

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»

Кафедра безопасности жизнедеятельности

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

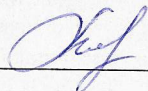
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА 2 «ПРОФЕССИОНАЛЬНО- ОРИЕНТИРОВАННАЯ»

Для направления подготовки 49.04.01 «Физическая культура»

Программа подготовки «Психолого-педагогические проблемы
физической культуры и спорта»

Составитель:

Доцент, к.п.н.

 А.В. Рендикова

Зав. кафедрой

доцент, д.б.н.

 Е.Г. Кокорева

Челябинск
2022-2024

СОДЕРЖАНИЕ

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
II ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	4
III МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ	6
IV МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ	18
ПРИЛОЖЕНИЯ	21
Приложение А Оформление совместного рабочего графика (плана) проведения практики в случае ее прохождения в профильной организации	22
Приложение Б Оформление рабочего графика (плана) проведения практики в случае ее прохождения в структурном подразделении университета	24
Приложение В Оформление индивидуальных заданий для обучающегося, выполняемых в период прохождения практики в профильной организации	26
Приложение Г Оформление индивидуальных заданий для обучающегося, выполняемых в период прохождения практики в структурных подразделениях университета	27
Приложение Д Оформление дневника практики при ее прохождении в профильной организации	28
Приложение Е Оформление дневника практики при ее прохождении в структурных подразделениях университета	29
Приложение Ж Оформление характеристики обучающегося в случае прохождения практики в профильной организации	30
Приложение И Оформление характеристики обучающегося в случае прохождения практики в структурных подразделениях университета	31
Приложение К Оформление приказа в профильной организации о назначении руководителя по практической подготовке от профильной организации	32
Приложение Л Оформление титульного листа отчета по практике в случае ее прохождения в профильной организации	33
Приложение М Оформление титульного листа отчета по практике в случае ее прохождения в структурных подразделениях университета	34
Приложение Н Оформление содержания отчета по практике	35

В случае направления обучающегося на производственную практику по месту будущей работы и (или) в профильную организацию, выбранной обучающимся, отвечающую требованиям направления профиля подготовки, к вышеуказанным документам (см. пункты п. 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5) прикладывается оригинал договора с профильной организацией.

При прохождении практики в профильной организации (за исключением структурных подразделений вуза) обучающийся представляет из профильной организации Выписку из приказа «О назначении руководителя по практической подготовке» от профильной организации (Приложение К).

«Отчет по производственной практике 2 «профессионально-ориентированной»» принимается руководителем по практической подготовке от университета у обучающегося только при наличии следующих обязательных документов:

1 Совместный рабочий график (план) проведения производственной практики 2 «профессионально-ориентированной» или рабочий график (план) проведения производственной практики 2 «профессионально-ориентированной».

2 Индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения производственной практики 2 «профессионально-ориентированной».

3 Дневник практики.

4 Характеристика практиканта.

5 Выписка из приказа «О назначении руководителя по практической подготовке» от профильной организации (Приложение К), в случае, если обучающийся проходил производственную практику по месту будущей работы и (или) в профильной организации, выбранной обучающимся самостоятельно.

6 Договор с профильной организацией, в случае если обучающийся проходил производственную практику по месту будущей работы и (или) в профильной организации, выбранной обучающимся самостоятельно.

«Отчет по производственной практике 2 «профессионально-ориентированной»» сдается обучающимся в папке-скоросшивателе. Все обязательные документы подшиваются в отчет в следующей последовательности:

1 Отчет по производственной практике 2 «профессионально-ориентированной».

2 Приложения (при наличии).

3 Совместный рабочий график (план) проведения производственной практики 2 «профессионально-ориентированной» или рабочий график (план) проведения производственной практики 2 «профессионально-ориентированной».

4 Индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения производственной практики 2 «профессионально-ориентированной».

5 Дневник практики.

6 Характеристика практиканта.

7 Выписка из приказа «О назначении руководителя по практической подготовке» от профильной организации в случае, если обучающийся проходил производственную практику по месту будущей работы и (или) в профильной организации выбранной обучающимся самостоятельно.

Документы (3, 4, 5, 6, 7 не нумеруются и не считаются приложением к отчету по практике обучающегося).

III МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Структурными элементами отчетов по производственной практике 2 «профессионально-ориентированной» являются:

– титульный лист (в случае прохождения практики в профильной организации (Приложение И)). При прохождении практики в структурном подразделении университета (Приложение К));

– содержание (Приложение Л);

– введение;

– основная часть, состоящая из двух разделов:

Раздел 1 Характеристика деятельности профильной организации (раздел может включать в себя один или несколько параграфов).

Раздел 2 Результаты производственного этапа производственной практики 2 «профессионально-ориентированной» (должны включать в себя выполненные индивидуальные задания обучающимся в процессе прохождения практики);

– заключение;

– приложения (бланки ответов испытуемых).

Во введении должны получить отражение сведения о сроках и месте прохождения практики. Необходимо сформулировать цель и задачи практики.

Раздел 1 «Характеристика деятельности профильной организации» может состоять из одного и более параграфов. В разделе можно дать краткую справку об истории деятельности профильной организации, представить информацию о ее местонахождении (адрес, помещение администрации, спортивные сооружения (имеющиеся и арендуемые). Охарактеризовать трудовой коллектив (количество, стаж работы, образование, основные функции). Дать характеристику контингента занимающихся. Охарактеризовать специальное оборудование и инвентарь общего пользования, методический кабинет, медицинский кабинет. Проанализировать нормативные документы, регламентирующие деятельность организации (Устав, лицензия на образовательную деятельность, договор с учредителем) и др.

Раздел 2 Результаты производственного этапа производственной практики 2 «профессионально-ориентированной» должен включать в себя выполненные индивидуальные задания обучающимся в процессе прохождения

ВВЕДЕНИЕ

Во введении указываются вид практики («производственная практика 2 «профессионально-ориентированная»), сроки (например, 11.01.2021 – 20.02.2021), цели и задачи практики, полное название базы практики.

Цель практики: формирование у обучающихся универсальных и профессиональных компетенций, способности организовывать и руководить работой команды, осуществлять критический анализ проблемных ситуаций, выявлять и анализировать проблемы психолого-педагогического сопровождения спортивной деятельности, теоретически обосновывать принципы, методы, формы и средства их решения, воспитание личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- 1 Закрепить, углубить и расширить знания, умения и навыки, приобретенные в процессе обучения в вузе.
- 2 Совершенствовать универсальные и профессиональные компетенции тренера по избранному виду спорта в профильной организации.
- 3 Закрепить практический опыт выявления и анализа психолого-педагогических проблем психолого-педагогического сопровождения спортивной деятельности.
- 4 Приобрести практический опыт по организации и руководству деятельностью команды в процессе групповой работы.
- 5 Формировать социально-активное отношение, творческий и исследовательский подход к деятельности тренера по избранному виду спорта.

РАЗДЕЛ 1 ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Характеристика деятельности «_____» (полное наименование профильной организации)

В разделе можно дать краткую справку об истории деятельности профильной организации. Обязательно предоставляется информация о ее местонахождении (адрес, помещение администрации, спортивные сооружения (имеющиеся и арендуемые).

Обучающийся характеризует трудовой коллектив (количество, стаж работы, образование, основные функции). Дает характеристику контингента занимающихся. Характеризует специальное оборудование и инвентарь общего пользования, методический кабинет, медицинский кабинет.

Необходимо проанализировать нормативные документы, регламентирующие деятельность организации (Устав, лицензию на образовательную деятельность, договор с учредителем) и др.

Обучающийся

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель по
практической подготовке
от университета

(подпись)

А. В. Рендикова
(инициалы, фамилия)

Обозначение ведущим аспектов позиционного противостояния и точек соприкосновения в ситуации, когда дискуссия не привела к полному согласованию позиций участников. Настрой учащихся на дальнейшее осмысление проблемы и поиск путей ее решения.

Совместная оценка эффективности дискуссии в решении обсуждаемой проблемы и в достижении педагогических целей, позитивного вклада каждого в общую работу.

Далее необходимо представить результаты самоанализа проведения дискуссии:

Итоги групповой дискуссии _____

Эффективные приемы активизации участников _____

Сложности при организации и проведении дискуссии _____

Обучающийся

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель по
практической подготовке
от университета

(подпись)

А. В. Рендикова
(инициалы, фамилия)

2.2 Психолого-педагогическая проблема тренировочной и соревновательной деятельности, описание методик психодиагностики

В процессе прохождения практики обучающемуся необходимо провести беседы с тренерским составом для выявления существующей проблемы психолого-педагогического характера в тренировочной и соревновательной деятельности. На основе собранного материала и наблюдения за воспитанниками спортивной школы, обучающийся формулирует проблему, выявленную в процессе консультаций тренерского состава. Далее обучающийся подбирает две-три методики психолого-педагогической диагностики для исследования сформулированной проблемы.

Проблема _____

Описание методик психодиагностики: _____

Название методики №1 _____

Цель _____

Инструкция _____

Текст опросника _____

Ключ к опроснику _____

Интерпретация результатов _____

Название методики №2 _____

Цель _____

Инструкция _____

Текст опросника _____

Ключ к опроснику _____

Интерпретация результатов _____

Обучающийся

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель по
практической подготовке
от университета

(подпись)

А. В. Рендикова
(инициалы, фамилия)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

При формулировании «заключения» обучающийся указывает, какие индивидуальные задания он выполнил и с какими трудностями столкнулся при их выполнении. Отмечает уровень своей теоретической и практической подготовленности и какие компетенции он освоил на практике. Формулирует выводы и предложения по совершенствованию производственной практики 2 «профессионально-ориентированной».

В ходе прохождения производственной практики 2 «профессионально-ориентированной» обучающийся должен освоить следующие универсальные и профессиональные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

ПК-1 – Способен выявлять и анализировать проблемы психолого-педагогического сопровождения спортивной деятельности, теоретически обосновывать принципы, методы, формы и средства их решения.

ПК-2 – способен внедрять принципы, методы, формы и средства решения проблем психолого-педагогического сопровождения спортивной деятельности, оценивать и корректировать результаты их внедрения.

Обучающийся описывает, что им выполнено (разработано) в ходе практики. Какие умения и навыки он приобрел.

1 Перечислите психолого-педагогические методики, которые были использованы Вами в процессе выполнения индивидуальных заданий и укажите количество воспитанников, по которым были получены и интерпретированы результаты.

2 Укажите выявленную в процессе психодиагностического исследования проблему психолого-педагогического сопровождения спортивной деятельности и рекомендации тренерскому составу для ее решения.

3 Представьте тему групповой дискуссии, разработанной Вами, и была ли достигнута цель ей проведения (в случае ее проведения).

Обучающийся

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель по
практической подготовке
от университета

(подпись)

А. В. Рендикова
(инициалы, фамилия)

« » 202 г. *

(указывается последний день практики)*

*при распечатке документов комментарии выделенные красным цветом необходимо удалить

IV МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ

При условии прохождения практики в профильной организации руководителями практики от университета и профильной организации совместно разрабатывается «Совместный рабочий график (план) проведения производственной практики 2 «профессионально-ориентированной».

В случае прохождения практики на базе университета, руководителем по практической подготовке составляется рабочий график (план) проведения производственной практики 2 «профессионально-ориентированной».

Он включает в себя организационный, производственный и итоговый этапы. Виды выполняемых работ обучающимися во время прохождения производственной практики 2 «профессионально-ориентированной» определяются до их выхода на практику совместно руководителями практики от университета и профильной организации.

Организационный этап должен включать в себя:

- участие в организационном собрании по практике (на котором обучающихся знакомят с руководителями практики от профильной организации, программой практики, требованиями к составлению и оформлению отчета по практике и т. д.);

- прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации;

- знакомство с профильной организацией: кабинеты, подразделения, спортивные сооружения (имеющиеся и/или арендованные), специальное оборудование и спортивный инвентарь;

- изучение нормативных документами и документов планирования: Устав профильной организации, правила внутреннего распорядка, годовой план, рабочий план, должностные инструкции и др.

Содержание производственного этапа должно формулироваться руководителями практики от университета и профильной организации с учетом ФГОС, программы производственной практики 2 «профессионально-ориентированной». Этот этап должен обеспечить обучающимся условия для выполнения индивидуальных заданий.

На итоговом этапе прохождения производственной практики 2 «профессионально-ориентированной» обучающиеся готовят заключения по итогам прохождения практики, доклады и презентации для прохождения процедуры защиты итогов практики, участвуют в защите результатов производственной практики 2 «профессионально-ориентированной».

В первый день выхода на практику обучающийся под подпись знакомится с «Совместным рабочим графиком (планом) проведения производственной практики 2 «профессионально-ориентированной» или рабочим графиком (планом) проведения производственной практики 2 «профессионально-ориентированной».

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Оформление совместного рабочего графика (плана) проведения практики в случае ее прохождения в профильной организации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»
Кафедра безопасности жизнедеятельности

**Совместный рабочий график (план) проведения
производственной практики 2
«профессионально-ориентированной»**

Направление подготовки 49.04.01 Физическая культура
Программа подготовки «Психолого-педагогические проблемы физической культуры и спорта»
Для обучающегося _____

(ФИО в родительном падеже)

Курс 2 Группа 2М Форма обучения очная/заочная

(нужное подчеркнуть)

С « » 202_ г. по « » 202_ г.

На базе _____

№ п/п	Вид и содержание работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП			
1.1	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов и правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации	пишем первый день практики	выполнено заполняется от руки обучающимся синей пастой
1.2	Ознакомление с профильной организацией		
1.3	Ознакомление с документами, регламентирующими работу профильной организации		
1.4	Ознакомление с контингентом занимающихся (пол, возраст, уровень подготовленности).		
1.5	Ознакомление с педагогическими кадрами профильной организации (количество, стаж, должность, квалификация)		
II. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЭТАП			
2.1	Подготовка плана-конспекта групповой дискуссии, подготовка к проведению групповой дискуссии		
2.2	Проведение групповой дискуссии		
2.3	Проведение бесед с тренерским составом. Формулировка психолого-педагогической проблемы в тренировочной и соревновательной деятельности		

	должность, квалификация)		
II. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЭТАП			
2.1	Подготовка плана-конспекта групповой дискуссии		
2.2	Подбор психодиагностических методик для определения сущности и состояния психолого-педагогической проблемы в тренировочной и соревновательной деятельности		
2.3	Проведение диагностики, обработка и интерпретация результатов.		
2.4	Оформление результатов психодиагностического исследования. Формулировка выводов.		
2.5	Составление рекомендаций тренерскому составу по решению выявленной психолого-педагогической проблемы		
III. ИТОГОВЫЙ ЭТАП			
3.1	Подготовка письменного отчета по практике, тезисов доклада и презентации.		
3.2	Сдача отчета по практике		

Составил:

Руководитель по практической
подготовке от университета

(подпись)

А. В. Рендикова
(инициалы, фамилия)С рабочим графиком
(планом) ознакомлен:
Обучающийся

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г. *
(указывается первый день практики)

План выполнен:

Руководитель по практической
подготовке от университета

(подпись)

А. В. Рендикова
(инициалы, фамилия)«__» _____ 20__ г. *
(указывается последний день практики)*при распечатке документов комментарии выделенные красным цветом необходимо удалить**Приложение В**Оформление индивидуальных заданий для обучающегося, выполняемых в период прохождения практики в
профильной организацииФедеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»
Кафедра безопасности жизнедеятельности**Индивидуальные задания
для обучающегося, выполняемые в период прохождения
производственной практики 2
«профессионально-ориентированной»**

Направление подготовки 49.04.01 Физическая культура

Программа подготовки «Психолого-педагогические проблемы физической культуры и
спорта»

Обучающегося _____

(ФИО в родительном падеже)

Курс 2 Группа 2М Форма обучения очная/заочная

(нужное подчеркнуть)

С «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

На базе

№ п/п	Индивидуальные задания (Вид и содержание работ)	Осваиваемые компетенции (в соответствии с планируемыми результатами)
1	Составить план-конспект групповой дискуссии на тему <u>(указать выбранную тему)</u> . Провести дискуссию с воспитанниками спортивной школы	УК-1, УК-3, ПК-1, ПК-2
2	Сформулировать психолого-педагогическую проблему, выявленную в тренировочной и соревновательной деятельности. Подобрать методики для психодиагностики <u>(указать диагностируемую проблему)</u> и провести психодиагностическое исследование	УК-1, ПК-1
3	Оформить результаты диагностики <u>(указать диагностируемую проблему)</u>	УК-1, ПК-1, ПК-2
4	Составить рекомендацию для тренерского состава для решения выявленной психолого-педагогической проблемы	УК-1, ПК-1, ПК-2

Разработал:

Руководитель по практической
подготовке от университета

(подпись)

А. В. Рендикова
(инициалы, фамилия)Индивидуальные задания,
содержание практики и планируемые
результаты практики согласованы:Руководитель по практической
подготовке от профильной
организации

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Задания приняты к исполнению:
Обучающийся

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г. * (указывается первый день практики)

Приложение Е

Оформление дневника практики при ее прохождении в структурных подразделениях университета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»
Кафедра безопасности жизнедеятельности

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Вид (тип) практики – производственная 2 «профессионально-ориентированная»
Программа подготовки «Психолого-педагогические проблемы физической культуры и спорта»

Обучающегося _____
(ФИО в родительном падеже)

Курс II Форма обучения очная /заочная
(нужное подчеркнуть)

С «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

На базе _____

Дата	Содержание проведенной работы. Анализ, выводы, замечания обучающихся

Обучающийся

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Руководитель по практической
подготовке от университета

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение Ж

Оформление характеристики обучающегося в случае прохождения
практики в профильной организации

ХАРАКТЕРИСТИКА

практиканта _____ года рождения
(Ф.И.О.)
обучающегося II курса

_____ (Ф.И.О.)
проходил (а) практику в _____
(полное наименование профильной организации)

За период производственной практики 2 «профессионально-ориентированной» с _____ года по _____ года... (далее дается характеристика обучающегося за время прохождения практики, которая должна содержать следующие сведения: отношение практиканта к работе (интерес, инициатива, исполнительность, дисциплинированность и т.д.); качество выполняемой работы, степень проявленной самостоятельности обучающегося в работе, уровень овладения профессиональными, теоретическими и практическими навыками по направлению обучения).

Характеризуется деятельность обучающегося при изучении профильной организации, проведении психолого-педагогической диагностики и мероприятия в период прохождения практики, оценивается качество выполненных индивидуальных заданий.

Также необходимо оценить и охарактеризовать уровень сформированности у обучающихся универсальных и профессиональных компетенций формируемых в ходе прохождения практики. Сделать заключение о готовности практиканта к тому виду деятельности, на который ориентирована образовательная программа.

Руководитель профильной
организации

_____ (подпись)

М.П.

_____ (инициалы, фамилия)

Руководитель по практической
подготовке от профильной
организации

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

«__» _____ 202__ г. *

(указывается последний день практики)

Приложение Л

Оформление титульного листа отчета по практике в случае ее прохождения в профильной организации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»
(12 кегль)
Кафедра безопасности жизнедеятельности
(12 кегль)

ОТЧЕТ

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ 2
«ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ»
(16 кегль, Ж)

Обучающегося II курса 2М группы

Ф.И.О. _____

Место прохождения практики _____

Руководитель по практической подготовке
от профильной организации _____

Руководитель по практической
подготовке от университета _____ к.п.н., доцент А. В. Рендикова

Сроки прохождения практики 11.01.2021-20.02.2021

Оценка за практику _____
(14 кегль)

*ставится руководителем по практической подготовке от университета (при распечатке удалите пояснение)

Челябинск 202_ _
(14 кегль)

Приложение М

Оформление титульного листа отчета по практике в случае ее прохождения в структурных подразделениях университета

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»
(12 кегль)
Кафедра безопасности жизнедеятельности
(12 кегль)

ОТЧЕТ

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ 2
«ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ»
(16 кегль, Ж)

Обучающегося II курса 2М группы

Ф.И.О. _____

Место прохождения практики _____

Руководитель по практической подготовке
от университета _____ к.п.н., доцент А. В. Рендикова

Сроки прохождения практики _____

Оценка за практику _____
(14 кегль)

Челябинск 202_ _
(14 кегль)

<i>Средний балл</i>	
Способен внедрять принципы, методы, формы и средства решения проблем психолого-педагогического сопровождения спортивной деятельности, оценивать и корректировать результаты их внедрения (ПК-2)	
1 План-конспект групповой дискуссии	
2 Результаты психодиагностики и выводы	
3 Рекомендации тренерскому составу по решению выявленной проблемы	
4 Тезисы доклада, презентация и выступление на защите практики	
<i>Средний балл</i>	
Итоговый средний балл	
Дифференцированная оценка за практику	

Руководитель по практической
подготовке от университета
к.п.н., доцент

(подпись)

А.В. Рендикова
(инициалы, фамилия)

Заведующий кафедрой
безопасности жизнедеятельности
д.б.н., доцент

(подпись)

Е.Г. Кокорева
(инициалы, фамилия)

« » 20 г.