух разделов:

Раздел 1 Характеристика деятельности профильной организации (раздел может включать в себя один или несколько параграфов);

Раздел 2 Результаты производственного этапа производственной практики «профессионально-ориентированной» должен включать в себя выполненные индивидуальные задания обучающимся в процессе прохождения практической подготовки;

– заключение;

– приложения (при наличии).

Во введении должны получить отражения сведения о сроках и месте прохождения практики. Необходимо сформулировать цель и задачи практики.

Раздел 1 Характеристика деятельности профильной организации может состоять из одного и более параграфов. В разделе можно дать краткую справку об истории деятельности

профильной организации, дать информацию о ее местонахождении (адрес, помещение администрации, спортивные сооружения и др. (имеющиеся и арендуемые). Охарактеризовать трудовой коллектив (количество, стаж работы, образование, основные функции). Дать характеристику контингента занимающихся. Охарактеризовать специальное оборудование и инвентарь общего пользования, методический кабинет и др. Проанализировать нормативные документы, регламентирующие деятельность организации (Устав, лицензия на образовательную деятельность, договор с учредителем) и др.

Раздел 2 Результаты производственного этапа производственной практики «профессионально-ориентированной» должен включать в себя выполненные индивидуальные задания обучающимся в процессе прохождения практики. Каждое выполненное индивидуальное задание оформляется в виде отдельного параграфа. Ниже разработчик методических указаний приводит макеты индивидуальных заданий. В случае необходимости даются методические рекомендации по их заполнению.

Макеты документов представляются в данном параграфе по тексту ниже. Каждый представленный макет документа должен заканчиваться подписями обучающегося и руководителя по практической подготовке от университета.

В заключении раскрывается содержание выполненной работы обучающимся в соответствии с компонентом образовательной программы в форме практической подготовки – программы производственной практики «профессионально-ориентированной», анализируется качество выполнения работ, делается вывод о готовности обучающегося к выполнению видов деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, об уровне освоения компетенций обучающимся, указываются трудности на данном этапе работы, вносятся предложения по совершенствованию практики. Заключение подписывается обучающимся, руководителем практической подготовки от университета.

Общие требования по оформлению отчетной документации обучающегося должны соответствовать оформлению в соответствии со стандартом организации СК-СТО-012.01-24 «О выполнении письменных работ» (Версия 4.0).

Текст отчета располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 электронным способом и должен соответствовать следующим требованиям:

- оформляется шрифтом Times New Roman;
- высота букв (кегель) – 14 (допустим 12), в таблицах – 12 (допустим 10);
- междустрочный интервал – полуторный (допустим одинарный);
- форматирование – по ширине.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее поле – 20 мм, левое поле – 30 мм, правое поле – 15 мм.

Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы.

Номер страницы проставляют в середине нижнего поля без точки в конце.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы не проставляется.

Совместный рабочий график (план) проведения производственной практики «профессионально-ориентированной» или рабочий график (план) проведения производственной практики «профессионально-ориентированной»; индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения производственной практики «профессионально-ориентированной»; дневник практики; характеристика практиканта; выписка из приказа «О назначении руководителя по практической подготовке» от профильной организации подшиваются обучающимся к отчету по практике, но не нумеруются и не считаются приложениями к отчету по практике обучающегося. В случае если отчет по практике предполагает наличие приложения, перечисленные выше документы, подшиваются в отчет после приложения.

ВВЕДЕНИЕ

(во введении указываются цели, задачи, база практики)

Цель практики

Задачи практики

Наименование профильной организации

РАЗДЕЛ 1 ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Характеристика деятельности Полное наименование профильной организации

Полное название профильной организации (место прохождения практики)	
Краткое название профильной организации	
Учредитель	
Местоположение профильной организации (адрес)	
Руководитель профильной организации	
Телефон профильной организации	
Электронная почта	
Сайт профильной организации	
Виды спорта профильной организации	
Расписание работы профильной организации	
Краткая история создания и деятельности профильной организации	
Структура и органы управления профильной организацией	
Основные сведения о кадровом составе профильной организации	
Контингент обучающихся профильной организации	
Инфраструктура, материально-техническая база профильной организации	
Основные нормативные документы, регламентирующие работу профильной организации (Лицензия на осуществление образовательной деятельности, сведения из ЕГРЮЛ, Устав, Положение о тренерском (педагогическом) совете, Правила внутреннего трудового распорядка, Правила внутреннего распорядка для обучающихся и др.)	

Обучающийся

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель по практической подготовке
от университета

(подпись)

(инициалы, фамилия)

РАЗДЕЛ 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЭТАПА ПРАКТИКИ

2.1 Анализ нормативных документов и локальных актов, регламентирующих организацию подготовки спортивного резерва

Пример:

Название нормативного документа

Федеральный стандарт спортивной подготовки по виду спорта «**указывается наименование вида спорта**», утвержденный приказом Минспорта России _____ № _____ (зарегистрирован Минюстом России _____, регистрационный № _____).

Назначение нормативного документа

Включает совокупность минимальных требований к спортивной подготовке по виду спорта, предназначен для обеспечения единства основных требований, планомерности осуществления спортивной подготовки, подготовки спортсменов высокого класса для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации

Структурно-содержательные характеристики нормативного документа

Документ изложен на __ страницах и включает следующие разделы:

I Требования к структуре и содержанию примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, в том числе к их теоретическим и практическим разделам применительно к каждому этапу спортивной подготовки, включая сроки реализации таких этапов и возрастные границы лиц, проходящих спортивную подготовку, по отдельным этапам.

II Нормативы физической подготовки и иные спортивные нормативы с учетом возраста, пола лиц, проходящих спортивную подготовку, особенностей вида спорта (спортивных дисциплин), уровень спортивной квалификации таких лиц (спортивные разряды и спортивные звания).

III Требования к участию лиц, проходящих спортивную подготовку, и лиц, ее осуществляющих, в спортивных соревнованиях, предусмотренных в соответствии с реализуемой дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта

IV Требования к результатам прохождения спортивной подготовки применительно к этапам спортивной подготовки

V Особенности осуществления спортивной подготовки по отдельным спортивным дисциплинам вида спорта

VI Требования к кадровым и материально-техническим условиям реализации этапов спортивной подготовки и иным условиям

Приложения №№ 1–11.

Приводится краткий анализ содержания нормативного документа

Рекомендуемые для анализа документы:

1 Федеральный стандарт спортивной подготовки по избранному виду спорта

2 Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 11.04.2022 г. № 324 «Об утверждении порядка осуществления общероссийскими спортивными федерациями и аккредитованными региональными спортивными федерациями и их представителями общественного контроля за соблюдением организациями, реализующими дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, федеральных стандартов спортивной подготовки по соответствующим видам спорта»

3 Примерная дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по избранному виду спорта

4 Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки, реализуемая в профильной организации

5 Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 г. № 634
«Особенности организации и осуществления образовательной деятельности по дополни-
тельным образовательным программам спортивной подготовки»

Обучающийся

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель по практической подготовке
от университета

(подпись)

(инициалы, фамилия)

2.2 Определение проблемы научного исследования в сфере теории физической культуры и технологий физического воспитания

На основе анализа отечественной и зарубежной научной и научно-методической литературы в сфере теории спорта и технологий спортивной подготовки, включая современный информационный поиск, охарактеризовать актуальность, выделить противоречия, сформулировать научную проблему подготовки спортивного резерва и тему исследования.

Обучающийся

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель по практической подготовке
от университета

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Универсальная компетенция УК-1 предусматривает формирование способности осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. Сформированность этой компетенции предполагает:

- знание обучающимся тенденций развития науки в современный период и их взаимосвязи со сферой физической культуры и спорта, сущность смены парадигм теоретического знания в этой сфере;

- умение оперировать основными теоретическими знаниями о физической культуре и спорте на основе критического осмысления; актуализировать проблематику научного исследования на основе междисциплинарного подхода и интеграции знаний; выбирать направления научной, аналитической и методической работы;

- выделять научную проблему на основе анализа отечественной и зарубежной научной и научно-методической литературы, включая современный информационный поиск;

- иметь опыт определения направлений научной, аналитической и методической работы, содержания тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций.

Предложенное выше практическое задание направлено на формирование этой компетенции.

Пример возможной реализации задания приведён ниже.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПРОБЛЕМЫ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Кардинальная трансформация геополитической обстановки в мире повлекла за собой глобальные изменения в различных областях деятельности и в настоящее время выдвинула на первый план проблему обеспечения национальных интересов и национальной безопасности [1]. Бурное развитие в XXI в. передовых технологий в военной сфере выступило ведущим фактором появления новых взглядов на характер и способы ведения современных боевых действий. Отличительной особенностью передовых армий становится насыщение их беспилотными и дистанционно-пилотируемыми летательными аппаратами, наземными, надводными и подводными роботизированными комплексами [2]. Беспилотный летательный аппарат (БЛА) – это летательный аппарат без экипажа на борту, использующий аэродинамический принцип создания подъемной силы с помощью фиксированного или вращающегося крыла, оснащенный двигателем, имеющий полезную нагрузку и продолжительность полета, достаточные для выполнения специальных задач [3].

Принятие на вооружение БЛА Вооруженными Силами Российской Федерации и республики Беларусь вызвало потребность в образовании новых воинских частей и подразделений беспилотной авиации [4]. В зависимости от типа и предназначения БЛА управление ими осуществляется одним или несколькими операторами (операторами-пилотами), которые входят в состав расчета беспилотного авиационного комплекса (БАК) [5]. Управление и эксплуатация этой техникой требует специальных знаний и умений. Дистанционно управляемый БЛА, оборудование, обеспечивающее прием и передачу его сигналов, пункты, средства управления и оператор БЛА – все это и является системой БАК. Наиболее слабым звеном в этой сложной системе «человек – техника» является человек, то есть оператор. Решения человека не исключают ошибочный выбор или алогичные действия, в том числе и бездействие в конкретных ситуациях. Это явление получило термин – «человеческий фактор», и этим фактором объясняются причины многих аварий и катастроф [6]. В связи с этим, одна из приоритетных задач в подготовке военнослужащих – формирование у них готовности к боевой деятельности и качественному выполнению своих обязанностей в боевой обстановке.

Как свидетельствуют многочисленные исследования, физическая подготовка является эффективным средством профилактики неблагоприятного воздействия различных факторов военно-профессиональной деятельности военнослужащих [7; 8; 9; 10]. В то же время, анализ информационных источников показал, что исследований, направленных на выявление характера двигательной деятельности операторов БЛА, а также обоснованности содержания и методики их физической подготовки уделено недостаточно внимания.

Таким образом, **актуальность** выбранной темы обусловлена:

- недостаточной изученностью особенностей военно-профессиональной деятельности операторов БЛА и недостаточным уровнем развития профессионально важных (физических, психофизиологических и личностных качеств);
- несоответствием применяемых средств и методов физической подготовки задачам развития профессионально важных качеств операторов БЛА в процессе профессионально-должностной подготовки;
- недостаточностью научных исследований, направленных на поиск средств и методов физической подготовки операторов БЛА в целях целенаправленного развития у них профессионально важных качеств, обеспечивающих эффективность их военно-профессиональной деятельности в современных условиях ведения боевых действий;
- необходимостью научного обоснования средств и методов физической подготовки операторов БАК, способствующих развитию профессионально важных физических качеств и, соответственно, успешности их военно-профессиональной деятельности.

Необходимость разрешения **противоречия** между потребностью в наличии высокого уровня развития профессионально важных качеств операторов БЛА, обеспечивающего успешность их военно-профессиональной деятельности, и отсутствием научно обоснованного содержания и методики их физической подготовки определило **проблему исследования**: каковы концептуальные основания проектирования содержания и методики физической подготовки операторов БЛА?

Вышеизложенное определило выбор **темы** нашего исследования – **«Содержание и методика физической подготовки операторов беспилотных летательных аппаратов»**.

Список цитируемых источников

(не менее 10 источников, не позднее пяти лет!)

1. Анисимов, Е. Г. Гибридные войны – важнейшая часть предметной области теории и практики «высшей стратегии» / Е. Г. Анисимов // Вестник Академии военных наук. – 2021. – № 4 (77). – С. 9–17.
2. Беспалов, Я. В. Анализ концепций ведущих государств по применению перспективных неядерных средств поражения / Я. В. Беспалов // Военная Мысль. – 2022. – № 11. – С. 6–13.
3. Литвин, Ю. И. Основы применения беспилотных летательных аппаратов в артиллерийских подразделениях : учебник / Ю. И. Литвин. – Москва : КНОРУС, 2022. – 130 с.
4. Целицкий, С. В. Применение беспилотных летательных аппаратов в вооруженных конфликтах в Сирии и Нагорном Карабахе / С. В. Целицкий // Пути к миру и безопасности. – 2023. – № 2 (65). – С. 183–192.
5. Богданов, Е. В. Беспилотные летательные аппараты. Тактика противодействия беспилотным летательным аппаратам / Е. В. Богданов // Правоохранительные органы: теория и практика. – 2023. – № 1 (44). – С. 89–92.
6. Васильев, Д. В. К вопросу о создании модели действий внешнего пилота беспилотного летательного аппарата с использованием нечёткой логики / Д. В. Васильев, Е. С. Смутин // XXVI Туполевские чтения (школа молодых ученых) : материалы Междунар. молодёжной науч. конф. – Казань : ИП Сагиев А.Р., 2023. – С. 3239–3245.
7. Степкин, М. А. Специальная физическая подготовка в системе физической подготовки военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации : монография / М. А. Степкин. – Санкт-Петербург : ВИФК, 2022. – 232 с.
8. Аксенов, К. В. Система физической подготовки как элемент военно-профессиональной подготовки военнослужащих / К. В. Аксенов, С. А. Антрофиков, Ю. Е. Маряшин, Ю. Г. Елькин // Актуальные проблемы физической и специальной подготовки силовых структур. – 2022. – № 1. – С. 83–86.
9. Кузнецов, В. Д. Совершенствование адаптационных возможностей военнослужащих средствами физической подготовки в условиях горной местности / В. Д. Кузнецов, Я. С. Козиков, А. С. Галунин [и др.] // Ученые записки университета им. П. Ф. Лесгафта. – 2023. – № 3 (217). – С. 255–260.
10. Семоненко, М. С. Опыт организации физической подготовки в иностранных армиях с военнослужащими операторского профиля / М. С. Семоненко, А. А. Бессонов, А. В. Сорокин // Научная мысль. – 2021. – Т. 18, № 4-1 (42). – С. 121–127.

2.3 Проведение внутреннего контроля за соблюдением федерального стандарта спортивной подготовки в процессе реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки

Контроль за соблюдением федерального стандарта спортивной подготовки (ФССП) в процессе реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки

№ п/п	Наименование раздела ФССП	Критерии качества	Компоненты оценки	Подтверждающий документ
1	Раздел I. Требования к структуре и содержанию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, в том числе к освоению их теоретических и практических разделов применительно к каждому этапу спортивной подготовки	В структуре Программы выделены разделы: общие положения; характеристика дополнительной образовательной программы спортивной подготовки; система контроля; рабочая программа по виду спорта (спортивной дисциплине); условия реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки	Каждый раздел должен соответствовать содержанию согласно разделу I ФССП	1 Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки, утвержденная решением Тренерского совета. 2 Протокол Тренерского совета, в соответствии с решением которого утверждена Программа

Заключение о соблюдении / несоблюдении федерального стандарта спортивной подготовки (ФССП) в процессе реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, оценка качества осуществления спортивной подготовки, установление причин и условий, определяющих ненадлежащее качество спортивной подготовки, рекомендации по повышению качества спортивной подготовки и устранению причин и условий, определяющих ненадлежащее качество спортивной подготовки.

Обучающийся

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель по практической подготовке
от университета

(подпись)

(инициалы, фамилия)

2.4 Разработка содержания и проведение консультации для тренеров-преподавателей по вопросам реализации программ спортивной подготовки на тему «Название темы консультации»

Дата и время проведения:

Участники –

Цель –

Литература (не менее пяти источников, не позднее десяти лет!):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

План и краткое содержание (основные тезисы) консультации

Обратная связь:

Был ли полезен опыт проведенной работы?

Что вы ожидали от консультации?

Соответствовало ли содержание консультации Вашим ожиданиям?

Что бы Вы пожелали ведущему?

Что нового Вы узнали на консультации?

Хотели бы Вы впредь участвовать в подобных мероприятиях?

Обучающийся

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель по практической подготовке
от университета

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Пример возможной реализации задания приведён ниже.

Разработка содержания и проведение консультации для тренеров-преподавателей по вопросам реализации программ спортивной подготовки на тему «Безопасность в детско-юношеском спорте»

Дата и время проведения: 21.09.2024.

Участники – тренеры-преподаватели (название профильной организации).

Цель – ознакомить тренеров-преподавателей с современными доказательными рекомендациями по обеспечению безопасности в детско-юношеском спорте, основанными на анализе существующих на данный момент изданиях законодательных документов Российской Федерации, а также актуальных отечественных и зарубежных руководств, консенсусов и рекомендаций по теме безопасности в спорте.

Литература:

1. Гаврилова, Е. А. Безопасность в детско-юношеском спорте : метод. рекомендации / Е. А. Гаврилова. – Москва : ФГБУ ФЦПСПР, 2021. – 63 с.
2. Казаринова, Л. В. Концепция обеспечения информационной безопасности несовершеннолетних спортсменов в индустрии спорта: организационно-правовые и социально-педагогические аспекты / Л. В. Казаринова, Я. А. Гуркин, М. И. Зорина, Ф. М. Фейзуллаев // Культура физическая и здоровье. – 2020. – № 2(74). – С. 3–5.
3. Казаринова, Л. В. Спортивная безопасность: основные аспекты правового регулирования обеспечения безопасности прав и законных интересов лиц на спортивных объектах / Л. В. Казаринова, Я. А. Гуркин, М. И. Зорина // Культура физическая и здоровье. – 2020. – Т. 73. – № 1. – С. 18-20.
4. Санькова, М. В. Безопасность в мире физической культуры и спорта: фокус на диспластические признаки / М. В. Санькова, В. Н. Николенко // Безопасный спорт-2023 : материалы X Междунар. конгресса. – Санкт-Петербург : Северо-Западный гос. мед. ун-т им. И. И. Мечникова, 2023. – С. 408-412.
5. Тарбеев, Н. Н. Проблемы безопасности в спорте / Н. Н. Тарбеев, К. А. Пушкарев // Безопасный спорт-2023 : материалы X Междунар. конгресса. – Санкт-Петербург : Северо-Западный гос. мед. ун-т им. И. И. Мечникова, 2023. – С. 519-521.

План и краткое содержание (основные тезисы) консультации

1 Основные вопросы безопасности в детско-юношеском спорте

Безопасность в спорте как юридическое понятие – это «комплексный институт, состоящий из совокупности действий должностных лиц, основанный на нормах российского законодательства, включающий в себя правовые и организационные мероприятия, направленные на обеспечение безопасности прав и законных интересов, жизни и здоровья лиц, занимающихся физической культурой и спортом, участников и зрителей физкультурных и спортивных мероприятий».

Сфера угроз в современном спорте достаточно широка. Угрозы жизни и здоровью при занятиях спортом связаны с рядом причин:

- Нарушениями в вопросах медицинского допуска к тренировкам и соревнованиям;
- Отсутствием плана спортивной подготовки и/или неправильным его планированием;
- Перенапряжением и развитием синдрома перетренированности, которые связаны как с ошибками в методике построения тренировочного процесса, так и наличием заболеваний и патологических отклонений у юного спортсмена;
- Отсутствием должного контроля за состоянием занимающихся во время проведения тренировочных занятий и индивидуального подхода с учетом состояния здоровья, половых, возрастных особенностей и подготовленности детей и подростков;
- Нарушениями правил техники безопасности при проведении тренировочных мероприятий, безопасного выполнения занимающимися тренировочных упражнений и

использования спортивного оборудования и инвентаря, отсутствием страховки или неправильным ее применением;

- Несоответствием мест занятий, инвентаря и одежды занимающихся метеорологическим условиям и санитарно-гигиеническим нормам;
- Проведением тренировок и соревнований при погодных условиях, представляющих опасность для здоровья и жизни юных спортсменов;
- Приемом спортсменами фармакологических препаратов без назначения врача, особенно для снижения утомления, в том числе, входящих в список запрещенных без терапевтического разрешения;
- Отсутствием плана действий в чрезвычайных ситуациях;
- Пробелами в знаниях у тренеров об оказании первой помощи на тренировках и соревнованиях.

2 Перенапряжение в спорте и синдром перетренированности

Контроль физического, функционального и психического состояния занимающихся во время проведения тренировочных занятий, диагностика типичных симптомов перетренированности и перенапряжения – одна из трудовых функций тренера. В настоящее время проблема синдрома перетренированности (СП) стоит как никогда остро и является, возможно, самой значимой угрозой в современном спорте, поскольку касается не только здоровья (а иногда и жизни), но и результативности, а также перспективности спортсменов. Основная причина развития СП – это тренировки большой интенсивности, продолжительности и объема, соревновательные перегрузки и недостаточное восстановление спортсмена после них. Синдром перетренированности связан также и с монотонными нагрузками, что следует учитывать при организации тренировочного процесса. Помимо перечисленных причин у юных спортсменов дополнительным тренировочным стрессом могут также стать: излишне ранняя узкая спортивная специализация, приводящая к нарушениям естественного хода возрастного развития детей, тренировка в нескольких видах спорта, форсированная подготовка к различным соревнованиям и чрезмерное количество соревнований. Консенсусное заявление Международного олимпийского комитета по нагрузкам в спорте и риску подчеркивает роль внутренировочного психологического и/или социального стресса: напряженная учеба, коммуникативный и другие стрессы. Триггерами СП могут также стать недостаток и нарушения сна, смена часовых поясов, климатические и прочие факторы внешней среды, сопутствующие острые и хронические заболевания, а также травмы. Степень выраженности синдрома определяется количеством времени, необходимого для восстановления нарушенных функций организма спортсмена. У детей развитие СП большинство авторов связывают с возникновением регуляторных нарушений. Перетренированность следует рассматривать как состояние, вызванное перенапряжением процессов регулирования. Это может привести к нарушению рационально протекающих приспособительных реакций и переходу благоприятных изменений в органах и системах организма спортсмена сначала в предпатологические, а затем и в патологические.

В настоящее время во всем мире для диагностики психологических явлений перетренированности наиболее часто используют опросник «Восстановление-стресс в спорте» – Recovery-stress questionnaire for athletes «RESTQ-Sport» немецких авторов М. Kellman и К. Kallus, показавший свою надежность в различных видах спорта, в том числе и у подростков. Концептуальная основа данной методики опирается на определение понятий «стресс», «восстановление» и их взаимодействие. Опросник создавался на основе многолетних исследований в области спорта. Заполнение RESTQ-Sport занимает от 8 до 12 минут. В качестве источника информации принимается самооценка физического и эмоционального состояния спортсмена. Перевод, адаптация и апробация опросника в России были проведены на кафедре лечебной физкультуры и спортивной медицины Северо-западного университета им. И. И. Мечникова. Его зарегистрированная компьютерная версия (программа) размещена на сайте [http:// спортивная-медицина.рф/](http://спортивная-медицина.рф/) в разделе <http://спортивная-медицина.рф/content/oprosnik-stress-vosstanovlenie>.

3 Профилактика травматизма в спорте

Предотвращение травм является одной из важных стратегий безопасности в спорте. До 42 % травм дети и юноши получают во время физических нагрузок. Ранняя специализация в спорте – один из важных факторов риска детско-юношеского травматизма. До наступления половой зрелости у детей отмечается незрелость регуляторных механизмов. В связи с этим могут страдать такие функции организма как концентрация внимания, ловкость, баланс тела и координация, недостаточное развитие которых приводит к нарушению техники движений и является фактором риска развития травм. Кроме того, ранняя специализация в спорте приводит к использованию меньшего количества групп мышц во время тренировок, которые чрезмерно нагружаются, полноценно не восстанавливаются, что увеличивает риск травм. Низкая физическая и техническая подготовленность в этом возрасте – дополнительный фактор риска травматизма. Важно обращать внимание на такие жалобы спортсменов, как боли в суставах, мышцах, связках, которые могут быть проявлениями микротравм. Их кумуляция является угрозой более серьезных травм. Микротравмы требуют обследования и снижения нагрузок на некоторые звенья опорно-двигательного аппарата. Боль у детей во время занятий спортом не следует считать нормой, очень часто это – признак перетренированности, что может потребовать изменения, сокращения или даже прекращения занятий. Перспективно в плане диагностики причин болевого синдрома со стороны опорно-двигательного аппарата (ОДА) у спортсменов и профилактики травматизма использование мышечного тестирования и применение тейпов.

Повышенный тонус, ригидность и «забитость мышц» также являются факторами риска спортивных травм. Этому могут способствовать нарушения в тренировочном процессе (ошибки в методике проведения занятий, отсутствие разминки, заминки, быстрое наращивание объемов и интенсивности тренировок, особенно после перерывов, большое число соревнований, монотонность тренировки с перегрузкой отдельных мышечных групп). Рационализация тренировочного процесса, разминка для согревания мышц, заминка для метаболизирования лактата, упражнения на укрепление мышц-антагонистов и связочного аппарата суставов, упражнения для стоп и на координацию – важные элементы профилактических программ для предотвращения травм. Полноценное восстановление, массаж, баня и другие средства вносят большой вклад не только в профилактику перетренированности, но и спортивного травматизма. В последнее время много внимания уделяется силовым тренировкам и упражнениям на растяжку, которые, как показывают исследования, не только укрепляют мышцы и связки, но и способствуют наращиванию соединительной ткани ОДА.

Во многих видах спорта обязательно следует использовать защитные средства и соответствующую экипировку, средства страховки, соблюдать национальные стандарты (ГОСТы) безопасности спортивного и страховочного инвентаря, публикуемые на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии. Важно соблюдение самых простых санитарно-гигиенических норм, касающихся как организации тренировочного процесса, так и норм индивидуальных. Обучение правильной технике выполнения упражнений – важный элемент в гигиене спорта. От состояния полового покрытия в залах во многом зависит безопасность тренировочного процесса. Неровности, мокрый пол, посторонние предметы могут стать причиной травм. Показано, что полноценный сон снижает риск травм на 61 %. Спортивная форма не должна стеснять движений, должна быть достаточно эластичной. Индивидуальный подбор обуви и стелек – важный фактор в профилактике травм. Правильное питание – залог здоровья костной ткани, мышц и связочного аппарата. Несбалансированное питание, энергетический дефицит, снижение в рационе белка, молочных продуктов могут привести к уязвимости ОДА. Прием продуктов, в том числе, спортивного питания, содержащих коллаген, желатин, кальций, витамин Д₃ способствует профилактике не только травм, но и остеоартрозов.

2.5 Разработка сценария и проведение деловой игры для тренеров-преподавателей на тему «**Название темы деловой игры**»

Дата и время проведения:

Участники –

Цель –

Задачи:

1

2

3

Литература (**не менее пяти источников, не позднее десяти лет**):

1.

2.

3.

4.

5.

Сценарий и регламент

Обратная связь:

Был ли полезен опыт проведенной работы?

Что вы ожидали от деловой игры?

Соответствовало ли ее содержание Вашим ожиданиям?

Что бы Вы пожелали ведущему?

Что нового Вы узнали?

Хотели бы Вы впредь участвовать в подобных мероприятиях?

Обучающийся

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель по практической подготовке
от университета

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Под деловой игрой понимается процесс выработки и принятия решения в условиях поэтапного многошагового уточнения необходимых факторов, анализа информации, дополнительно поступающей и вырабатываемой на отдельных шагах в ходе игры. В процессе реализации деловой игры наблюдается прямой эффект повышения квалификации, когда полученные знания, умения и навыки непосредственно переносятся на практическую деятельность.

Деловые игры позволяют адаптировать полученную в ходе их проведения информацию к реальным условиям функционирования спортивной школы, проведению учебно-тренировочного процесса. Потребности специалиста связаны с необходимостью согласования работы многих людей, благодаря чему итог общей работы дает наибольший эффект.

Существенным моментом является воспроизведение участниками игры в воображаемой ситуации своих профессиональных действий и профессиональных взаимоотношений. Игра предполагает преодоление некоторых сложившихся у специалистов стереотипов профессиональных действий и овладение новыми способами практической деятельности.

Пример возможной реализации задания приведен ниже.

2.5 Разработка сценария и проведение деловой игры для тренеров-преподавателей на тему «Профессиональные умения тренера-преподавателя спортивной школы»

Дата и время проведения: 30.09.2024.

Участники – тренеры-преподаватели (название профильной организации).

Цель – сформулировать и представить основные профессиональные умения тренера-преподавателя для оптимального построения учебно-тренировочного процесса в структуре подготовки спортивного резерва.

Задачи:

1 Сформировать представление об основных компонентах направленности деятельности тренера-преподавателя и коллективно обсудить содержание деятельности тренера-преподавателя спортивной школы.

2 Сформировать представление о комплексе знаний и умений, необходимых тренеру-преподавателю спортивной школы для эффективного построения учебно-тренировочного процесса.

3 Создать условия для обмена опытом между участниками образовательного процесса.

Литература (не менее пяти источников, не позднее десяти лет):

1. Команов, В. В. Резервы тренерского мастерства : науч.- поп. изд. / В. В. Команов. – Москва : Спорт, 2017. – 144 с.

2. Приказ Минтруда России от 24.12.2020 № 952н (ред. от 30.08.2023) «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер-преподаватель» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.01.2021 № 62203) // Консультант-Плюс. – URL : https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_375230/dc9bbd6ae74f6cebd62b258fa90aaab9f4e07338/ (дата обращения: 29.04.2024).

3. Ушхо, Ю. Д. Профессионально значимые личностные качества тренера-преподавателя, влияющие на формирование авторитетных отношений на различных этапах спортивной подготовки / Ю. Д. Ушхо, Н. А. Цеева, Н. А. Корохова [и др.] // Ученые записки университета им. П. Ф. Лесгафта. – 2022. – № 11 (213). – С. 577–581.

4. Хабаров, Д. А. Профессионально значимые качества и умения тренера-преподавателя / Д. А. Хабаров // Перспективные направления в области физической культуры, спорта и туризма : материалы XVIII (L) Междунар. науч. конф. студентов, аспирантов и молодых ученых, приуроченной к 50-летию КемГУ. – Кемерово : КГУ, 2023. – Выпуск 24. – С. 280–283.

5. Якимов, А. М. Основы тренерского мастерства : учеб. пособие / А. М. Якимов. – 2-е изд. – Москва : Спорт, 2015. – 175 с.

Сценарий и регламент

Организационная форма проведения деловой игры – групповая; характер деятельности слушателей – коллективный, поисковый, исследовательский.

1 Проблематизация – формулирование проблем, проблемных ситуаций. Проблема данной игры – сформулировать оптимальный перечень умений тренера-преподавателя для успешного проведения учебно-тренировочного процесса.

2 Схематизация – определение модели (направлений) профессиональной деятельности тренера-преподавателя спортивной школы. Данная группа состоит из руководителей методической службы спортивной школы. В процессе профессиональной деятельности им необходимо решать задачи управления и контроля деятельности тренеров-преподавателей спортивных школ. Участие в игре поможет эффективнее осуществлять эту работу.

3 Установка – вхождение в задание. Слушатели делятся на 2–3 команды, самостоятельно решающие поставленную задачу. В команде выделяются роли капитана-координатора, докладчика, оппонента.

4 Разработка проекта. Проект состоит из двух частей: а) структурирование деятельности тренера-преподавателя спортивной школы; б) представление практических умений тренеров-преподавателей спортивной школы.

Каждая команда разрабатывает проект оптимального перечня умений тренера-преподавателя для успешного проведения учебно-тренировочного процесса.

5. Коммуникация – формы коллективного взаимодействия. В процессе разработки проекта участники игры делятся профессиональной информацией, развивается навык коллективного мышления и взаимодействия, навык ведения делового (профессионального) диалога, разрушаются стереотипы в решении профессиональных задач.

6. Активизация деятельности. Капитанам команд предоставляется возможность в процессе разработки задания обращаться к консультанту. Эту роль выполняет специально подготовленный для этого специалист, профессионально владеющий способами и методами решения данной проблемы (проблемной ситуации).

Организатор направляет деятельность участников группы в необходимое для решения задач занятия русло или на активный поиск творческого решения. Организатор должен осуществлять оперативную помощь в поддержании положительного психологического климата на занятиях.

7. Представление результатов – групповой анализ, обсуждение, заключение, дискуссия.

8. Результирующий процесс – подведение итогов занятия (аттестационная экспресс-оценка команд).

Раздаточный материал (опорная информация)

Предлагается шаговая модель группировки профессиональных знаний, умений и навыков тренера-преподавателя детско-юношеского спорта:

- умение оптимально планировать, проектировать учебно-тренировочный процесс;
- умение оптимально реализовывать намеченный план учебно-тренировочного занятия;
- умение анализировать результаты учебно-тренировочной работы по критериям оптимальности.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В ходе прохождения производственной практики «профессионально-ориентированной» мною была проделана следующая работа.

В заключении следует кратко описать информацию о выполнении программы производственной (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практики, провести анализ качества профессионально-педагогической деятельности практиканта и весь объём проведенной работы в профильной организации.

При этом необходимо отразить:

- анализ качества проделанной работы;
- уровень подготовленности к производственной (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практики;
- успехи в овладении профессиональными компетенциями в процессе практики, недостатки и трудности;
- положительные стороны производственной (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практики;
- выводы и предложения по совершенствованию производственной (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практики.

Примечание: отчёт составляется практикантом по окончании практики; отчёт должен составлять одну страницу.

Обучающийся

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г. (дата последнего дня практики)

*** при распечатке документов примечания, выделенные красным цветом, необходимо удалить!**

IV МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ

При условии прохождения практики в профильной организации руководителями по практической подготовке от университета и профильной организации совместно составляется Совместный рабочий график (план) проведения производственной практики «профессионально-ориентированной». В случае прохождения практики на базе университета руководителем по практической подготовке от университета составляется рабочий график (план) проведения производственной практики «профессионально-ориентированной». Он включает в себя организационный, производственный и итоговый этапы.

Виды выполняемых работ обучающимися во время прохождения производственной практики «профессионально-ориентированной» определяются до их выхода на практику совместно руководителями по практической подготовке от университета и профильной организации.

Организационный этап должен включать себя:

- участие в организационном собрании по практике (на котором обучающихся знакомят с руководителями по практической подготовке от профильной организации, программой практики, требованиями к составлению и оформлению отчета по практике и т. д.);
- прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов и правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации;
- знакомство с профильной организацией: кабинеты, подразделения, спортивные сооружения и др. (имеющиеся и/или арендованные), специальное оборудование и спортивный инвентарь;
- изучение нормативных документами и документов планирования: Устав профильной организации, правила внутреннего распорядка, годовой план, рабочий план, должностные инструкции и др.

Содержание производственного этапа должно формулироваться руководителями по практической подготовке от университета и профильной организации с учетом ФГОС, программы производственной практики «профессионально-ориентированной». Этот этап должен обеспечить обучающимся условия для выполнения индивидуальных заданий.

На итоговом этапе прохождения производственной практики «профессионально-ориентированной» обучающиеся готовят заключения по итогам прохождения практики, доклады и презентации для прохождения процедуры защиты итогов практики, участвуют в защите результатов производственной практики «профессионально-ориентированной».

В первый день выхода на практику обучающийся под подпись знакомится с совместным рабочим графиком (планом) проведения производственной практики «профессионально-ориентированной» или рабочим графиком (планом) проведения производственной практики «профессионально-ориентированной».

По окончании практики факт выполнения графика (плана) фиксируется руководителем по практической подготовке от университета подписью. Обучающийся по мере прохождения практики в четвертой колонке «Отметка о выполнении» фиксирует синей пастой от руки факт выполнения или невыполнения запланированных работ на каждом этапе.

Индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения производственной практики «профессионально-ориентированной» в случае прохождения практики в профильной организации разрабатываются руководителем по практической подготовке от университета и согласовываются с руководителем по практической

подготовке от профильной организации. Если практика проходит в структурных подразделениях университета, то индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения производственной практики («профессионально-ориентированной») разрабатываются и подписываются руководителем по практической подготовке от университета.

Обучающийся в первый день выхода на практику получает индивидуальные задания, что фиксируется его подписью. Индивидуальные задания разрабатываются на основе содержания практики и планируемых результатов производственной практики «профессионально-ориентированной».

Дневник практики заполняется обучающимся ежедневно кроме официальных выходных и праздничных дней. В первой колонке таблицы обучающийся записывает дату выполнения запланированных работ. Во второй колонке таблицы практикант перечисляет проведенную работу в указанный день с учетом совместного рабочего графика (плана) проведения практики или рабочего графика (плана) проведения практики, индивидуальных заданий и поручений руководителя по практической подготовке от профильной организации или руководителя по практической подготовке от университета (в случае прохождения практики в структурном подразделении университета). Также практикант делает краткий анализ, выводы по проделанной работе. При необходимости пишет замечания.

В случае прохождения практики в профильной организации в последний день прохождения практики руководитель по практической подготовке от профильной организации подписывает дневник.

В случае прохождения практики в структурных подразделениях университета в последний день прохождения практики руководитель по практической подготовке от университета подписывает дневник.

Характеристика практиканта оформляется в печатном виде руководителем по практической подготовке от профильной организации и содержит в себе следующие сведения: фамилия имя отчество обучающегося, курс, номер группы, указание вида практики, полное наименование организации, на базе которой проходила практика.

В случае прохождения практики в структурных подразделениях университета характеристика оформляется руководителем по практической подготовке от университета.

В характеристике оценивается отношение обучающегося к практике, а так же к коллегам, обучающимся; своевременность выполнения индивидуальных заданий, поручений руководителя по практической подготовке от профильной организации, аккуратность в ведении документации, активность, исполнительность и инициативность в работе, дисциплинированность; интерес к деятельности; умение анализировать; умение работать с научной и учебно-методической литературой, электронными ресурсами; и т. д. Необходимо дать характеристику деятельности обучающегося при проведении уроков, тренировочных занятий и других мероприятий в период прохождения практики, его особые умения и навыки в планировании тренировочного, учебного процессов и т. д., уровень овладения теоретическими и практическими навыками, самостоятельность и т. п.

В характеристике следует раскрыть, насколько обучающимся освоены универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции. Также необходимо оценить уровень сформированности компетенций (пороговый, продвинутый или высокий) практиканта. Сделать заключение о готовности практиканта к тому виду деятельности, на который ориентирована образовательная программа.

При прохождении практики в профильной организации характеристику подписывают руководитель профильной организации и руководитель по практической подготовке от профильной организации. В характеристике ставится дата последнего дня практики.

При прохождении практики в структурном подразделении университета характеристика подписывается руководителем по практической подготовке от университета и руководителем структурного подразделения, в котором обучающимся проходил практику.

Характеристика заверяется печатью.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Оформление совместного рабочего графика (плана) проведения практики
в случае ее прохождения в профильной организации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Уральский государственный университет физической культуры»

Кафедра теории и методики физического воспитания

Совместный рабочий график (план) проведения производственной практики «профессионально-ориентированной»

Направление подготовки 49.04.01 Физическая культура

Программа подготовки «Теория физической культуры и технология физического
воспитания»

Для обучающегося _____
(ФИО в родительном падеже)

Курс ____ Форма обучения очная / заочная
(нужное подчеркнуть)

С «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

На базе _____

№ п/п	Вид и содержание работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП			
1.1			
1.2	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов и правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации		
1.3			
II. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЭТАП			
2.1			
III. ИТОГОВЫЙ ЭТАП			
3.1			

Составили:

Руководитель по практической подготовке
от университета _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель по практической подготовке
от профильной организации _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

С совместным рабочим
графиком (планом) ознакомлен:
Обучающийся

(подпись)

(инициалы, фамилия)

План выполнен:

Руководитель по практической подготовке
от университета

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Приложение Б

Оформление рабочего графика (плана) проведения практики в случае ее прохождения в структурном подразделении университета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Уральский государственный университет физической культуры»

Кафедра теории и методики физического воспитания

Рабочий график (план) проведения производственной практики «профессионально-ориентированной»

Направление подготовки 49.04.01 Физическая культура

Программа подготовки «Теория физической культуры и технология физического воспитания»

Для обучающегося _____
(ФИО в родительном падеже)

Курс _____ Форма обучения очная / заочная
(нужное подчеркнуть)

С «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

На базе кафедры _____ Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

№ п/п	Вид и содержание работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП			
1.1			
1.2	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов и правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации		
1.3			
II. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЭТАП			
2.1			
III. ИТОГОВЫЙ ЭТАП			
3.1			

Составили:

Руководитель по практической подготовке
от университета

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

С рабочим графиком
(планом) ознакомлен:

Обучающийся

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

План выполнен:

Руководитель по практической подготовке
от университета

«___» _____ 20___ г.

Приложение В
Оформление индивидуальных заданий для обучающегося, выполняемых
в период прохождения практики в профильной организации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»
Кафедра теории и методики физического воспитания

Индивидуальные задания
для обучающегося, выполняемые в период прохождения
производственной практики «профессионально-ориентированной»

Направление подготовки 49.04.01 Физическая культура

Программа подготовки «Теория физической культуры и технология физического воспитания»

Для обучающегося _____
(ФИО в родительном падеже)

Курс _____ Форма обучения очная / заочная
(нужное подчеркнуть)

С «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

На базе _____

№	Индивидуальные задания (Вид и содержание работ)	Осваиваемые компетенции (в соответствии с планируемыми результатами)
1		
2		

Разработал:

Руководитель по практической подготовке
от университета _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Индивидуальные задания,
содержание практики и планируемые
результаты практики согласованы:

Руководитель по практической подготовке
от профильной организации _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Задания приняты к исполнению:

Обучающийся _____
(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Приложение Г
Оформление индивидуальных заданий для обучающегося,
выполняемых в период прохождения практики
в структурных подразделениях университета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»
Кафедра теории и методики физического воспитания

**Индивидуальные задания
для обучающегося, выполняемые в период прохождения
производственной практики «профессионально-ориентированной»**

Направление подготовки 49.04.01 Физическая культура
Программа подготовки «Теория физической культуры и технология физического
воспитания»

Для обучающегося _____
(ФИО в родительном падеже)

Курс _____ Форма обучения очная / заочная
(нужное подчеркнуть)

С «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

На базе кафедры _____ Федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»

№	Индивидуальные задания (Вид и содержание работ)	Осваиваемые компетенции (в соответствии с планируемыми результатами)
1		
2		

Разработал:
Руководитель по практической подготовке
от университета _____
(подпись)

(инициалы, фамилия)

Задания приняты к исполнению:
Обучающийся _____
(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Приложение Д

Оформление дневника практики при ее прохождении в профильной организации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Уральский государственный университет физической культуры»

Кафедра теории и методики физического воспитания

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Вид (тип) практики – производственная «профессионально-ориентированная».

Направление подготовки 49.04.01 Физическая культура

Программа подготовки «Теория физической культуры и технология физического воспитания»

Обучающегося _____

(ФИО в родительном падеже)

Курс _____ Форма обучения очная /заочная

(нужное подчеркнуть)

С «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

На базе _____

Дата	Содержание проведенной работы. Анализ, выводы, замечания обучающихся

Обучающийся

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель по практической
подготовке от профильной
организации

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение Е

Оформление дневника практики при ее прохождении в структурных подразделениях
университета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»

Кафедра _____

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Вид (тип) практики – производственная «профессионально-ориентированная».
Направление подготовки 49.04.01 Физическая культура
Программа подготовки «Теория физической культуры и технология физического
воспитания»

Обучающегося _____
(ФИО в родительном падеже)

Курс _____ Форма обучения очная /заочная
(нужное подчеркнуть)

С «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

На базе кафедры _____ Федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»

Дата	Содержание проведенной работы. Анализ, выводы, замечания обучающихся

Обучающийся _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель по практической
подготовке от университета _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение Ж
Оформление характеристики обучающегося в случае
прохождения практики в профильной организации

ХАРАКТЕРИСТИКА

практиканта _____ года рождения
(ФИО в родительном падеже)
обучающегося _____ курса

(ФИО)

проходил (а) практику в _____
(полное наименование профильной организации)

За период производственной практики «профессионально-ориентированной» с _____ по _____ 20__ года

Далее дается характеристика обучающегося за время прохождения практики, которая должна содержать следующие сведения: отношение практиканта к работе (интерес, инициатива, исполнительность, дисциплинированность и т.д.); качество выполняемой работы, степень проявленной самостоятельности обучающегося в работе, уровень овладения обепрофессиональными, теоретическими и практическими навыками по направлению обучения.

Характеризуется деятельность обучающегося при проведении занятий и мероприятий в период прохождения практики, оценивается качество выполненных индивидуальных заданий.

Также необходимо оценить и охарактеризовать уровень сформированности у обучающихся универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций формируемых в ходе прохождения практики. Сделать заключение о готовности практиканта к тому виду деятельности, на который ориентирована образовательная программа.

Руководитель
профильной организации _____
(подпись) М.П. (инициалы, фамилия)

Руководитель по практической подготовке
от профильной организации _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Приложение И
Оформление характеристики обучающегося в случае
прохождения практики в структурных подразделениях университета

ХАРАКТЕРИСТИКА

практиканта _____ года рождения
(ФИО в родительном падеже)
обучающегося _____ курса

_____ (ФИО)
проходил (а) практику в _____
(полное наименование профильной организации)

За период производственной практики «профессионально-ориентированной» с _____ по _____ 20__ года

Далее дается характеристика обучающегося за время прохождения практики, которая должна содержать следующие сведения: отношение практиканта к работе (интерес, инициатива, исполнительность, дисциплинированность и т.д.); качество выполняемой работы, степень проявленной самостоятельности обучающегося в работе, уровень овладения общепрофессиональными, теоретическими и практическими навыками по направлению обучения.

Характеризуется деятельность обучающегося при проведении занятий и мероприятий в период прохождения практики, оценивается качество выполненных индивидуальных заданий.

Также необходимо оценить и охарактеризовать уровень сформированности у обучающихся универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций формируемых в ходе прохождения практики. Сделать заключение о готовности практиканта к тому виду деятельности, на который ориентирована образовательная программа.

Руководитель
структурного подразделения _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)
М.П.

Руководитель по практической подготовке
от университета _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Приложение К
Оформление приказа в профильной организации
о назначении руководителя по практической подготовке

Оформление приказа в профильной организации о назначении руководителя
по практической подготовке от профильной организации

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

«__» _____ 20__ г.

№ _____

«О назначении руководителя по практической подготовке»

На основании Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ N 885/390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (с изм.) приказываю:

1. Назначить руководителем по практической подготовке обучающегося _____
(курс)

курса _____
(ФИО обучающегося)

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» для прохождения производственной практики «профессионально-ориентированной» с _____ по _____ г.
(даты прохождения практики)

(должность, Ф.И.О. руководителя по практической подготовке
от профильной организации)

2. Провести инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов и правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

(должность)

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

Приложение Л
Оформление титульного листа отчета по практике
в случае ее прохождения в профильной организации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»
(12 кегль)
Кафедра теории и методики физического воспитания
(12 кегль)

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ»
(16 кегль, Ж)

Обучающегося _____ курса

Ф.И.О. _____

Место прохождения практики _____

Руководитель по практической подготовке
от профильной организации _____

Руководитель по практической подготовке
от университета _____

Сроки прохождения практики _____

Оценка за практику _____

(14 кегль)

Челябинск 20_____
(14 кегль)

Приложение М

Оформление титульного листа отчета по практике в случае
ее прохождения в структурных подразделениях университета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Уральский государственный университет физической культуры»

(12 кегль)

Кафедра теории и методики физического воспитания

(12 кегль)

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ «ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ»

(16 кегль, Ж)

Обучающегося ____ курса

Ф.И.О. _____

Место прохождения практики Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный
университет физической культуры»

Руководитель по практической подготовке
от университета _____

Сроки прохождения практики _____

Оценка за практику _____

(14 кегль)

Челябинск 20 ____

(14 кегль)

Приложение Н
Оформление содержания отчета по практике

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	
РАЗДЕЛ 1 ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	
1.1	
1.2	
РАЗДЕЛ 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЭТАПА ПРАКТИКИ	
2.1	
2.2	
2.3 и т. д.	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	