Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»

Кафедра менеджмента и цифровых технологий в спорте

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Для направления подготовки 49.04.01 «Физическая культура»
Программа подготовки «Искусственный интеллект в физической культуре и спорте»

Составитель:

Доцент кафедры менеджмента
и цифровых технологий в спорте,
к.п.н., доцент О. А. Клестова

Челябинск
2025 – 2027

СОДЕРЖАНИЕ

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3

II ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ 3

III МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ДНЕВНИКА ПО ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ 5

IV МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ 6

Приложение А Форма отчета обучающегося по производственной практике, преддипломной практике 9

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Цель практики: овладение профессиональным опытом, проверки профессиональной готовности к самостоятельной деятельности, для совершенствования, расширения и углубления профессиональных компетенций, необходимых обучающимся в будущей профессиональной деятельности, для формирования потребности обучающегося в непрерывном самообразовании, для овладения способностью использовать информационные технологии для планирования и коррекции процессов профессиональной деятельности, контроля состояния занимающихся, обработки результатов исследования.

Задачи практики:

1 Закрепление теоретических знаний, приобретенных по профилю подготовки.

2 Формирование умений и навыков самостоятельной работы по систематизации эмпирических данных научно-исследовательской деятельности.

3 Анализ и интерпретация полученных эмпирических данных.

4 Подготовка научных отчетов по избранной обучающимися теме научного исследования.

5 Внедрение результатов исследования в практику.

6 Участие в работе научных симпозиумов, конференций с результатами исследования.

Содержание производственной практики, преддипломной практики отражено в рабочей программе практики, размещенной в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) университета (на официальном сайте вуза). Выходя на практику обучающийся от руководителя практики от университета получает:

1 Шаблон «Отчета обучающегося по производственной практике, преддипломной практике» (Приложение А), в котором размещены следующие документы:

– рабочий график (план) проведения производственной практики, преддипломной практики;

– индивидуальные здания для обучающегося, выполняемые в период прохождения производственной практики, преддипломной практики, разработанные руководителем практики от университета;

– дневник практики.

2 Методические указания для обучающихся по производственной практике, преддипломной практике.

Обучающиеся дневного отделения по окончании практики в течение трех рабочих дней обязаны предоставить руководителю практики от университета отчет по практике.

II ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

При прохождении производственной практики, преддипломной практики отчетными документами для обучающихся является «Отчета обучающегося по

производственной практике, преддипломной практике» (Приложение А), в котором размещены следующие документы:

– структура отчета по разделам;

– рабочий график (план) проведения производственной практики, преддипломной практики;

– индивидуальные здания для обучающегося, выполняемые в период прохождения производственной практики, преддипломной практики, разработанные руководителем практики от университета;

– дневник практики.

В этом же документе руководителем практики от университета заполняются следующие разделы:

– рабочий график (план) проведения производственной практики, преддипломной практики;

– индивидуальные здания для обучающегося, выполняемые в период прохождения производственной практики, преддипломной практики, разработанные руководителем практики от университета;

– характеристика руководителя практики от университета по производственной практике, преддипломной практике на обучающегося;

– бланк оценки уровней сформированности компетенций по результатам прохождения производственной практики, преддипломной практики.

По мере прохождения производственной практики, преддипломной практики в соответствии с полученным рабочим графиком (планом) проведения производственной практики, преддипломной практики и индивидуальными зданиями для обучающегося, выполняемыми в период прохождения производственной практики, преддипломной практики обучающийся заполняет отчет и дневник обучающегося по производственной практике, преддипломной практике (Приложение А).

Отчетная документация представляется обучающимся руководителю практики от университета в течение трех рабочих дней после окончания производственной практики, преддипломной практики и служит основанием для допуска обучающегося к сдаче дифференцированного зачета.

Текстовая часть отчетной документации должна быть выполнена в соответствии со стандартом организации СК-СТО.2-008.04-12 «О выполнении письменных работ» (Версия 3.0).

Отчет обучающегося (Приложение А) сдается обучающимся в папке-скоросшивателе. Все обязательные документы подшиваются в отчет в следующей последовательности:

1 «Отчет обучающегося по производственной практике, преддипломной практике».

2 Рабочий график (план) проведения производственной практики, преддипломной практики.

3 Индивидуальные здания для обучающегося, выполняемые в период прохождения производственной практики, преддипломной практики, разработанные руководителем практики от университета.

4 Дневник практики.

5 Бланк оценки уровней сформированности компетенций по результатам прохождения производственной практики, преддипломной практики.

6 Характеристика руководителя практики от университета по производственной практике, преддипломной практике на обучающегося.

Все документы обозначаются сквозной нумерацией страниц (внизу страницы посередине).

III МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Структурными элементами отчета обучающегося по производственной практике, преддипломной практике являются (Приложение А):

– титульный лист;

– содержание;

– введение;

– текстовая часть отчета, состоящая из двух разделов;

– заключение;

– рабочий график (план) проведения производственной практики, преддипломной практики;

– индивидуальные здания для обучающегося, выполняемые в период прохождения производственной практики, преддипломной практики, разработанные руководителем практики от университета;

– дневник практики;

– бланк оценки уровней сформированности компетенций по результатам прохождения производственной практики, преддипломной практики;

– характеристика руководителя практики от университета по производственной практике, преддипломной практике на обучающегося.

Отчет обучающегося по производственной практике, преддипломной практике заполняется в электронном виде. Общие требования по оформлению указанной выше документации обучающегося должны соответствовать оформлению в соответствии со стандартом организации СК-СТО.2-008.04-12 «О выполнении письменных работ» (Версия 3.0).

Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 электронным способом и должен соответствовать следующим требованиям:

– оформляется шрифтом Times New Roman;

– высота букв (кегль) – 14 (допустим 12), в таблицах – 12 (допустим 10),

– междустрочный интервал – полуторный (допустим одинарный);

– форматирование – по ширине, отступ – 1,25;

– расстановка переносов – автоматическая (кроме заголовков и пунктов в содержании).

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее поле – 20 мм, левое поле – 30 мм, правое поле – 15 мм.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию но всему тексту работы. Номер страницы проставляют в середине нижнего поля без точки в конце.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы не проставляется.

IV МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ

Отчет обучающегося по производственной практике, преддипломной практике включает в себя элементы, указанные в разделе III методических указаний.

Титульный лист (приложение А) должен содержать наименование кафедры, на которой обучается обучающийся, наименование практики; курс, на котором указанная практика реализуется по учебному плану; Фамилию, Имя, Отчество (в родительном падеже) обучающегося; место прохождения практики; И. О. Фамилию руководителя по практической подготовке от университета; сроки прохождения практики «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.; а также оценку за практику.

Содержание оформляется как в любой письменной работе, согласно стандарта выполнения письменных работ, с указанием наименований разделов и параграфов и нумерацией страниц. В содержание не включаются следующие элементы: рабочий график (план) проведения производственной практики, преддипломной практики; индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения производственной практики, преддипломной практики, разработанные руководителем практики от университета; дневник практики; бланк оценки уровней сформированности компетенций по результатам прохождения производственной практики, преддипломной практики; характеристика руководителя практики от университета по производственной практике, преддипломной практике на обучающегося.

Во введении указывается вид практики, тип практики, форма проведения, даты: с «____» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г., а также база практики, цель и задачи практики.

Раздел 1 «Характеристика деятельности профильной организации» состоит из одного параграфа, где обучающийся дает полную характеристику той организации, где проходит практику. Указывается принадлежность организации, виды ее деятельности, описывается организационная структура, основные цели и задачи деятельности организации, дается ссылка на официальный сайт организации. Подписывается обучающимся и руководителем практики от университета.

Раздел 2 «Результаты производственного этапа практики» включает семь подпунктов по количеству индивидуальных заданий, которые необходимо выполнить по итогам прохождения практики. В первом пункте необходимо дать анализ современных тенденций и направления развития системы подготовки спортивного резерва в вашем виде спорта на основе медико-биологического,

научно-методического обеспечения и антидопингового контроля, расписав, каково состояние вашего вида спорта сейчас, какие имеются направления его развития и какие именно методики перечисленных видов обеспечения в этом виде спорта присутствуют. Подписывается обучающимся и руководителем практики от университета.

Во втором пункте необходимо представить научно-методическое положение системы подготовки спортсменов в вашем виде спорта (описать, перечислить, проанализировать существующее обеспечение). Подписывается обучающимся и руководителем практики от университета.

В третьем пункте необходимо описать существующие современные методики, технологии, экспериментальные программы, направленные на подготовку спортивного резерва в вашем виде спорта. Подписывается обучающимся и руководителем практики от университета.

В четвертом пункте необходимо разработать один из заявленных документов по совершенствованию научно-методического обеспечения по вашему виду спорта. Точно также сначала определяете состояние научно-методического обеспечения, а затем предлагаете то, что может это состояние улучшить. НО внимание, это для системы подготовки спортивного резерва по виду спорта! Подписывается обучающимся и руководителем практики от университета.

В пятом пункте Вам надо представить презентацию на указанную тему (взять определенный регион, где Вы проходите практику и по Вашему виду спорта обозначить состояние текущее, а также выявить проблемы и перспективы развития). Подписывается обучающимся и руководителем практики от университета.

В шестом пункте необходимо описать существующие на рынке системы трекинга (двигательных поз спортсмена) в вашем виде спорта. Подписывается обучающимся и руководителем практики от университета.

В седьмом пункте, который является вашим отчетом о готовности к профессиональной деятельности, необходимо указать цель профессиональной деятельности, краткое описание собственной профессиональной деятельности, план совершенствования своего профессионализма, основные проблемы в профессиональной деятельности, с которыми вы столкнулись, конкретные предложения по совершенствованию своей профессиональной деятельности. Подписывается обучающимся и руководителем практики от университета.

В заключении делаются краткие выводы о достижении цели и решении поставленных задач практики. Отчет подписывается обучающимся и руководителем практики от университета в последний день практики (с указанием даты).

Рабочий график (план) проведения производственной практики, преддипломной практики составляется и подписывается руководителем практики от университета. Рабочий график (план) проведения производственной практики, преддипломной практики принимается к работе обучающимся в первый день выхода на практику. По итогам прохождения практики данный документ (с от-

метками о выполнении всех видов работ) подписывается руководителем практики от университета в последний день практики.

Индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения производственной практики, преддипломной практики разрабатываются и подписывается руководителем практики от университета в соответствии с видом и содержанием работ и осваиваемыми компетенциями. Задания принимаются к исполнению обучающимся в первый день практики.

Бланк оценки уровней сформированности компетенций по результатам прохождения производственной практики, преддипломной практики заполняется руководителем практики от университета. Должен содержать информацию о наименовании программы подготовки, ФИО обучающегося в именительном падеже, курсе, на котором проходит практика и сроках ее проведения. Бланк подписывается руководителем практики от университета и руководителем структурного подразделения, в котором обучающийся проходил практику.

Характеристика руководителя практики от университета по производственной практике, преддипломной практике обучающегося оформляется в печатном виде в последний день прохождения практики. В характеристике оценивается отношение обучающегося к практике, а также к коллегам, обучающимся; своевременность выполнения индивидуальных заданий, поручений руководителя, аккуратность в ведении документации, активность, исполнительность и инициативность в работе, дисциплинированность; интерес к деятельности; умение анализировать, работать с научной и иной литературой, электронными ресурсами и т. д. Следует раскрыть, насколько обучающимся освоены профессиональные компетенции. Также необходимо оценить уровень сформированности компетенций (пороговый, продвинутый или высокий) практиканта.

Отчет обучающегося по производственной практике, преддипломной практике заполняется в электронном виде. Общие требования по оформлению указанной выше документации обучающегося должны соответствовать оформлению в соответствии со стандартом организации СК-СТО.2-008.04-12 «О выполнении письменных работ» (Версия 3.0).

Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 электронным способом и должен соответствовать следующим требованиям:

– оформляется шрифтом Times New Roman;

– высота букв (кегль) – 14 (допустим 12), в таблицах – 12 (допустим 10),

– междустрочный интервал – полуторный (допустим одинарный);

– форматирование – по ширине, отступ – 1,25;

– расстановка переносов – автоматическая (кроме заголовков и пунктов в содержании).

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее поле – 20 мм, левое поле – 30 мм, правое поле – 15 мм.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в середине нижнего поля без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы не проставляется.

Приложение А
Форма отчета обучающегося по производственной практике, преддипломной практике

Министерство спорта Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»

Кафедра Менеджмента и цифровых технологий в спорте

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ, ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающегося 2 курса
Фамилия Имя Отчество (в родительном падеже)
Место прохождения практики _____
Руководитель по практической подготовке от университета И. О. Фамилия
Сроки прохождения практики «__» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
Оценка за практику _____

Год набора _____

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....

РАЗДЕЛ 1 ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Характеристика деятельности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» .....

РАЗДЕЛ 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЭТАПА ПРАКТИКИ

2.1 Анализ современных тенденций и направления развития системы подготовки спортивного резерва в избранном виде спорта на основе медико-биологического, научно-методического обеспечения и антидопингового контроля .....

2.2 Разработка научно-методического положения системы подготовки спортсменов в избранном виде спорта .....

2.3 Разработка современных методик, технологий, экспериментальных программ, направленных на подготовку спортивного резерва в избранном виде спорта .....

2.4 Составление программы, плана подготовки, методических рекомендаций (одного документа на выбор) по совершенствованию научно-методического обеспечения системы подготовки спортивного резерва по виду спорта .....

2.5 Разработка доклада и презентации с применением информационно-коммуникационных технологий по вопросам развития вида спорта на уровне региона (страны) .....

2.6 Разработка системы трекинга двигательных поз спортсмена в избранном виде спорта с использованием технологий компьютерного зрения .....

2.7 Отчет о готовности к профессиональной деятельности (цель профессиональной деятельности, краткое описание собственной профессиональной деятельности, план совершенствования своего профессионализма, основные проблемы в профессиональной деятельности, конкретные предложения по совершенствованию профессиональной деятельности) .....

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....

ВВЕДЕНИЕ

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Форма проведения: дискретно по видам практик.

База практики: ФГБОУ ВО «УралГУФК».

Цель практики: овладение профессиональным опытом, проверки профессиональной готовности к самостоятельной деятельности, для совершенствования, расширения и углубления профессиональных компетенций, необходимых обучающимся в будущей профессиональной деятельности, для формирования потребности обучающегося в непрерывном самообразовании, для овладения способностью использовать информационные технологии для планирования и коррекции процессов профессиональной деятельности, контроля состояния занимающихся, обработки результатов исследования.

Задачи практики:

1 Закрепление теоретических знаний, приобретенных по профилю подготовки.

2 Формирование умений и навыков самостоятельной работы по систематизации эмпирических данных научно-исследовательской деятельности.

3 Анализ и интерпретация полученных эмпирических данных.

4 Подготовка научных отчетов по избранной обучающимися теме научного исследования.

5 Внедрение результатов исследования в практику.

6 Участие в работе научных симпозиумов, конференций с результатами исследования.

РАЗДЕЛ 1 ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Характеристика деятельности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

Обучающийся _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Руководитель по практической подготовке от университета _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

РАЗДЕЛ 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЭТАПА ПРАКТИКИ

2.1 Анализ современных тенденций и направления развития системы подготовки спортивного резерва в избранном виде спорта на основе медико-биологического, научно-методического обеспечения и антидопингового контроля

Обучающийся _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Руководитель по практической подготовке от университета _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

2.2 Разработка научно-методического положения системы подготовки спортсменов в избранном виде спорта

Обучающийся _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Руководитель по практической подготовке от университета _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

2.3 Разработка современных методик, технологий, экспериментальных программ, направленных на подготовку спортивного резерва в избранном виде спорта

Обучающийся _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Руководитель по практической подготовке от университета _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

2.4 Составление программы, плана подготовки, методических рекомендаций (одного документа на выбор) по совершенствованию научно-методического обеспечения системы подготовки спортивного резерва по виду спорта

Обучающийся _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

Руководитель по практической подготовке от университета _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

2.5 Разработка доклада и презентации с применением информационно-коммуникационных технологий по вопросам развития вида спорта на уровне региона (страны)

Обучающийся _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Руководитель по практической подготовке от университета _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

2.6 Разработка системы трекинга двигательных поз спортсмена в избранном виде спорта с использованием технологий компьютерного зрения

Обучающийся _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Руководитель по практической подготовке от университета _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

2.7 Отчет о готовности к профессиональной деятельности (цель профессиональной деятельности, краткое описание собственной профессиональной деятельности, план совершенствования своего профессионализма, основные проблемы в профессиональной деятельности, конкретные предложения по совершенствованию профессиональной деятельности)

Обучающийся _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Руководитель по практической подготовке от университета _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Обучающийся Фамилия Имя Отчество проходил преддипломную практику в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры».

На практике:

– пройден инструктаж по ознакомлению с требованиями правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов и правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации;

– проведен и письменно оформлен анализа современных тенденций и направления развития системы подготовки спортивного резерва в избранном виде спорта на основе медико-биологического, научно-методического обеспечения и антидопингового контроля;

– разработаны научно-методические положения системы подготовки спортсменов в избранном виде спорта;

– разработаны современные методики, технологии, экспериментальные программы, направленные на подготовку спортивного резерва в избранном виде спорта;

– составлена программа, план подготовки, методические рекомендации *(один документ на выбор)* по совершенствованию научно-методического обеспечения системы подготовки спортивного резерва по виду спорта;

– разработан доклад и презентация с применением информационно-коммуникационных технологий по вопросам развития вида спорта на уровне региона (страны);

– разработана система трекинга двигательных поз спортсмена в избранном виде спорта с использованием технологий компьютерного зрения;

– подготовлен отчет о готовности к профессиональной деятельности;

– подготовлен отчет по практике.

Обучающийся _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

Руководитель по практической подготовке от университета _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

«___» _____ 20___ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»
Кафедра менеджмента и цифровых технологий в спорте

Рабочий график (план) проведения производственной практики, преддипломной практики

Направление подготовки 49.04.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
Программа подготовки «Искусственный интеллект в физической культуре и спорте»

Обучающегося _____
(ФИО в родительном падеже)
Курс_____ Форма обучения очная /заочная
(нужное подчеркнуть)
С «___»_____20___г. по «___»_____20___г.

На базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

№ п/п	Содержание практики	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
	I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП		
1.1	Участие в организационном собрании		
1.2	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации		
1.3	Участие в консультациях руководителя практики от университета для магистрантов-практикантов		
	II. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЭТАП		
2.1	Описание характеристики деятельности профильной организации		
2.2	Проведение и письменное оформление анализа современных тенденций и направления развития системы подготовки спортивного резерва в избранном виде спорта на основе медико-биологического, научно-методического обеспечения и антидопингового контроля		
2.3	Разработка научно-методического положения системы подготовки спортсменов в избранном виде спорта		
2.4	Разработка современных методик, технологий, экспериментальных программ, направленных на подготовку спортивного резерва в избранном виде спорта		
2.5	Составление программы, плана подготовки, методических рекомендаций (одного документа на выбор) по совершенствованию научно-методического обеспечения системы подготовки спортивного резерва по виду спорта		
2.6	Разработка доклада и презентации с применением информационно-коммуникационных технологий по вопросам развития вида спорта на уровне региона (страны)		

2.7	Разработка системы трекинга двигательных поз спортсмена в избранном виде спорта с использованием технологий компьютерного зрения		
2.8	Выполнить отчет о готовности к профессиональной деятельности (цель профессиональной деятельности, краткое описание собственной профессиональной деятельности, план совершенствования своего профессионализма, основные проблемы в профессиональной деятельности, конкретные предложения по совершенствованию профессиональной деятельности)		
III. ИТОГОВЫЙ ЭТАП			
3.1	Подготовка письменного отчета по практике		
3.2	Сдача отчета по практике		

Руководитель по практической подготовке от университета _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

С графиком-планом ознакомлен:
Обучающийся _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

«__» _____20___ г.
(дата)

План выполнен:
Руководитель по практической подготовке от университета _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

«__» _____20___ г.
(дата)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»
Кафедра менеджмента и цифровых технологий в спорте

Индивидуальные задания
для обучающегося, выполняемые в период прохождения производственной практики, преддипломной практики

Направление подготовки 49.04.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
Программа подготовки «Искусственный интеллект в физической культуре и спорте»

Обучающегося _____
(ФИО в родительном падеже)
Курс_____ Форма обучения очная /заочная
(нужное подчеркнуть)
С «___»_____20___г. по «___»_____20___г.

На базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

№	Индивидуальное задание	Осваиваемые компетенции
1	Описание характеристики деятельности профильной организации	ПК-3
2	Проведение и письменное оформление анализа современных тенденций и направления развития системы подготовки спортивного резерва в избранном виде спорта на основе медико-биологического, научно-методического обеспечения и антидопингового контроля	ПК-3
3	Разработка научно-методического положения системы подготовки спортсменов в избранном виде спорта	ПК-3
4	Разработка современных методик, технологий, экспериментальных программ, направленных на подготовку спортивного резерва в избранном виде спорта	ПК-3
5	Составление программы, плана подготовки, методических рекомендаций (одного документа на выбор) по совершенствованию научно-методического обеспечения системы подготовки спортивного резерва по виду спорта	ПК-3
6	Разработка доклада и презентации с применением информационно-коммуникационных технологий по вопросам развития вида спорта на уровне региона (страны)	ПК-2; ПК-8
7	Разработка системы трекинга двигательных поз спортсмена в избранном виде спорта с использованием технологий компьютерного зрения	ПК-2; ПК-8

8	Выполнить отчет о готовности к профессиональной деятельности (цель профессиональной деятельности, краткое описание собственной профессиональной деятельности, план совершенствования своего профессионализма, основные проблемы в профессиональной деятельности, конкретные предложения по совершенствованию профессиональной деятельности)	ПК-2; ПК-3; ПК-8

Разработал:
Руководитель по практической
подготовке от университета _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Задание принято к исполнению:
Обучающийся _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

«___» _____20___ г.
(дата)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»
Кафедра менеджмента и цифровых технологий в спорте

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Направление подготовки 49.04.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
Программа подготовки «Искусственный интеллект в физической культуре и спорте»

Обучающегося _____
(ФИО в родительном падеже)
Курс_____ Форма обучения очная /заочная
(нужное подчеркнуть)
С «___»_____20___г. по «___»_____20___г.

На базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

Пример заполнения!

Дата	Содержание проведенной работы. Анализ, выводы, замечания обучающихся
	Знакомство с руководителем по практической подготовке от профильной организации, получение совместного рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуальных заданий. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации. Консультация с руководителем практики от университета
	Описание характеристики деятельности профильной организации
	Проведение и письменное оформление анализа современных тенденций и направления развития системы подготовки спортивного резерва в избранном виде спорта на основе медико-биологического, научно-методического обеспечения и антидопингового контроля
	Консультация с руководителем практики от университета
	Разработка научно-методического положения системы подготовки спортсменов в избранном виде спорта
	Консультация с руководителем практики от университета
	Разработка современных методик, технологий, экспериментальных программ, направленных на подготовку спортивного резерва в избранном виде спорта и методических рекомендаций по совершенствованию научно-методического обеспечения системы подготовки спортивного резерва по виду спорта
	Разработка доклада и презентации с применением информационно-коммуникационных технологий по вопросам развития вида спорта на уровне региона (страны) и Разработка системы трекинга двигательных поз спортсмена в избранном виде спорта с использованием технологий компьютерного зрения

	Выполнение отчета о готовности к профессиональной деятельности (цель профессиональной деятельности, краткое описание собственной профессиональной деятельности, план совершенствования своего профессионализма, основные проблемы в профессиональной деятельности, конкретные предложения по совершенствованию профессиональной деятельности)
	Консультация с руководителем практики от университета
	Оформление всех отчетных документов по практике к представлению руководителю по практической подготовке от университета
	Защита отчета по практике

Обучающийся _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Руководитель по практической подготовке от университета _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

«___» _____ 20___ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»
Кафедра менеджмента и цифровых технологий в спорте

Бланк оценки уровней сформированности компетенций по результатам прохождения производственной практики, преддипломной практики

Направление подготовки 49.04.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
Программа подготовки «Искусственный интеллект в физической культуре и спорте»
Обучающегося _____
(ФИО в родительном падеже)
Курс_____ Форма обучения очная /заочная
(нужное подчеркнуть)
С «___»_____20___г. по «___»_____20___г.

Вид и содержание работ	Количество баллов	Уровень владения компетенцией (УВК)
Профессиональные компетенции		
ПК-2 Способен к планированию и выполнению работ теоретического и экспериментального характера с применением инструментов искусственного интеллекта при решении прикладных задач в области физической культуры и спорта		
1. Разработка доклада и презентации с применением информационно-коммуникационных технологий по вопросам развития вида спорта на уровне региона (страны)		
2. Разработка системы трекинга двигательных поз спортсмена в избранном виде спорта с использованием технологий компьютерного зрения		
3. Выполнить отчет о готовности к профессиональной деятельности (цель профессиональной деятельности, краткое описание собственной профессиональной деятельности, план совершенствования своего профессионализма, основные проблемы в профессиональной деятельности, конкретные предложения по совершенствованию профессиональной деятельности)		
Средний балл		
ПК-3 Способен проводить анализ и оценку эффективности методик, осуществления тренировочного и соревновательного процессов, разрабатывать научно-методические материалы, обеспечивающие реализацию наиболее эффективных методик		
1. Описание характеристики деятельности профильной организации		
2. Проведение и письменное оформление анализа современных тенденций и направления развития системы подготовки спортивного резерва в избранном виде спорта на основе медико-биологического, научно-методического обеспечения и антидопингового контроля		
3. Разработка научно-методического положения системы подготовки спортсменов в избранном виде спорта		
4. Разработка современных методик, технологий, экспериментальных программ, направленных на подготовку спортивного резерва в избранном виде спорта		
5. Составление программы, плана подготовки, методических рекомендаций (одного документа на выбор) по совершенствованию научно-методического обеспечения системы подготовки спортивного резерва по виду спорта		

6. Выполнить отчет о готовности к профессиональной деятельности (цель профессиональной деятельности, краткое описание собственной профессиональной деятельности, план совершенствования своего профессионализма, основные проблемы в профессиональной деятельности, конкретные предложения по совершенствованию профессиональной деятельности)		
Средний балл		
ПК-8 Способен руководить проектами со стороны заказчика по созданию, внедрению и использованию одной или нескольких сквозных цифровых субтехнологий искусственного интеллекта в прикладных областях		
1. Разработка доклада и презентации с применением информационно-коммуникационных технологий по вопросам развития вида спорта на уровне региона (страны)		
2. Разработка системы трекинга двигательных поз спортсмена в избранном виде спорта с использованием технологий компьютерного зрения		
3. Выполнить отчет о готовности к профессиональной деятельности (цель профессиональной деятельности, краткое описание собственной профессиональной деятельности, план совершенствования своего профессионализма, основные проблемы в профессиональной деятельности, конкретные предложения по совершенствованию профессиональной деятельности)		
Средний балл		
Итоговый средний балл		
Дифференцированная оценка за практику		

Руководитель по практической подготовке от университета _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

Заведующий кафедрой _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

«___» _____ 20___ г.
(дата)